



Univerza v Mariboru

Filozofska fakulteta
Koroška cesta 160
2000 Maribor, Slovenija

Maribor, julij 2025

OBVESTILO O VPISU V ABSOLVENTSKI STAŽ ZA ŠTUDIJSKO LETO 2025/2026 ZA ŠTUDENTE, KI IMAJO MATIČNOST NA FILOZOFSKI FAKULTETI UM ŠTUDIJSKI PROGRAMI 2. STOPNJE – REDNI ŠTUDIJ

POGOJI ZA VPIS V ABSOLVENTSKI STAŽ

Študenti, ki na 2. stopnji niso ponavljali letnika ali spremenili študijskega programa, se po zaključku izvedbe v zadnjem semestru lahko vpišejo v absolventski staž. Za vpis v absolventski staž ni posebnih pogojev.

VPISNI TERMINI

- OD 18. AVGUSTA DO 26. SEPTEMBRA 2025
- 19. SEPTEMBER IN 26. SEPTEMBER 2025 – naknadni termin, ki velja samo za študente, ki jim bo Komisija za študijske zadeve FF UM odobrila podaljšanje statusa študenta iz upravičenih razlogov. Vpisno dokumentacijo oddajo osebno, v vložišču fakultete, med 10.00 in 11.00 uro.

VPISNI POSTOPEK (e-vpis)

Preko AIPS računa, skladno z navodili, opravite e-vpis.

- Izpolnite študentske ankete (če anketa pri katerem predmetu ne bo ponujena – npr. izbirni predmet iz medoddelčne ali medfakultetene izbire, boste lahko kljub temu kreirali vpisni list).
- Preverite zapisane podatke na vpisnem listu in vpišite manjkajoče.
- V komentar napišite število potrdil o vpisu in potrdil o opravljenih izpitih, ki jih potrebujete (če tega ne boste navedli, vam bo služba posredovala največ 4 potrdila o vpisu in 1 potrdilo o opravljenih izpitih).
- Po vnosu podatkov vpisni list potrdite in ga natisnite.
- Na natisnjen vpisni list vpišite datum in se lastnoročno podpišite.

VPISNA DOKUMENTACIJA

Za ureditev vpisa pošljete oz. oddate:

- natisnjen in podpisan e-vpisni list,
- pisemsko ovojnico A5 format z znamko v vrednosti 3,33 EUR, če je naslov študenta v Republiki Sloveniji, oz. 9,21 EUR, če je naslov študenta v tujini (**študent na pisemsko ovojnico napiše svoj naslov in nalepi znamko**).

ODDAJA VPISNE DOKUMENTACIJE

- **po pošti**, s priporočeno pošiljko, na naslov: Filozofska fakulteta UM, Koroška cesta 160, 2000 Maribor ali
- **osebno**, vsak delovni dan od 18. avgusta do 26. septembra 2025, v poštni predal vložišča Filozofske fakultete.
- **osebno**, 19. septembra do 26. septembra 2025, do 11. ure v vložišču Filozofske fakultete – naknadni termin le za vpis na podlagi sklepa Komisije za študijske zadeve.

STATUS UREDITVE VPISA V AIPS-u IN VRNITEV DOKUMENTACIJE

Študent lahko na svojem AIPS računu preveri status e-vpisa. Izpiše se lahko naslednja opomba:

- neobdelan - pomeni, da vpis še ni v urejanju,
- odprt - pomeni, da z vpisno dokumentacijo oz. z vpisnim listom ni vse v redu. Študent bo o tem obveščen na e-naslov@student.um.si,
- vpisan - pomeni, da je vpis urejen. Zahtevana potrdila o vpisu ali/in potrdila o izpitih vam bo Služba za študentske zadeve poslala v kuverti, ki ste jo priložili k vpisni dokumentaciji, priporočeno na domač naslov.

PRISPEVKI OB VPISU

Položnico za plačilo prispevkov ob vpisu bodo vpisani študenti prejeli po pošti po urejenem vpisu. Cenik je objavljen na spletni strani

<https://ff.um.si/studij/cenik/>.

PODALJŠANJE STATUSA ŠTUDENTA IZ UPRAVIČENIH RAZLOGOV

1. Skladno z določilom 70. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23) **pravico do vpisa v absolventski staž izgubijo tisti študenti, ki so v študijskem letu 2012/13 ali pozneje uveljavili pravico do ponavljanja letnika ali spremenili študijski program.**
2. Komisija za študijske zadeve lahko študentu izjemoma odobri podaljšanje statusa študenta iz upravičenih razlogov, skladno z [Navodili za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM.](#)
3. Študentke matere, ki v času študija rodijo, in študenti, ki v času študija postanejo očetje, imajo pravico do podaljšanja študentskega statusa za eno leto za vsakega rojenega otroka **(če so imeli status v študijskem letu 2024/2025 in za otroke stare do 1 leta). Statusa ni možno podaljšati v primeru, če so zaključili vse študijske obveznosti za zaključek študija.**

DODATNA NAVODILA ZA ŠTUDENTE, KI BODO PODALI PROŠNJO NA KŽZ FF UM

OBRAZEC »VLOGA ZA KOMISIJO ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE«

Obrazec je objavljen na spletni strani Filozofske fakultete UM: <https://ff.um.si/studij/obrazci-in-pravilniki/>. Študenti k prošnji priložijo potrdilo o plačilu stroškov izdaje odločbe in zahtevana dokazila o upravičenih razlogih, na katere se sklicujejo.

ROK ZA ODDAJO PROŠNJE

Študenti naslovijo prošnjo na Komisijo za študijske zadeve **po zaključku jesenskega izpitnega obdobja, od 8. 9. 2025 in najkasneje do 12. 9. 2025.** Prošnje študentov, ki bodo prispele na naslov KŽZ FF UM po 12. 9. 2025, se zavržejo kot nepravočasne in jih komisija ne bo obravnavala.

NAVODILA ZA PRESOJO PROŠENJ ŠTUDENTOV TER UPRAVIČENIH RAZLOGOV SKLADNO S 85., 121. IN 214. ČLENOM STATUTA UM

Prošnji študenta, naslovljeni na Komisijo za študijske zadeve, morajo biti priložena **ustrezna originalna dokazila z utemeljenimi in na obrazcu označenimi razlogi.** Utemeljeni razlogi so opredeljeni v [Navodilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM.](#)

Študenti, ki se sklicujejo na upravičene razloge in so v študijskem letu 2024/2025 pridobili posebni status, lahko k prošnji priložijo tudi kopijo odločbe o dodelitvi posebnega statusa.

Na podlagi navodil za presojo prošenj študentov bo Komisija za študijske zadeve FF UM po končanem jesenskem izpitnem obdobju skladno z določilom 10. člena *Navodil* in na podlagi diskrecijske pravice odločala in presojala razloge za odobritev posamezne prošnje tudi in predvsem na podlagi števila opravljenih obveznosti študenta (vpogled v izpitno evidenco študenta).

Študenti, ki še ne bodo imeli evidentiranih ocen pri izpitih in bodo na KŽZ FF UM naslovili prošnjo za izjemno napredovanje v višji letnik ali ponovni vpis v isti letnik, vpišejo pod »Dodatna utemeljitev«: ni še evidentirana ocena pri naslednjih izpitih (obvezno navedejo predmet/-e, izvajalca/-e in datum/-e izpitnega roka).

PLAČILO STROŠKOV IZDAJE ODLOČBE KOMISIJE ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE

Podatki za plačilni nalog (plačilo: na banki, pošti ali e-plačilo):

Nalogodajalec: podatki študenta,

Prejemnik: UM Filozofska fakulteta, Koroška cesta 160, 2000 Maribor

Koda namena: COST,

Znesek: 18,10 EUR,

BIC banke prejemnika: BSLJSI2X,

IBAN: SI56 0110 0600 0020 393

Referenca: SI00 in vpisna številka študenta,

Namen plačila: izdaja odločbe KŠZ FF UM.

POZIV ZA DOPOLNITEV PROŠNJE SKLADNO s 7. členom *Navodil za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM*:

»Če je prošnja študenta nepopolna ali nerazumljiva ali če študent k prošnji ne priloži dokazil, v prošnji pa navaja upravičene razloge, ga strokovna služba članice v roku petih delovnih dni pozove, da **v roku 3 dni od prejema** poziva prošnjo dopolni tako, da odpravi pomanjkljivosti ali priloži ustrezna dokazila, navedena v 6. členu *Navodil za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM*, ki izkazujejo posamezen upravičen razlog, na katerega se študent sklicuje. Če študent v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi ali ne priloži ustreznih dokazil, Komisija za študijske zadeve članice s sklepom zavrže vlogo«.

Strokovna služba bo študenta pozvala k dopolnitvi prošnje oz. odpravi pomanjkljivosti ali predložitvi dokazil **izključno na e-naslov:@student.um.si**, zato študentom svetujemo, da spremljajo obvestila na navedenem e-naslovu.

OBRAVNAVA PROŠENJ ŠTUDENTOV

Komisija za študijske zadeve Senata Filozofske fakultete UM bo prošnje študentov za ponovni vpis v isti letnik, izjemno napredovanje v višji letnik in podaljšanje statusa študenta obravnavala na seji **septembra 2025**.

IZPIS SKLEPA KOMISIJE ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE SENATA FILOZOFSKE FAKULTETE

Izpis sklepa Komisije za študijske zadeve Senata Filozofske fakultete bo objavljen najkasneje **17. 9. 2025 do 16.00 ure** na spletni povezavi <https://ff.um.si/studij/obvestila-referata/>.

Študenti, ki jim bo KŠZ FF odobrila izjemno napredovanje v višji letnik oz. ponovni vpis v isti letnik, uredijo e-vpis ter zahtevano vpisno dokumentacijo osebno oddajo od 19. do 26. septembra 2025 med 10.00 in 11.00 uro v vložišču fakultete.

Študenti, ki jim KŠZ FF UM ne bo odobrila vpisa, e-vpisa na AIPS računu ne bodo mogli urediti.

VROČITEV ODLOČBE

Študentom bodo odločbe KŠZ FF UM poslane na domač naslov z ZUP vročilnico v roku 30 dni od datuma seje KŠZ.

Želimo vam uspešen študij v študijskem letu 2025/2026.

Prodekanica za dodiplomski in magistrski študij
Red. prof. dr. Alja Lipavic Oštir

Pripravila
Daniela Milošević, sam. strok. sodel.