

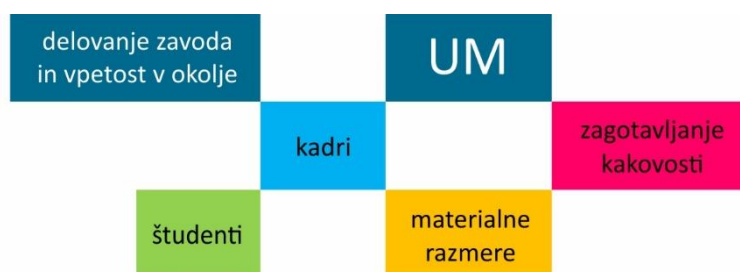


Univerza v Mariboru

Filozofska fakulteta

UNIVERZA V MARIBORU Filozofska fakulteta

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/21



PRIPRAVILA: Komisija za ocenjevanje kakovosti Filozofske fakultete v sestavi:

prof. ddr. Ana Vovk, predsednica
doc. dr. Brigita Kacjan, podpredsednica
izr. prof. dr. Igor Žiberna, član
prof. dr. Marjan Krašna, član
Violeta Zemljič Pšajd, članica
Melanie Osebek, članica (študentka)
Iva Knez, članica (študentka)

Potrjeno na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Filozofske fakultete dne 23. 3. 2022

Potrjeno na seji Senata Filozofske fakultete dne 6. 4. 2022

Potrjeno na seji Študentskega sveta Filozofske fakultete dne 28. 3. 2022

Maribor, marec 2022

VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta
<i>Krajše ime zavoda</i>	FF UM
<i>Naslov zavoda</i>	Koroška cesta 160, 2000 Maribor
<i>Spletna stran</i>	www.ff.um.si
<i>Elektronski naslov</i>	ff@um.si
<i>Telefonska številka</i>	+386 (0)2 22 93 840
<i>Matična številka</i>	5089638050
<i>Identifikacijska številka</i>	SI71674705

Dekan

prof. dr. Darko Friš (mandat od 13. 7. 2019 do 12. 7. 2023)

Prodekani

prof. dr. Karin Bakračević, prodekanica za izobraževalno dejavnost (mandat od 19. 10. 2019 do 18. 10. 2023)

prof. dr. Gorazd Bajc, prodekan za znanstvenoraziskovalno dejavnost (mandat od 19. 10. 2019 do 18. 10. 2023)

prof. dr. Irena Stramljič Breznik, prodekanica za kakovost, kadre in razvoj (mandat od 19. 10. 2019 do 18. 10. 2023)

izr. prof. ddr. Natalia Kaloh Vid, prodekanica za mednarodno dejavnost in promocijo (mandat od 24. 11. 2020 do 3. 11. 2021)

Maša Jazbec, prodekanica za študentska vprašanja (mandat od 4. 12. 2021 do 3. 12. 2023)

Predsednica Komisije za ocenjevanje kakovosti

prof. ddr. Ana Vovk (mandat od 2. 12. 2018 do 1. 12. 2022)

Predsednik Študentskega sveta

Maša Jazbec, prodekanica za študentska vprašanja (mandat od 4. 12. 2021 do 3. 12. 2023)

Tajnik fakultete

Iztok Lugarič, p. p. (mandat od 1. 8. 2020 do preklica)

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila Filozofske fakultete je sodeloval tajnik fakultete s strokovnimi službami in sodelavci vseh organizacijskih enot Filozofske fakultete.

KAZALO

UVOD.....	5
1 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE.....	6
1.1 Poslanstvo in vizija	6
1.2 Strategija	9
1.3 Notranja organizacija	10
1.4 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost.....	23
1.5 PREDNOSTI	35
1.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	35
2 KADRI.....	36
2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev	36
2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)	40
2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)	44
2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih)	46
2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja	46
2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev.....	48
2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja	49
2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor.....	50
2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih	50
2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi	52
2.11 Skrb za varstvo pri delu	52
2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu	52
2.13 PREDNOSTI	53
2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	53
3 ŠTUDENTI.....	54
3.1 Število vpisanih študentov	54
3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov	64
3.3 Svetovanje in pomoč študentom	64
3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov	66
3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost	66
3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete	66

3.7	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda	67
3.8	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti	67
3.9	Obštudijska dejavnost	68
3.10	Varovanje pravic študentov	72
3.11	Študentska anketa	74
3.12	PREDNOSTI	76
3.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	76

4 MATERIALNE RAZMERE77

4.1	Prostori in oprema	77
4.2	Financiranje	77
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami.....	79
4.4	Knjižnična dejavnost.....	79
4.5	Skrb za okolje in trajnostni razvoj	85
4.6	PREDNOSTI	85
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	86

5 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....87

5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti.....	87
5.2	Samoevalvacija	88
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta fakultete	89
5.4	Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov	89
5.5	PREDNOSTI	90
5.6	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	90

6 PRILOGE92

UVOD

Filozofska fakulteta (FF) Univerze v Mariboru izhaja iz Pedagoške fakultete leta 2006, kjer so se že razvijali humanistični in družboslovni študijski programi ter raziskovalna dejavnost. Na FF so naslednja študijska področja: slovenistika, anglistika, germanistika, hungaristika, zgodovina, geografija, filozofija, sociologija, psihologija, umetnostna zgodovina, prevodoslovje in pedagogika. Navedena področja fakulteta razvija, nadgrajuje in pogloblja z rezultati znanstvenoraziskovalnega dela, sodelovanjem z okoljem ter mednarodnimi aktivnostmi. FF se odziva na potrebe v okolju in družbi, saj mesto Maribor in širša okolica potrebujeta humanistična in družboslovna znanja za reševanje lokalnih in regionalnih izzivov. Prav zato se FF iz leta v leto razvija v regionalno in mednarodno interdisciplinarno središče humanistike in družboslovja. FF je povezana s slovenskimi in svetovnimi univerzami, raziskovalnimi organizacijami in institucijami iz okolja (šolami, občinami, ministrstvi in s podjetji). Tovrstno sodelovanje je nujno za povezavo fakultete s potencialnimi delodajalci, aktualizacijo izobraževalnih pristopov ter aplikativnost študija, kar študentje nujno potrebujejo. Mednarodne povezave, ki jih FF krepi tudi z nevropskimi državami, omogočajo profesorjem in študentom mobilnost, pedagoško in projektno sodelovanje ter znanstveno raziskovalno delo. FF zagotavlja študentom potrebne pogoje za študij, interdisciplinarnost, mednarodno povezanost, vključevanje v projektne aktivnosti in pogoje za obštudijske dejavnosti.

V okviru FF se Komisija za ocenjevanje kakovosti (KOK FF) osredotoča na spremljanje uresničevanja vizije in strategije FF na osnovi realizacije akcijskega načrta ter predlaga možnosti za dvig kakovosti na sistemski ravni kot predlaga rešitve za boljše počutje zaposlenih in študentov. Na svoje redne sestanke občasno vabi in dobro sodeluje tudi z resorno prodekanico za kakovost, ki komisiji periodično poroča o uresnitvi akcijskega načrta. Samoevalvacijski proces poteka skladno s Pravilnikom o ocenjevanju kakovosti na Univerzi v Mariboru, aktom Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru ter podrobnejšimi navodili Komisije za ocenjevanje kakovosti univerze, ki je pripravila obrazec za samoevalvacijo članic kot obvezno predpisano obliko samoevalvacijskega poročila (SEP) s prilogami. Komisija KOK je povezana s tajnikom FF, ki s pomočjo vodij služb organizira pridobitev potrebnih podatkov, ki jih predpisuje obrazec SEP za študijsko leto 2020/2021. Kot je v tem obrazcu zapisano, se zbirajo določeni podatki za daljše časovno obdobje z namenom ocenjevanja sprememb in procesov, določeni podatki pa so zbrani za koledarsko leto. Vsaka članica UM ima možnost glede na svoje specifikke vključiti še dodatne relevantne podatke, s katerimi lahko spremlja svoje delovanje in dosežke. Ker ima FF UM 12 študijskih področij ter dvopredmetni in enopredmetni študij, smo določene podatke prikazali sumarno na ravni fakultete.

1 DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE

1.1 Poslanstvo in vizija

POS LANSTVO

Filozofska fakulteta Univerze v Mariboru izobraževalno in raziskovalno deluje v duhu intelektualne širine, humanističnih vrednot in aktivnega državljanstva.

S širokim naborom humanističnih in družboslovnih disciplin oblikuje bodoče učiteljice in učitelje oz. profesorje in profesorice, strokovnjakinje in strokovnjake ter intelektualke in intelektualce. Pri tem poudarja interdisciplinarno sodelovanje in holistični pristop ter aktivno sodelovanje z lokalnim in regionalnim okoljem. S svojim delovanjem pomembno prispeva h krepitvi in razvoju slovenske identitete, predvsem pa utrjuje vrednote človekovega dostojanstva, trajnostnega delovanja in medkulturnega dialoga.

VIZIJA

Filozofska fakulteta Univerze v Mariboru se bo z okrepljenim raziskovalnim delom, mednarodnim sodelovanjem in uvajanjem inovativnih pristopov v izobraževanju uveljavila kot ena najbolj prepoznavnih in uglednih izobraževalno-raziskovalnih ustanov na področju humanistike in družboslovja v srednji Evropi.

S spodbujanjem interdisciplinarnosti bo okrepila svojo vlogo povezovalnega akterja med različnimi znanstvenimi in humanističnimi disciplinami ter se še intenzivneje vključila v sodelovanje z lokalnim in regionalnim okoljem. Bistveno bo okrepila tudi skrb za karierni razvoj študentk in študentov ter diplomantk in diplomantov s posebnim poudarkom na razvijanju njihovih specifičnih talentov in osebnih kariernih ciljev.

SLOGAN

Fakulteta z razgledom.

Glej tudi spletno povezavo <https://ff.um.si/o-fakulteti/>.

1.1.1 Ocenite, kako vizija in poslanstvo fakultete pripomoreta k udejanjanju vizije in poslanstva UM

Vizija UM je postati globalno prepoznaven inovacijski ekosistem, v katerem bodo zaposleni in študenti z radostjo ustvarjali in v njo se vgrajuje tudi vizija FF, ki daje poudarek široko humanistično izobraženim, družbeno aktivnim in raziskovalno usmerjenim študirajočim in tako poudarja pomen znanja za družbo.

Poslanstvo UM pa temelji na iskrenosti, radovednosti, ustvarjalnosti, svobodi duha, sodelovanju in izmenjavi spoznanega v znanosti, umetnosti in izobraževanju, s čimer je tudi povezano poslanstvo FF v smeri skrbi za človeka in trajnostnost, ki dviguje raven družbene odgovornosti in ozaveščenosti, krepijo se humanistične vrednote, kultura dialoga, kakovost bivanja in globalna pravičnost. Vse to je zajeto v poslanstvu FF s poudarkom na družbeno aktivni in odgovorni vlogi mladih v družbi.

1.1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete

Uspešnost uresničevanja poslanstva in vizije FF merimo z naslednjimi kazalniki: sodelovanje FF z okoljem (število pogodb z vzgojno-izobraževalnimi zavodi in drugimi visokošolskimi zavodi, podjetji in organizacijami). FF je vključena v sodobne internacionalizacijske tokove, dejavnost fakultete je usklajena z njenim poslanstvom tudi z vključevanjem v mednarodne projekte. Delovanje FF se meri z razvojno-raziskovalnim delom, poudarek je na prenosu znanja v družbo in okolje. Pri izobraževalni dejavnosti je pomembno vrednotenje kakovosti programov, zagotavljanje ustreznih kadrov in vključevanje gostujočih profesorjev.

Pri kadrih se meri doseganje strategije preko načrtovanja zaposlovanja, izobraževanja in ocenjevanje zaposlenih.

Uspešnost dela s študenti se meri s sodelovanjem na različnih področjih, z izdelanimi navodili za zaključek naloge ter izvajanjem konzultacij.

Doseganje materialnih razmer na FF se meri z zadovoljstvom zaposlenih z materialno opremo, z zagotavljanjem virov za izvedbo študijskih programov in načrtovanjem razvoja fakultete.

Zagotavljanje kakovosti FF se spremlja tudi s pedagoško uspešnostjo visokošolskih učiteljev, njihovo znanstvenoraziskovalno uspešnostjo ter z zadovoljstvom študentov in zadovoljstvom uporabnikov s storitvami FF.

1.1.3 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

Zaradi dvopredmetnosti in pedagoško oz. nepedagoško usmerjenih programov je FF heterogena. Mednarodna primerljivost vseh študijskih programov je že predstavljena v vlogah za akreditacijo programov, kjer je razvidno, da so študijski programi tako po vsebinah, pristopih in načinu študija primerljivi s programi izbranih evropskih univerz.

Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji je bila opravljena na osnovi U-Multirank (<https://www.umultirank.org/>) na UM. Za FF so primerjave za področja: Pedagogika, Psihologija, Sociologija in Zgodovina, v primerjavo pa so vključene institucije, ki imajo tovrstna področja v Sloveniji, Srbiji, Avstriji, Italiji, Češki, Poljski in Španiji. Osnovni kriteriji za primerjavo so podani v stolpcih spodnje preglednice.

Preglednica 1. Primerljivost izbranih študijskih področij FF z izbranimi programi

PODROČJE	INSTITUCIJA	DRŽAVA	POUČEVANJE IN UČENJE		RAZISKOVANJE IN PRENOS ZNANJA		MEDNARODNA USMERJENOST	REGIJSKA VKLJUČENOST
			Razmerje: štud./osebje	Akademsko osebje z DR	publikacije in citiranost	Dohodki iz tržnih sredstev	Internacionalna orientiranost ŠP in publikacije	Regijska orientiranost ŠP in publikacije
PEDAGOGIKA (1., 2. in 3. stopnja)	Masaryk University	CZ	D	B	C	E	B	B
	University of Klagenfurt	AT	D	B	C	D	D	B
	University in Krakow	PL	B	A	D	C	C	B
	University of Milano	IT	D	C	C	B	C	A
	Universitat Autònoma de Barcelona	ES	A	C	C	C	A	A
	Univerzitet u Kragujevcu	RS	C	A	D	E	C	C
	University of Ljubljana	SI	C	A	B	D	C	D
	University of Maribor	SI	B	C	B	A	D	B
PSIHOLOGIJA (1., 2. in 3. stopnja)	Masaryk University	CZ	C	B	C	E	B	C
	University of Salzburg	AT	C	A	B	D	B	C
	University in Krakow	PL	C	B	B	D	B	D
	University of Genoa	IT	D	D	B	B	C	C
	University of Novi Sad	RS	B	A	B	E	E	C
	University of Primorska	SI	B	A	D	D	C	D
	University of Ljubljana	SI	C	B	B	D	C	C
	University of Maribor	SI	B	C	B	E	D	D
SOCIOLOGIJA (1., 2. in 3. stopnja)	Masaryk University	CZ	C	A	C	E	A	D
	University of Graz	AT	C	B	C	E	C	C
	University in Krakow	PL	B	B	C	D	C	B
	Università Di Trento	IT	D	A	B	D	B	E
	Universitat Autònoma de Barcelona	ES	C	C	C	C	B	A
	University of Novi Sad	RS	C	A	D	E	D	C
	University of Ljubljana	SI	C	A	C	D	B	B
	University of Maribor	SI	C	B	D	E	D	B
ZGODOVINA (1., 2. in 3. stopnja)	Charles University of Prague	CZ	B	A	C	E	C	B
	University of Vienna	AT	D	D	D	D	A	A
	University in Krakow	PL	C	A	B	D	B	B
	Università degli studi di Trieste	IT	B	D	C	D	C	C
	University of Belgrade	RS	D	A	B	E	D	C
	University of Primorska	SI	A	D	D	E	E	C
	University of Ljubljana	SI	C	C	C	E	B	B
	University of Maribor	SI	C	C	C	E	D	B

*podatki pridobljeni z UM (Iztok Slatinek, 2020); ŠP – študijsko področje

Legenda: A = zelo dobro, B = dobro, C = povprečno, D = podpovprečno in E = šibko.

Iz mednarodne primerljivosti izbranih študijskih področij FF izhajajo precejšnje razlike v kriterijih primerljivosti poučevanje in učenje: razmerje med študenti in osebjem ter akademsko osebje z doktoratom; raziskovanje in prenos znanja (publikacije in citiranost ter dohodki iz tržnih sredstev); mednarodna usmerjenost (internacionalna orientiranost študijskega programa in publikacije) in regijska vključenost (regijska orientiranost študijskega programa in publikacije). Kot zelo dober je po tej lestvici s črko A ocenjen samo ŠP Pedagogika v kriteriju dohodki iz tržnih sredstev, ta ŠP ima tudi največ ocen B (dobro), in sicer v regijski orientiranosti, razmerju med študenti in osebjem ter publikacijah in citiranosti. Ostali ŠP imajo prevladujoči oceni C (povprečno) v večini ocenjevalnih kriterijev, ter E (šibko) zlasti pri dohodkih iz tržnih sredstev in D (podpovprečno) pri kriteriju o

internacionalni usmerjenosti ŠP. Ta primerljivost ni skladna z v nadaljevanju predstavljeno znanstvenoraziskovalno uspešnostjo oddelkov, kjer izstopata oddelka zgodovine in sociologije, pa tudi Oddelek za slovanske jezike, ki pa v tej mednarodni primerjavi ni zajet. Ne glede na različnost kriterijev bi kazalo posvetiti pozornost internacionalni usmerjenosti ŠP, medtem ko je doseganje dohodkov iz tržnih sredstev odvisna od usmerjenosti delovanja oddelkov. Treba je poudariti, da večina projektov na FF ne omogoča tržnih prihodkov, ker so le-ti namenjeni pokrivanju stroškov dela.

1.2 Strategija

STRATEŠKE USMERITVE FAKULTETE

Strategija FF UM temelji na šestih strateških ciljih, ki so tudi sestavni del samoevalvacijskega poročila, in to so: Vpetost v okolje, Delovanje, Kadri, Študentje, Materialne razmere in Zagotavljanje kakovosti. Komisija za ocenjevanje kakovosti FF (KOK FF) izvaja načrtovane aktivnosti v skladu z načrti KOKU UM za vseh šest področij, ki jih določajo tudi Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov NAKVIS.

1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete od zadnjega evalvacijskega obdobja s poudarkom na izobraževalnih, znanstvenih, strokovnih in raziskovalnih oz. umetniških ciljih

Na področju znanstvenoraziskovalnega dela je fakulteta dosegla pomemben premik, saj je vodstvo aktivno spodbujalo k raziskovalnemu delu zato, da bi raziskovalci FF uspešneje prijavljali projekte in da FF postane polnopravna članica Doktorske šole UM, ki ima v Svetu DŠ svojega predstavnika. Vodstvo je prioritete raziskovalnega dela izpostavljalo na vseh sejah predstojnikov kot tudi na skupnih obiskih sej posameznih oddelkov. Delež ustreznih referenc za nosilstvo predmetov in mentorstvo na programih 3. stopnje se je bistveno izboljšalo. Tudi število projektnih prijav se je zelo povečalo.

Izobraževalno delo je že drugo leto potekalo v skladu z epidemiološkimi pogoji. Izvedba na daljavo je bila kakovostnejša, saj so visokošolski učitelji in sodelavci gradili na že pridobljenih izkušnjah pri delu z orodjem MS Teams iz prvega epidemiološkega leta. Izobraževalni programi INOVUP in Izpopolni UM so zaposlenim nudili koristna tovrstna znanja in veščine. Zaposleni so se jih v velikem številu tudi udeleževali. Sprotna tehnična pomoč in potrebne prilagoditve so bile hitro izvedene ob pomoči odličnih dveh strokovnih delavcev s področja IKT tehnologije.

Kakovost izobraževalnega in raziskovalnega dela FF UM je bila potrjena tako z dvema vzorčnima evalvacijama NAKVIS v letu 2020 za ŠP Prevajanje in tolmačenje, 2. stopnja (22. 10. 2020) in Madžarski jezik s književnostjo, 2. stopnja (21. 9. 2020) in za leto 2021 z vzorčno evalvacijo dvopredmetnega pedagoškega programa druge stopnje Filozofija (7. in 8. 6. 2021). Nato pa še z dvema notranjima evalvacijskima postopkoma za ŠP Germanistika (10. 12. in 11. 12. 2020) in Zgodovina (10. in 11. 12. 2020) po vertikali. Vsa poročila evalvatorjev so bila pozitivna. Izpostaviti velja, da so poleg manjših pomanjkljivosti izpostavili tudi mnogo prednosti in celo izrazili pohvale zaznamim dobrim praksam. Pomemben preboj na področju kakovosti in aktivnejšega sodelovanja z vsemi deležniki je bila ustanovitev oddelčnih programskih svetov. Sestanki so redni in aktivni. Postajajo vir mnogih pobud za izboljšave študijskih programov, zlasti na področju praktičnega usposabljanja, ki si ga študentje še posebej želijo. To prepoznavajo tudi kot možnost mreženja in vzpostavljanje stikov s potencialnimi delodajalci.

V vse dejavnostih fakultete (izobraževalne, raziskovalne, strokovne) so partnersko vključeni študenti tako, da so kot člani v fakultetnih komisijah in senatu soodločevalci. Visokošolski učitelji v izvajanju

pedagoškega procesa sledijo smernicam na študenta osredinjenega učenja, poučevanja in ocenjevanja. Z demonstratorstvom so zainteresirani in nadarjeni študentje že zelo zgodaj uvedeni tudi v raziskovalno delo, zato se – kot je razvidno iz oddelčnih podatkov – število enoavtorskih ali soavtorskih objav študentov zvišuje. Kakovostno delo visokošolskih učiteljev in študentov je stimulirano s podeljevanjem univerzitetnih nagrad in priznanj ter fakultetnih Miklošičevih nagrad in priznanj. FF UM kot humanistično in družboslovno orientirana fakulteta skrbi za ustvarjanje pogojev za delo vseh študentov, še posebej tistih s posebnim statusom.

1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji

Na FF UM sodelujemo z institucijami iz 24 različnih držav, v letu 2020 smo imeli sklenjenih 223 sporazumov s programskimi državami KA103 in 4 sporazume s partnerskimi državami KA107 programa Erasmus+.

Pregled sodelovanja z domačimi in s tujimi institucijami po državah je dostopen na <http://www.ff.um.si/dotAsset/76910.pdf>, medtem ko so sporazumi s partnerskimi državami programa mobilnosti Erasmus+ dostopni na spletni strani: <http://www.ff.um.si/mednarodno-sodelovanje/mobilnost/erasmus/bilateralni-sporazumi.dot>.

Na FF na različne načine sodelujemo z lokalnim, regionalnim in mednarodnim okoljem na raziskovalnem in pedagoškem področju. Sodelovanje poteka preko oddelkov, ki izvajajo pedagoške in nepedagoške študijske programe, in preko centrov, ki razvijajo nova strokovna področja in vsebine za podporo družbi, zlasti v času podnebnih, družbenih ter socialnih sprememb. Ključni zunanji partnerji poleg univerz in inštitutov, s katerimi sodelujemo, so še resorna ministrstva, občine, podjetja, razvojne agencije, šole, vrtci, gospodarski zavodi in nevladne organizacije. Oddelki in centri imajo z navedenimi institucijami povezave preko študentskih praks, izvajanja skupnih projektov, delovnih aktivnosti in promocij.

1.3 Notranja organizacija

1.3.1 Osnovne informacije o organiziranosti

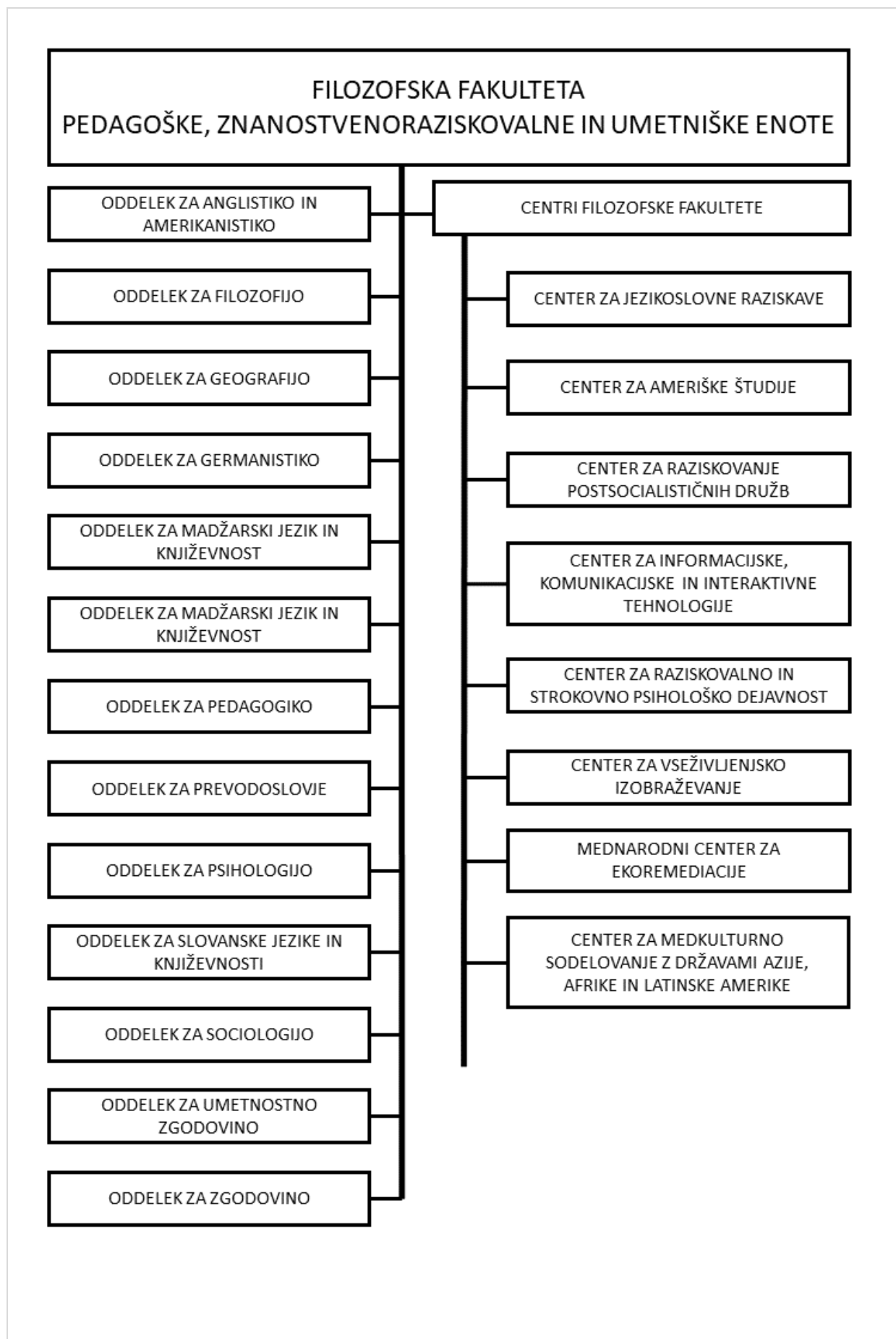
Filozofska fakulteta je fakulteta Univerze v Mariboru, ki je javni visokošolski zavod. Delovanje univerze in njenih fakultet temelji na relevantni nacionalni zakonodaji, Statutu in internih aktih Univerze v Mariboru. Univerza v Mariboru s svojimi fakultetami pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. Filozofska fakulteta je organizirana v skladu s [Statutom Univerze v Mariboru](#), ki jasno opredeljuje pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov.

Osnovne informacije o organiziranosti Filozofske fakultete so dostopne na: <https://ff.um.si/o-fakulteti/>

ORGANIZACIJSKE ENOTE – PEDAGOŠKO DELO Pedagoško delo Filozofske fakultete je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:	ORGANIZACIJSKE ENOTE – ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO Znanstvenoraziskovalno delo Filozofske fakultete je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:
---	---

<i>Preglednica 2: OE Pedagoško delo</i>	<i>Preglednica 3: OE Znanstvenoraziskovalno delo</i>
• Oddelek za anglistiko in amerikanistiko • Oddelek za filozofijo • Oddelek za geografijo • Oddelek za germanistiko • Oddelek za madžarski jezik in književnost • Oddelek za pedagogiko • Oddelek za prevodoslovje • Oddelek za psihologijo • Oddelek za slovanske jezike in književnosti • Oddelek za sociologijo • Oddelek za umetnostno zgodovino • Oddelek za zgodovino	• Oddelek za anglistiko in amerikanistiko • Oddelek za filozofijo • Oddelek za geografijo • Oddelek za germanistiko • Oddelek za madžarski jezik in književnost • Oddelek za pedagogiko • Oddelek za prevodoslovje • Oddelek za psihologijo • Oddelek za slovanske jezike in književnosti • Oddelek za sociologijo • Oddelek za umetnostno zgodovino • Oddelek za zgodovino • Inštitut za znanstvenoraziskovalno dejavnost

--



ORGANIZACIJSKE ENOTE – STROKOVNE SLUŽBE

Delo strokovnih služb Filozofske fakultete je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Preglednica 4: OE Strokovne službe

- Center za vseživljenjsko izobraževanje
- Inštitut za znanstvenoraziskovalno dejavnost
- Knjižnica
- Projektna pisarna
- Služba za finančne zadeve in računovodstvo
- Služba za pravne, kadrovske in splošne zadeve
- Služba za študentske zadeve
- Služba za študijske zadeve
- Vodstvo tajništva
- Mednarodna pisarna

1.3.2 Organi upravljanja

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete ter predstavništvo deležnikov sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja, spoštovanja in upoštevanja potreb.

Sestava Senata Filozofske fakultete: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/senat/>

Sestava Poslovnega odbora Filozofske fakultete: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/poslovni-odbor/>

Sestava Študentskega sveta Filozofske fakultete: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/studenti-svet/>

Akademski zbor Filozofske fakultete: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/akademski-zbor/>

Komisija Senata Filozofske fakultete za študijske zadeve: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/komisija-za-studijske-zadeve/>

Komisija Senata Filozofske fakultete za znanstvenoraziskovalne zadeve: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/komisija-za-znanstvenoraziskovalne-zadeve/>

Komisija Senata Filozofske fakultete za mednarodno sodelovanje: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/komisija-za-mednarodno-sodelovanje/>

Komisija Senata Filozofske fakultete za habilitacijo: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/komisija-za-habilitacije/>

Komisija Senata Filozofske fakultete za kakovost: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/kakovost/>

Sestava Programskega sveta Filozofske fakultete: <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/programski-svet/>

Sestavi oddelčnih programskih svetov so dostopni na oddelčnih spletnih straneh. Povzetki aktivnosti oddelčnih programskih svetov 2020/21 so priloga samoevalvacijskega poročila.

1.3.3 Predstavitev študijskih programov

Študijski programi Filozofske fakultete UM se na 1. in 2. stopnji izvajajo kot redni študij. Izredni študij se izvaja le na programih 3. stopnje in se praviloma izvaja v obliki individualnih konzultacij. Študijski programi se izvajajo na eni lokaciji, to je na sedežu Filozofske fakultete v Mariboru.

Na Filozofski fakulteti UM so študijski programi različno zasnovani. Nekateri oddelki izvajajo enopredmetne študijske programe, drugi dvopredmetne in tretji izvajajo tako enopredmetne in dvopredmetne programe. Na drugi stopnji se študijski programi delijo še na pedagoške in nepedagoške študijske programe.

Enopredmetni študijski programi na prvi stopnji obsegajo 180 ECTS, dvopredmetni pa 90 ECTS. Na drugi stopnji obsegajo enopredmetni študijski programi 120 ECTS. Pri dvopredmetnih programih mora študent opraviti 60 ECTS na enem in 60 ECTS na drugem delu dvopredmetnega študijskega programa.

Z letom 2019/2020 je fakulteta prvič razpisala 4-letne doktorske programe (pred tem so se izvajali kot 3-letni programi), ki obsegajo 240 ECTS.

Omejitev glede vezav študijskih programov na Filozofski fakulteti UM skoraj ni (razen vezave predmetov s področja tujih jezikov, kjer študent npr. ne more izbrati vezave programov Angleški jezik in književnost ter Prevajalske študije – angleščina). Vezave niso možne med dvopredmetnimi pedagoškimi študijskimi programi z dvopredmetnimi nepedagoškimi študijskimi programi znotraj istega oddelka. Pred vpisom na nekatere študijske programe morajo kandidati izkazati znanje slovenskega jezika na zahtevani ravni glede na skupni evropski jezikovni okvir za jezike (SEJO/CEFR).

Na Filozofski fakulteti UM smo v študijskem letu 2020/2021 izvajali 18 študijskih programov prve stopnje, 23 študijskih programov druge stopnje ter 9 doktorskih programov.

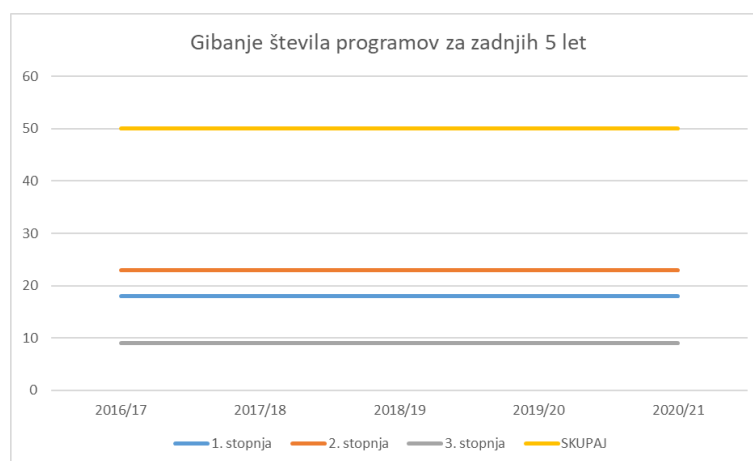
V študijskem letu 2019/2020 je fakulteta začela s postopki združevanja študijskih programov, ki se bodo zaključili v letu 2021/2022 in se implementirali v letu 2023/2024. Združevanje programov zajema programe 1. in 2. stopnje, ki bodo preoblikovani v smeri. V študijskem letu 2023/2024 bodo trenutni študijski programi že združeni, kar pomeni, da bo študent ob vpisu na študijski program znotraj njega izbral želeno smer študija.

S svojimi študijskimi programi je FF UM na humanističnih in družboslovnih področjih doslej ustrezno zagotavljala vertikalno povezanost ter različne možnosti kombinacij na prvi, drugi in tretji stopnji študija.

Preglednica 5: Študijski programi zadnjih pet let

Število študijskih programov:	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
1. stopnja	18	18	18	18	18
2. stopnja	23	23	23	23	23
3. stopnja	9	9	9	9	9
SKUPAJ	50	50	50	50	50

Graf 1: Študijski programi glede na stopnjo študija



Preglednica 6: Študijski programi po Klasius – P -16

Klasius P-16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21
0223 – Filozofija in etika	3	3	3	3	3
0229 – Humanistika (razen jezikov), drugo	3	3	3	3	3
0388 – Interdisciplinarne izobraževalne aktivnosti/izidi, pretežno družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost	2	2	2	2	2
0111 – Izobraževalne znanosti	4	4	4	4	4
0114 – Izobraževanje učiteljev s predmetno specializacijo	9	9	9	9	9
0232 – Književnost in jezikoslovje	5	5	5	5	5
0313 – Psihologija	3	3	3	3	3
0314 – Sociologija in študiji kultur	5	5	5	5	5
0231 – Usvajanje jezikov (drugih, tujih, znakovnih, prevajalstvo)	11	11	11	11	11
0222 – Zgodovina in arheologija	5	5	5	5	5
SKUPAJ	50	50	50	50	50

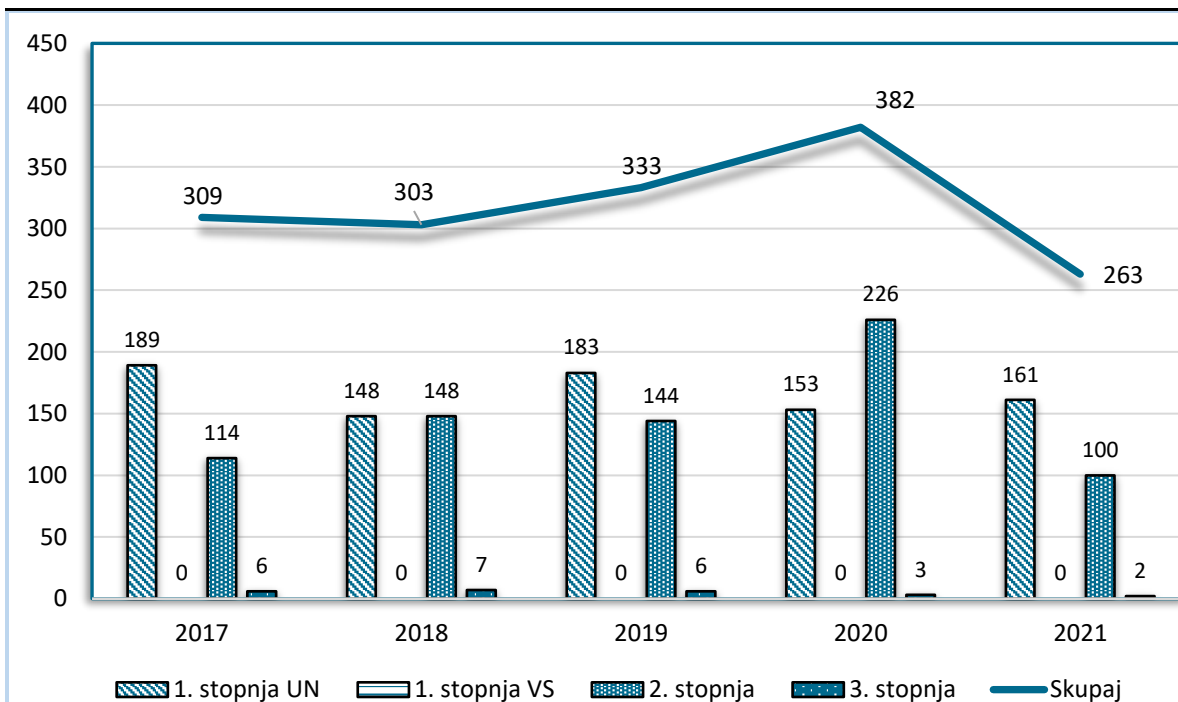
1.3.4 Usklajenost vpisa študentov s potrebami okolja

<https://ec.europa.eu/eures/public/sl/homepage>

<https://www.ess.gov.si/obvestila/obvestilo/kaj-napoveduje-poklicni-barometer>

Filozofska fakulteta UM izvaja na 1. stopnji 18, na 2. stopnji 23 in 3. stopnji 9 študijskih programov, torej skupaj 50 študijskih programov s področja humanistike in družboslovja. Možnosti kombiniranja in izbiranja vezav študijskih programov ostajajo ena večjih prednosti naše fakultete. Nekateri podatki kažejo, da dvopredmetnost izboljšuje zaposlitvene možnosti diplomantov. Študentom tako zagotavljamo pridobivanje kompetenc, ki jih lahko kombinirajo glede na svoje poklicne želje. Zasnova študija na FF UM (3 + 2), pri kateri se študent šele na drugi stopnji odloči, ali si bo pridobil kompetence, potrebne za poučevanje, ali tiste, ki omogočajo nepedagoške zaposlitve, se kaže kot pozitivna, saj opažamo prehode med pedagoškimi in nepedagoškimi programi druge stopnje, zaenkrat večinoma na področju tujih jezikov. Ocene stopenjskega študija sicer niso v vseh disciplinah enotne, odvisne pa so od narave študijskega področja, od zaposlitvenih možnosti ter posledično od odločitev diplomantov študija 1. stopnje glede nadaljevanja študija na 2. stopnji. V letu 2023/2024 bo Filozofska fakulteta prvič razpisala združene študijske programe. V letu nastanka tega poročila je FF UM s svojimi 9 tretjestopenjskimi programi že postala članica Doktorske šole UM in ima v organu (Svet doktorske šole) svojega predstavnika.

Graf 1.4.2: Trend števila diplomantov v zadnjih 5. letih



V letu 2021 lahko opazimo padec števila diplomantov, kar je povezano tudi s spremembami družbenega življenja zadnjih treh let. Podatki so prikazani za koledarsko leto.

1.3.5 Spremljanje prehodnosti študentov

1. stopnja

Prehodnost med letniki ne kaže večjih nihanj, se pa razlikuje med študijskimi programi in je v rahlem upadanju. Prehodnost iz 1. v 2. letnik je 71,57 %, iz 2. v 3. letnik pa 91,75 %.

2. stopnja

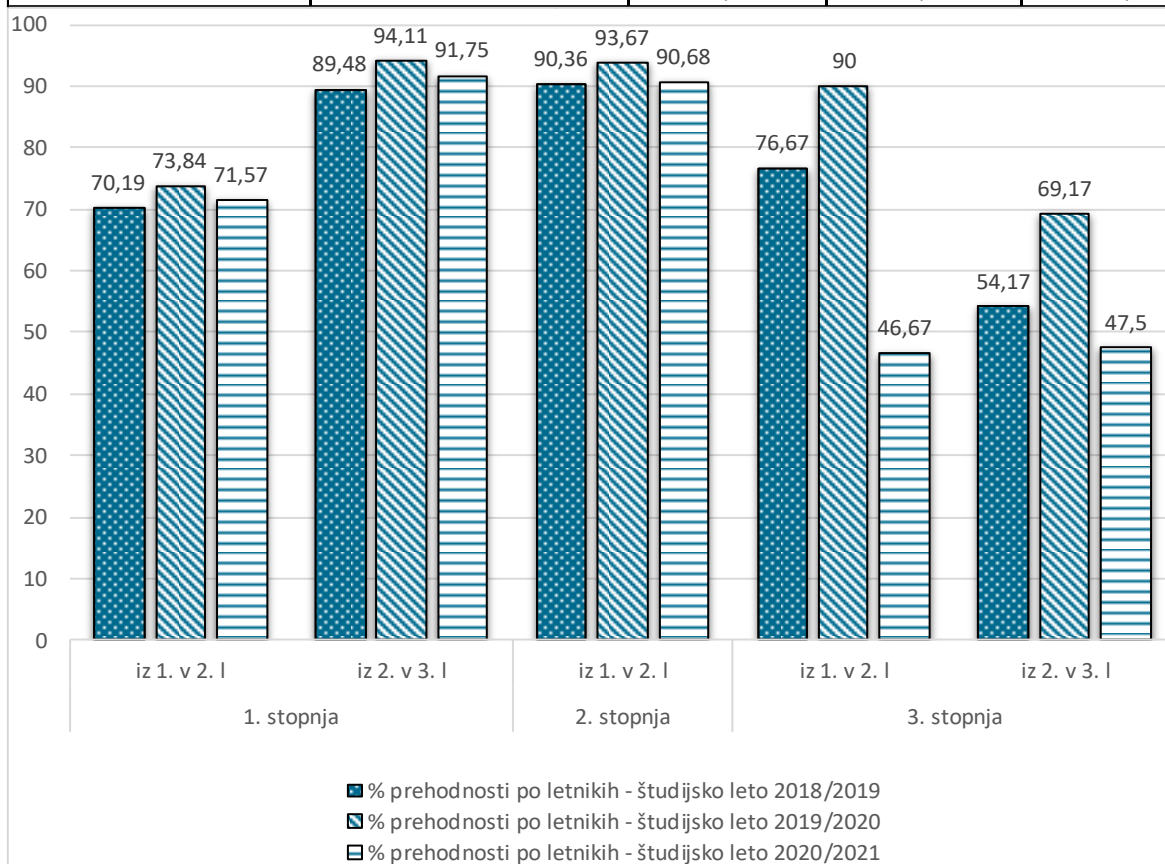
Prehodnost in 1. v 2. letnik je prav tako v rahlem upadanju in znaša 90,68 %, kar je še vedno zelo dobro.

3. stopnja

Na študijskih programih 3. stopnje je delež prehodnosti zelo spremenljiv, kar je v izračunu povezano z manjšim številom študentov na doktorskih programih. Glede na specifiko študija, ki je v višjih letnikih vedno bolj individualiziran, je sorazmerno nižja prehodnost v višjih letnikih pričakovana. Oddelki prispevajo k večji prehodnosti tudi z intenzivnim tutorskim spremljanjem posameznih študentov in individualnimi konzultacijami. Vzrok za velike razlike v prehodnosti je tudi zaposlenost kandidatov. V letu 2020/2021 se je nekoliko zmanjšala prehodnost iz 1. v 2. letnik in 2. v 3. letnik, kar bi lahko razložili s študijskimi prilagoditvami zaradi omejitvenih ukrepov, povezanih z boleznijo covid-19.

Preglednica 7: Analiza in trend prehodnosti po stopnjah in letnikih

STOPNJA ŠTUDIJA	% PREHODNOST PO LETNIKIH - ŠTUDIJSKO LETO			
		2018/2019	2019/2020	2020/2021
1. stopnja	iz 1. v 2. l	70,19	73,84	71,57
	iz 2. v 3. l	89,48	94,11	91,75
2. stopnja	iz 1. v 2. l	90,36	93,67	90,68
3. stopnja	iz 1. v 2. l	76,67	90	46,67
	iz 2. v 3. l	54,17	69,17	47,5



1.3.6 Spremljanje ustreznosti pridobljenih kompetenc oz. učnih izidov

1. Načini spremljanja ustreznosti kompetenc/učnih izidov ter uporaba izsledkov

Univerza v Mariboru ob zaključku študija izvaja anketo o zadovoljstvu študentov s študijem. Osnovni namen ankete je, da na osnovi mnenja študentov ob zaključku študija za vsak študijski program in v vsakem študijskem letu pridobi celovito oceno kakovosti vsebine in izvedbe študijskega programa. Z anketo se spremljajo tudi učni izidi in pridobljene kompetence, pomembne za:

- prehod na trg dela in zaposljivost diplomantov,
- nadaljnje izobraževanje,
- merjenje zadovoljstva s študijem,
- primerjalne analize kompetenc – načrtovane (študijski program), dosežene (ob diplomiranju) in pričakovane oz. zahtevane (delodajalec oz. trenutno delo).

Diplomanti, vključeni v Alumni klub fakultete, leto in pol ter pet let po diplomiranju izpolnjujejo tudi anketo o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov UM, predstavljeno v točki 1.3.7. Skladno s procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov so rezultati anket podlaga za pripravo rednih letnih programskih samoevalvacij, analize rezultatov anket pa so podlaga za pripravo akcijskega načrta oz. ukrepov izboljšanja kakovosti izobraževanja v študijskem programu.

Povzetki samoevalvacijskih poročil posameznih študijskih programov so priloga samoevalvacijskega poročila.

2. Sodelovanje z okoljem in delodajalci

V študijski proces načrtno vključujemo strokovnjake iz okolja oziroma sodelujemo z okoljem na naslednje načine:

- v okviru študijske in pedagoške prakse na študijskih programih 1. in 2. stopnje,
- z vključevanjem gostovanj zunanjih domačih strokovnjakov iz prakse,
- z vključevanjem gostovanj zunanjih tujih strokovnjakov iz prakse,
- z obiskom potencialnih delovnih okolij v okviru aktivnosti Kariernega centra UM.

Intenzivno sodelovanje z okoljem poteka preko projektov, kjer je vključenih veliko zunanjih partnerjev v neposredno delo s fakulteto. Partnerji sodelujejo pri razvijanju projektov in so tudi njihovi uporabniki. Številna partnerstva ohranjamo tudi po izteku projektov.

3. Nadgrajevanje kompetenc

Oddelek za madžarski jezik in književnost na Filozofski fakulteti Univerze v Mariboru je edini v RS, ki že od leta 1981 v madžarskem jeziku izobražuje študente, vpisane v študijski program Madžarski jezik s književnostjo.

Oddelek za Madžarski jezik in književnost izvaja izbirni učni enoti (HU47) Strokovno-jezikovna konverzacija – jezikoslovje in (HU55) Strokovno-jezikoslovna konverzacija – literarna znanost za študente iz dvojezičnega območja, ki z opravljenimi obveznostmi pri navedenih učnih enotah pridobijo zahtevane jezikovne kompetence skladno z določilom 15.a, b in c člena Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (ZPIMVI): <http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO2611>. Diplomant z dodatnima izbirnima predmetoma Strokovno-jezikovna konverzacija – jezikoslovje (3 ECTS) in Strokovno-jezikovna konverzacija – literarna znanost (3 ECTS), akreditiranima v študijskem programu Madžarski jezik s književnostjo na Filozofski fakulteti Univerze v Mariboru, pridobi ustrezne strokovno-jezikovne ter didaktične kompetence iz madžarskega jezika za kvalitetno izvajanje dvojezičnega pouka v dvojezičnih šolah in vrtcih.

MIZŠ je tudi potrdil aktivnosti s širšim družbenim učinkom, ki jih je Oddelek za madžarski jezik in književnost FF UM najavil v okviru Razvojnega stebra financiranja UM 2021–2024 (RSF), in sicer izvajanje modulov oz. učnih enot za študente pedagoških študijskih programov UM (ki prihajajo z dvojezičnih območij) s področja madžarskega jezika in književnosti. V dvojezičnih šolah v Prekmurju je madžarščina hkrati učni predmet in učni jezik.

Študentje iz Oddelka za geografijo sodelujejo z Mednarodnim centrom za ekoremediacije v okviru projektov in aktivnosti ter so aktivno vključeni v pridobivanje novih znanj, ki jih sicer oddelek ne razvija, so pa ključna za prihodnost mladih (praktični ukrepi za prilagajanje na podnebne spremembe, aktivnosti za krepitev biodiverzitete, aktivnosti za medgeneracijsko povezovanje, organizacija in izvedba samooskrbnih regionalnih in lokalnih dogodkov). Sodelovanja so vezana na vse predmete. Ker potekajo projekti skozi celo leto, imajo študentje možnosti aktivnega sodelovanja skozi celotno

študijsko leto. Študentje sodelujejo pri pripravi vsebinske zasnove in izvedbi ter pridobivajo veščine, vezane na zaposlovanje.

V okviru *Centra za vseživljenjsko izobraževanje* se izvajata študijski program za izpopolnjevanje iz zgodnjega učenja angleščine oz. nemščine (ZGUČAN) in *Pedagoško-andragoško izobraževanje (PAI)*.

Na študijski program za izpopolnjevanje iz zgodnjega učenja angleščine oziroma nemščine (ZGUČAN) se lahko vpišejo kandidati, ki so zaključili enopredmetni ali dvopredmetni univerzitetni (stari nebolonjski) ali bolonjski drugostopenjski študijski program iz angleščine/nemščine; ali izpolnjujejo pogoje za predmetnega učitelja angleščine/nemščine po 146. členu ZOFVI. V program se lahko vpišejo tudi kandidati, ki so končali enakovredno izobraževanje v tujini. Kandidati pridobijo tuja jezikovna in specialno-didaktična znanja in tako pridobijo kompetence, ki so potrebne za poučevanje angleščine/nemščine na predšolski in razredni stopnji OŠ. Kandidati v okviru predloženega programa pridobijo 60 ECTS z naslednjih področij:

- specialno-didaktično področje, kjer kandidati pridobijo znanja s področja razvojne in pedagoške psihologije, pedagogike in specialne didaktike poučevanja in učenja angleščine/nemščine v otroštvu;
- predmetno-specifično, kjer kandidati pridobijo znanje s predmetno-specifičnih didaktik (matematike, spoznavanje okolja, likovne, glasbene in športne didaktike) za poučevanje angleščine/nemščine v otroštvu ter
- izbirnih predmetov v obsegu 6 KT, ki smiselno dopolnjujejo pedagoško-psihološko področje.

Uspešno opravljen program za izpopolnjevanje omogoča delovanje in zaposlitev v vzgojno-izobraževalnih institucijah, organizacijah, zavodih, ki izvajajo poučevanje angleščine/nemščine v otroštvu, in sicer v skladu z zakonskimi določili za izobraževanje učiteljev oziroma glede na doseženo stopnjo in smer izobrazbe.

Na študijskem programu za izpopolnjevanje PAI kandidati pridobijo temeljna znanja s področja pedagogike, andragogike, osvojijo kompetence za izvajanje pedagoško-andragoškega dela. Udeleženci izobraževanja pridobijo 60 ECTS vsebin, ki so potrebne za uspešno pedagoško delo. Poudarek je na novih spoznanjih na področju psiholoških, pedagoških, andragoških in specialno-didaktičnih znanosti. V vsebinskem smislu je dana prednost kakovosti učenja in poučevanja, uporabi informacijsko-komunikacijske tehnologije, e-učenju, komunikaciji, uporabnosti znanja. Uspešno opravljen program za izpopolnjevanje izobrazbe omogoča delovanje in zaposlitev v vzgojno-izobraževalnih institucijah, organizacijah, zavodih, ki izvajajo pedagoške, andragoške, kulturne dejavnosti, in sicer v skladu z zakonskimi določili za izobraževanje učiteljev oziroma glede na predhodno doseženo stopnjo in smer izobrazbe. Udeleženci študijskega programa za izpopolnjevanje Pedagoško-andragoško izobraževanje s študijskimi vsebinami pridobijo znanja in veščine oz. kompetence, ki so potrebne za izvajanje modernega, strokovno in znanstveno utemeljenega pouka določene stroke.

1.3.7 Spremljanje zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje dialoga z diplomanti

Filozofska fakulteta ob zaključku študija izvaja anketo o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov UM. Osnovni cilj ankete je zagotoviti sistematično spremljanje diplomantov, pridobiti podatke in mnenja diplomantov o:

- potrebnem času do prve zaposlitve,
- vrsti in ustreznosti zaposlitve glede na področje študija in raven izobrazbe,
- ravni pridobljenih in potrebnih/zahtevanih kompetenc,
- možnih razlogih, zakaj jim ni uspelo najti zaposlitve.

Poziv k izpolnitvi ankete o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov UM prejmejo tisti, ki se včlanijo v Alumni klub fakultete, po e-pošti in v e-obliki eno leto in pol, nato pa pet let po diplomiranju oziroma zaključku študija na določeni stopnji.

V okviru Kariernega centra UM se izvajajo aktivnosti, namenjene vsem študentom Univerze v Mariboru, kot tudi aktivnosti, namenjene izbranim ciljnim skupinam Filozofske fakultete.

Zaposljivost visokošolskih diplomantov je možno spremljati tudi preko eVŠ potrala, saj je v okviru ESS projekta »Vzpostavitev sistema za spremljanje zaposljivosti visokošolskih diplomantov v Sloveniji in posodobitev eVŠ" nastala zajetna baza podatkov zaposljivosti diplomantov (podatki o diplomantih, dejavnosti zaposlovanja diplomantov, pregled poklicev, status osebe po dokončanju študija) za 3, 6, 12, 18, 24, 36 in 60 mesecev za poklice oz. zaposlenost na državni ravni.

Izsledki o zaposljivosti visokošolskih diplomantov so zajeti v samoevalvacijskih poročilih posameznih študijskih programov.

1.3.8 Dopolnilna izobraževanja in poletne šole

V študijskem letu 2020/21 smo v Centru za vseživljenjsko izobraževanje FF UM (CVI) izvajali različne izobraževalne programe, ki nagovarjajo različne skupine udeležencev ter s tem segajo na različna področja vseživljenjskega izobraževanja.

Izvedli smo krajše oblike programov kariernega razvoja oz. seminarjev v trajanju od 8 do največ 24 ur. Namenjeni so strokovnemu in disciplinarnemu razvoju posameznega strokovnega delavca v osnovnih, srednjih šolah, kakor tudi v svetovalnih službah in v izobraževanju odraslih. Na javnem razpisu MIZŠ je bilo izbranih devet programov, izvedli smo jih pet. Izobrazili smo 198 strokovnih delavcev iz VIZ. Prijava in izvedba takšnih usposabljanj pogloblja vzajemen strokovni odnos z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami ter sporoča, da smo zaposleni na fakulteti pomembni partnerji pri podpori poklicnega razvoja zaposlenih na področju vzgoje in izobraževanja.

Za potrebe Fakultete za pravo in poslovne vede Katoliškega inštituta v Ljubljani smo izvedli 8-urno izobraževanje Visokošolska didaktika in spletna orodja, ki je potekalo na daljavo.

CVI izobražuje tudi otroke in zrelo populacijo. Mini univerza (MUF) je program, namenjen osnovnošolcem od 3. razreda dalje, njegov namen je seznanjati otroke z raziskovanjem in znanostjo ter s tem promovirati znanost (in posredno tudi študijske programe UM). Zaradi epidemioloških razmer smo uspeli izvesti v predavalnici le prvo predavanje. V maju smo izvedli promocijsko predavanje na daljavo.

Zrela univerza (ZUF) je namenjena predstavljanju različnih vsebinskih področij, ki jih pokrivamo na UM, udeležencem, starejšim od 55 let. Zaradi epidemioloških razmer je bilo izvedeno le predavanje v oktobru in promocijsko predavanje v juniju.

Izvedli smo 4-urni seminar s področja makedonskega jezika za sodne tolmače.

V okviru CVI smo na daljavo izvedli brezplačne tečaje turščine, v skladu s sporazumom med FF UM in turškim veleposlaništvom. V zimskem in poletnem semestru smo izvedli nadaljevalne tečaje na ravni A1, A2 in B1. V poletnem semestru smo izvedli tudi 30-urni začetni tečaj za študente UM, ki se odpravljajo na izmenjavo Erasmus+.

V okviru mednarodne pisarne FF UM v sodelovanju z mednarodno pisarno UM in s Študentskim svetom UM smo organizirali tečaje tujih jezikov za študente UM, ki se odpravljajo na Erasmus+ izmenjavo.

Izvedli smo osem jezikovnih tečajev: nemščina A1 in B1-B2; angleščina B1-B2 in C1; španščina A1 in B1-B2; ruščina A1 in kitajščina A1.

Jezikovni tečaji za zaposlene UM se niso izvajali.

Poletne šole za tuje študente zaradi epidemije niso bile izvedene.

1.3.9 Obveščanje javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah

Spletna stran FF

Služba za promocijo (<https://ff.um.si/o-fakulteti/strokovne-sluzbe/sluzba-za-promocijo/>)

Facebook (<https://www.facebook.com/ff.um.si>)

1.3.10 Programi, deli programov ali predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku

Filozofska fakulteta izvaja določene predmete v tujih jezikih. Predmeti, ki se v okviru posameznega študijskega programa vseh stopenj izvajajo v tujem jeziku, so razvidni v naboru učnih enot v Katalogu BP: <https://aips.um.si/PredmetiBP5/main.asp>. V okviru učnega načrta učne enote je obvezna sestavina le-tega tudi jezik predavanj in vaj.

Na našo fakulteto se vsako leto vpiše med 70 in 90 študentov programov Erasmus in Ceepus. V študijskem letu 2020/2021 smo jim ponudili na izbiro 378 predmetov: https://www.um.si/wp-content/uploads/2022/01/FF_2021-22.pdf, izvajalo se jih je 186.

Vsako leto v okviru programov mobilnosti sodelujejo tuji profesorji. V študijskem letu 2020/2021 je bil v okviru programa Erasmus+ in CEEPUS na mobilnosti le en profesor.

1.3.11 Praktično izobraževanje študentov

Praktično izobraževanje se na Filozofski fakulteti izvaja kot pedagoška in nepedagoška praksa na dveh študijskih programih 1. stopnje ter petnajstih študijskih programih 2. stopnje.

Praktično pedagoško usposabljanje je pomembna obvezna sestavina študija. Zasnovano je na sodobnih konceptih izobraževanja učiteljev, kar pomeni, da se učenje in profesionalni razvoj študentov odvija kot reševanje praktičnih problemov poučevanja v konkretnih situacijah (okolje razreda in šole) ter kot teoretiziranje teh situacij in problemov skozi strukturirano refleksijo, analizo in vrednotenje. Pri nepedagoškem praktičnem izobraževanju pa študent pod vodstvom mentorja izdelava ali sodeluje pri izdelavi dela končnega produkta na izbrani instituciji.

Na oddelkih, kjer je predvideno praktično izobraževanje, prakso organizira nosilec učne enote. Korespondenca z institucijami, kjer opravljajo študenti prakso, poteka preko Službe za študentske zadeve. Aktivnosti vključujejo: pripravo sporazumov za sodelovanje z institucijami, pripravo napotnic za opravljanje prakse in izdajo potrdil mentorjem, ki skrbijo za praktično delo študentov.

V Službi za študentske zadeve se vodi popis sporazumov, ki se sproti dopolnjuje. Za pedagoško prakso na 2. stopnji je sklenjenih 385 sporazumov. Za praktično usposabljanje na programu Psihologija je sklenjenih 400 sporazumov.

Praksa že drugo leto uspešno poteka v skladu z navodili NIJZ. Postopki so utečeni, posebnosti ni.

Termin opravljanja prakse je za posamezno študijsko leto opredeljen v študijskem koledarju: <https://ff.um.si/studij/studijski-koledar/>

Informacije o praksi so objavljene na:

- [Dodiplomski študij - Praksa](#)
- [Podiplomski študij - Praksa](#)

1.4 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

1.4.1 Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela

V nadaljevanju sledi predstavitev znanstvenoraziskovalnega dela.

Preglednica 8: SICRIS po oddelkih FF UM za obdobje 2017–2021

Oddelki in število članov po oddelkih	Upoš. tč.	A''	A'	A1/2	A1	CI10	CImax	h10	A3
	4203,08/ 382,1	419,09/ 38,1	1694,46/ 154,04	2547,82/ 231,62	15,54/ 1,41	41,00/ 3,73	25,00/ 2,27	10/ 0,91	0/ 0
Oddelki za anglistiko in amerikanistiko /11									
	5715,72/ 816,53	160,00/ 22,86	2052,12/ 293,16	3077,67/ 439,67	16,91/ 2,42	96,00/ 13,71	33,00/ 4,71	11,00/ 1,57	0,08/ 0,01
Oddelki za filozofijo /7									
	3805,21/ 634,2	141,99/ 23,67	698,71/ 116,45	1386,82/ 231,14	10,20/ 1,7	317,00/ 52,83	164,00/ 27,33	15,00/ 2,5	0,21/ 0,04
Oddelki za geografijo /6									
	5434,75/ 452,9	400,00/ 33,33	1516,67/ 126,39	2943,33/ 245,28	18,33/ 1,53	55,00/ 4,58	26,00/ 2,17	14,00/ 1,17	1,40/ 0,12
Oddelki za germanistiko /12									
	788,02/ 394,01	0,00/ 0	26,58/ 13,29	66,58/ 33,29	2,16/ 1,08	1,00/ 0,5	1,00/ 0,5	1,00/ 0,5	0,10/ 0,05
Oddelki za madžarski jezik in književnost /2									
	3835,54/ 479,44	37,90/ 4,74	988,28/ 123,54	1409,56/ 176,2	11,85/ 1,48	269,00/ 33,63	110,00/ 13,75	19,00/ 2,38	0,25/ 0,03
Oddelki za pedagogiko /8									
	4183,15/ 418,32	668,61/ 66,86	1727,26/ 172,73	2220,98/ 222,1	14,24/ 1,42	1508,00/ 150,8	477,00/ 47,70	59,00/ 5,9	1,12/ 0,11
Oddelki za psihologijo /10									
	5050,24/ 721,46	294,43/ 42,06	1793,93/ 256,28	2816,60/ 402,37	16,59/ 2,37	71,00/ 10,14	34,00/ 4,86	10,00/ 1,43	0/ 0
Oddelki za prevodoslovje /7									
	14708,14 / 1050,58	2674,73/ 191,05	5975,83/ 426,85	8700,51/ 621,47	46,79/ 3,34	56,00/ 4	30,00/ 2,14	15,00/ 1,07	3,87/ 0,28
Oddelki za slovanske jezike in književnosti /14									
	7760,44/ 646,7	1183,93/ 98,66	4112,01/ 342,67	5262,87/ 438,57	27,00/ 2,25	491,00/ 40,92	143,00/ 11,92	33,00/ 2,75	2,02/ 0,17
Oddelki za sociologijo /12									
	7148,25/ 893,53	2664,54/ 333,07	3963,39/ 495,42	3831,83/ 478,98	21,14/ 2,64	78,00/ 9,75	26,00/ 3,25	10,00/ 1,25	5,80/ 0,73
Oddelki za umetnostno zgodovino /8									
	17050,82 / 1311,6	4226,42/ 325,11	10129,43 / 779,19	11429,43 / 879,19	51,27/ 3,94	462,00/ 35,54	111,00/ 8,54	46,00/ 3,54	2,56/ 0,2
Oddelki za zgodovino /13									
SKUPNO	78915,37	12734,00	34283,00	45139,01	249,25	3441,00	1177,00	242,00	17,41

Metodologija

Kazalniki so povzeti iz spletne strani SICRIS na dan 11. 2. 2022. Pri vseh posameznih oddelkih je nato dodano število redno ali dopolnilno zaposlenih iz decembra 2021. Tako je pripravljena tudi srednja ocena uspešnosti na vsakem oddelku (ločeno s poševnico /). Pri tem se je večinoma upoštevalo prvi dve decimali.

Ugotovitve

Pri nekaterih oddelkih je treba upoštevati specifične posameznih strok, kjer je npr. značilno višje (ali nižje) število citatov; pri nekaterih je treba tudi upoštevati, da niso vsi člani oddelkov polno zaposleni.

Ocena A3 je še zmeraj problematična, saj jo na SICRIS-u zelo težko vpišejo in ažurirajo, čeprav v letu 2021 beležimo občutno povečanje.

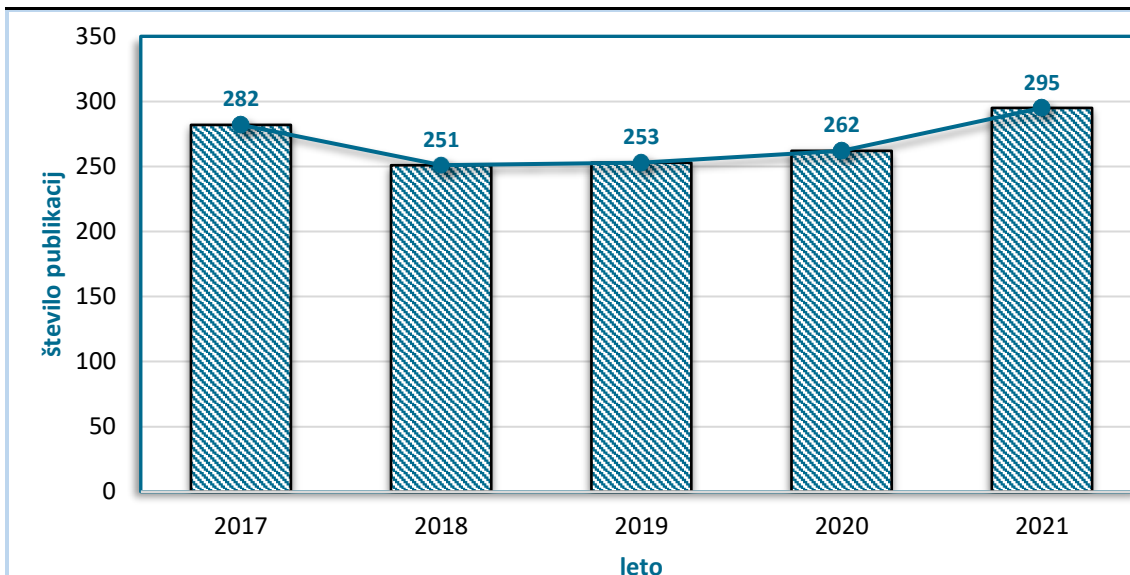
Iz tabele je razvidno, da je v primerjavi z letom 2020 na FF UM v raziskovalni uspešnosti še zmerom precejšnje nesorazmerje po oddelkih, čeprav je zelo razveseljivo dejstvo, da na splošno pri vseh oddelkih beležimo določeno izboljšanje, še najbolj na Oddelku za umetnostno zgodovino. Glede na skupno število upoštevanih točk, najbolj kvalitetnih objav A", oceno A1 ter na splošno v objavah znanstvenih besedil je Oddelek za zgodovino raziskovalno na zelo visokem nivoju, sledi mu Oddelek za slovanske jezike in književnosti, za njima sta Oddelek za umetnostno zgodovino in Oddelek za filozofijo.

Če bi želeli pravilno vrednotiti številke Preglednica 8 in točkovanje po SICRIS-u, bi morali imeti primerjalni pogled z razmerami na vsedržavni ravni. Z dane perspektive ugotovimo, da na Filozofski fakulteti premoremo na nekaterih oddelkih res vrhunske posameznike. Na ravni celotne države (dostop do podatkov omogoča sistem SICRIS) so v samem vrhu glede na znanstvenoraziskovalne dosežke. Stanje se je v primerjavi z letom 2020 še izboljšalo.

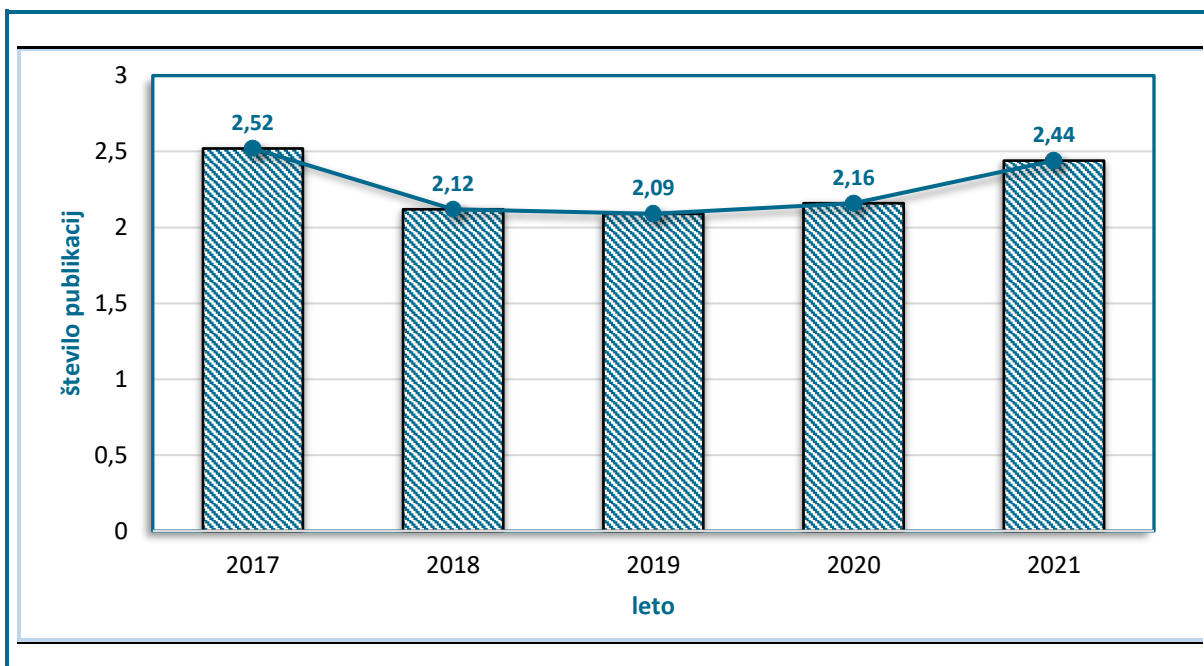
Število FTE-jev za 4 programske skupine (raziskovalni programi) na FF UM je še zmeraj enako in zato precej nižje od financiranja, ki so ga deležne programske skupine na drugih univerzah v Sloveniji, npr. v Ljubljani.

Sledi pregled še drugih kazalnikov znanstveno raziskovalne uspešnosti.

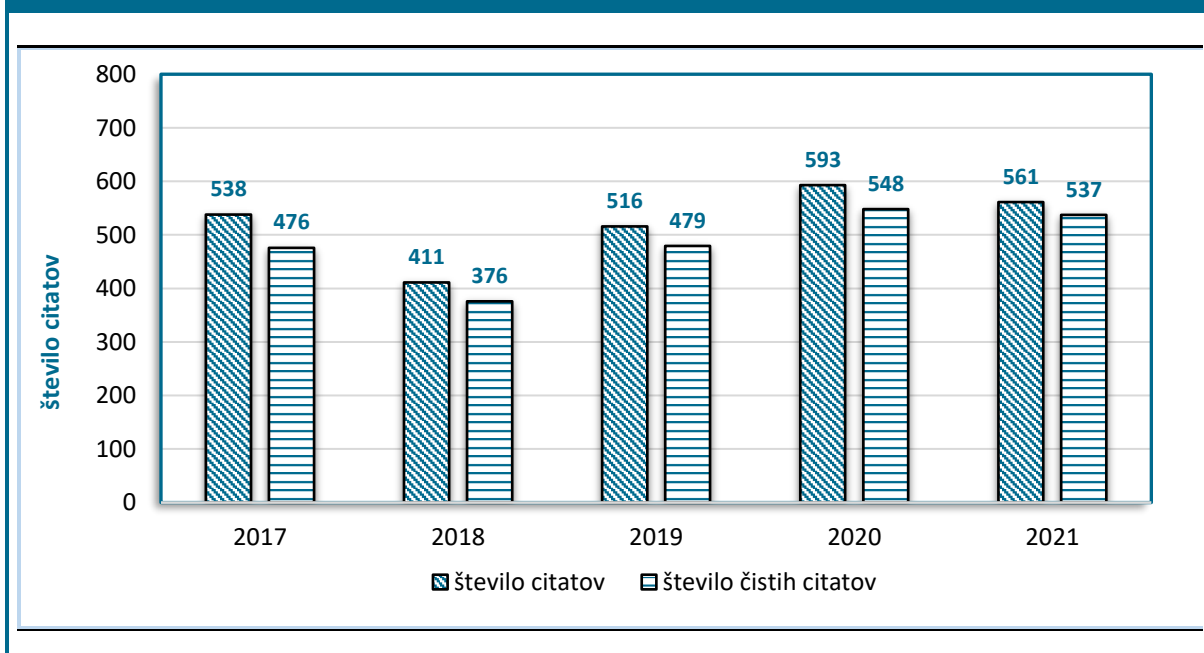
Graf 1.5.1.1: Število znanstvenih del (absolutno)



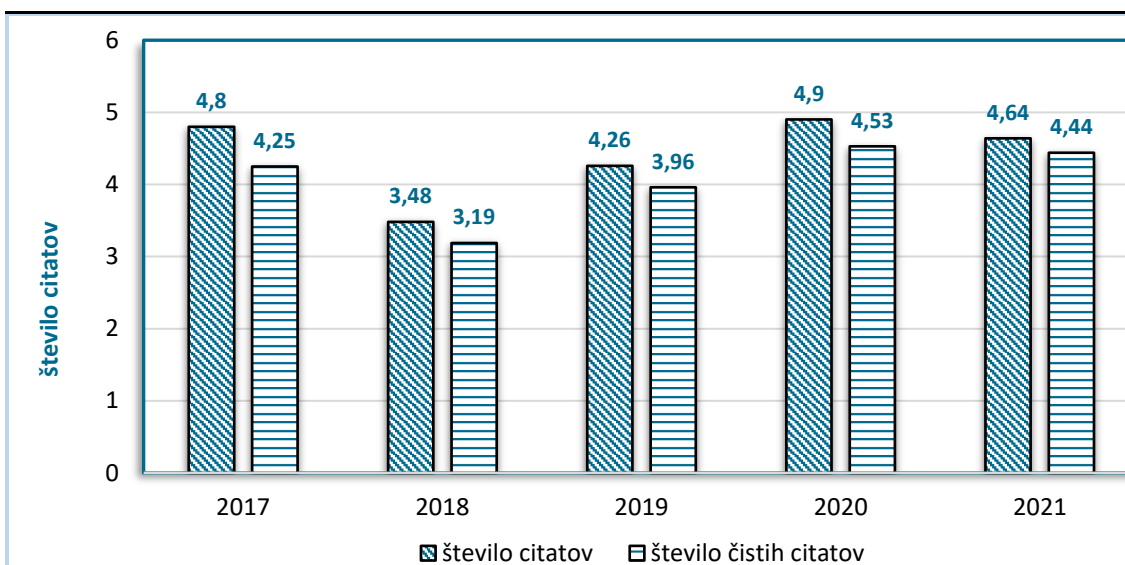
Graf 1.5.1.2: Število znanstvenih del (normirano)



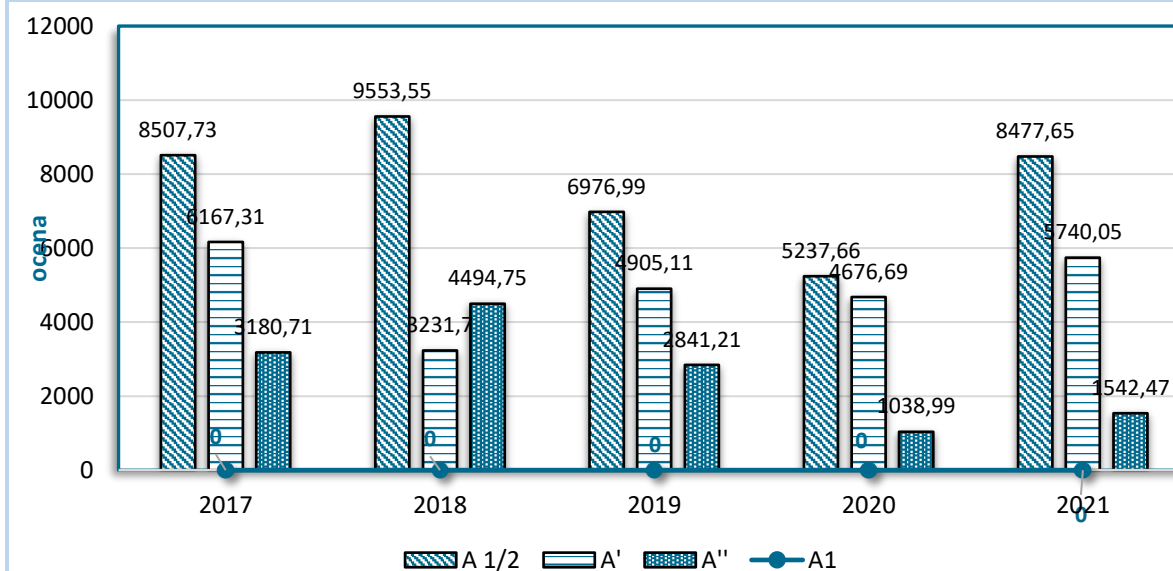
Graf 1.5.1.3: Število citatov in čistih citatov (absolutno)



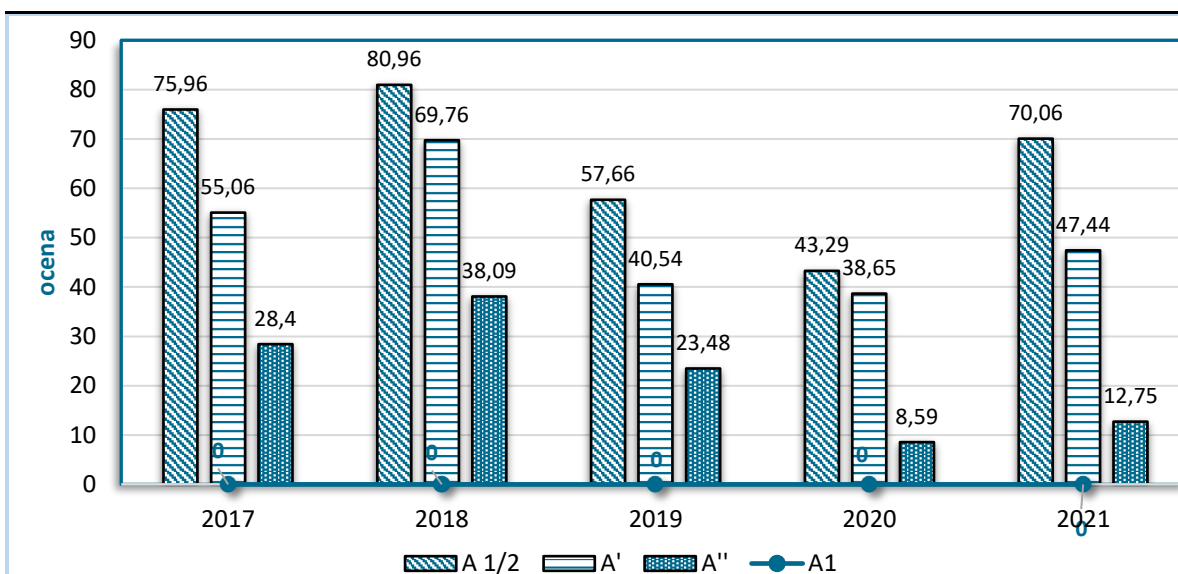
Graf 1.5.1.4: Število citatov in čistih citatov (normirano)



Graf 1.5.1.5: Uspešnost ZRD po metodologiji ARRS (absolutno)



Graf 1.5.1.6: Uspešnost ZRD po metodologiji ARRS (normirano)



1.4.2 Predstavitev uspešnosti umetniškega dela

FF ne izvaja umetniškega dela.

1.4.3 Nacionalni raziskovalni programi, projekti in mladi raziskovalci

FF UM ima 4 svoje programske skupine (FF UM koordinator), kot je prikazano v spodnji tabeli.

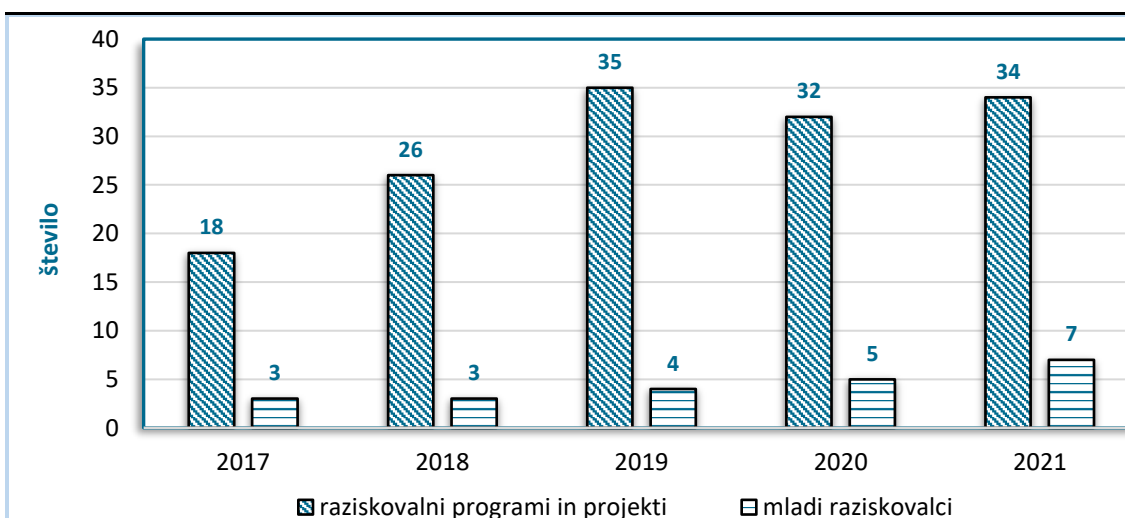
Preglednica 9: Pregled programskih skupin na FF UM.

Šifra	Naslov	Področje	Člani na FF v letu 2021	FTE v letu 2021	Trajanje PS
P6-0138	Preteklost severovzhodne Slovenije med slovenskimi zgodovinskimi deželami in v interakciji z evropskim sosedstvom	6.01 Humanistika – Zgodovinopisje	11 članov, od teh 2 MR	1,36	2019–2024
P6-0144	Laboratorij uma: miselni eksperimenti od narave do družbe	6.10 Humanistika – Filozofija	8 članov, od teh 1 MR	1,30	2016–2021
P6-0156	Slovensko jezikoslovje, književnost in poučevanje slovenščine	6.05 Humanistika – Jezikoslovje	12 članov, od teh 1 MR	1,35	2020–2025
P6-0372	Slovenska identiteta in kulturna zavest v jezikovno in etnično stičnih prostorih v preteklosti in sedanjosti	6.12 Humanistika – Geografija Družbena geografija	20 članov, od teh 1 MR	1,22	2017–2021

Vse programske skupine so bile v letu 2021 na svojih področjih raziskovalno uspešne. S koncem leta sta programski skupini P6-0144 in P6-0372 dosegli podaljšanje financiranja do konca leta 2027.

V letu 2021 je imela FF 34 razvojnih programov in projektov ter 7 mladih raziskovalcev, od tega 4 na Oddelku za zgodovino, 2 na Oddelku za slovanske jezike in književnosti ter 1 mladi raziskovalec na Oddelku za filozofijo. Številke prikazujejo FF kot koordinatorico projektov/programov in kot sodelujočo organizacijo na projektih/programih.

Graf 1.5.3: Število razvojnih programov in projektov ter število aktivnih mladih raziskovalcev



Preglednica 10: Pregled projektov na FF UM

	Raziskovalni programi	Temeljni raziskovalni projekti	Aplikativni raziskovalni projektni	CRP	Bilaterale	SKUPAJ
2017	7	3	3	2	3	18
2018	7	7	3	2	7	26
2019	7	11	3	3	11	35
2020	7	13	3	4	5	32
2021	7	17	0	3	7	34

Primerjava med leti 2017 in 2021 kaže, da je FF UM zelo povečala število temeljnih projektov. V letu 2021 je imela FF glede na leto 2020 štiri temeljne projekte, ter dve novi bilaterali. Imela je manj aplikativnih raziskovalnih projektov, saj je bilo glede le-teh manj prijav kot v prejšnjih letih. V preglednici 11 so prikazane številke, kjer je FF kot koordinatorica projektov/programov ali sodelujoča organizacija.

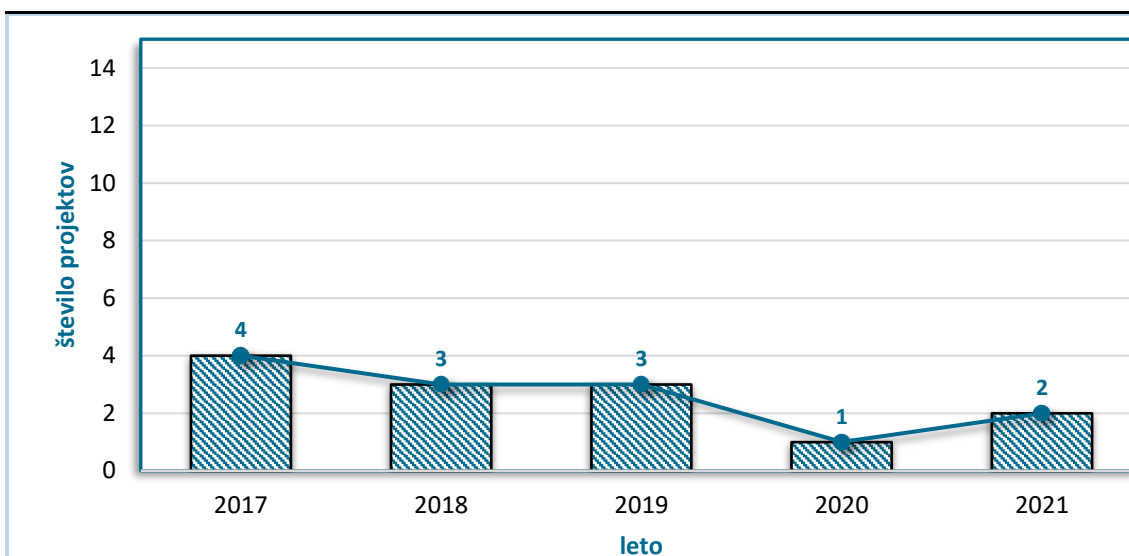
1.4.4 Mednarodni raziskovalni projekti

Preglednica 11: Mednarodni projekti na FF UM

Naziv projekta	Razpis	Sodelovanje	Trajanje
Hospital Smart development based on AI' - 'HosmartAI	Horizon 2020 - EUROpean Commission; Directorate-General for Communications Networks, Content and Technology, Artificial Intelligence and Digital Industry	V sodelovanju s FERI UM	1.2.2021 – 31.1.2024
Improvement and transFer of gender mainsTreating bEst practices in primary schools between SLoenia and Serbia - STELLA	European Union's Rights, Equality and Citizenship Programme (2014-2020)	FF UM	1. 11. 2020 – 31. 10. 2022
INFORM (H2020) – Closing the gap between formal and informal institutions in the Balkans)	HORIZON 2020 – Research and innovation programme	FF UM	1. 4. 2016 – 31. 3. 2019
TransLaw. Exploring Legal Interpreting Service Paths and Transcultural Law Clinics for persons suspected or accused of crime — TransLaw	JUST-AG-2016/JUST-AG-2016-06	FF UM	1. 1. 2018 – 1. 1. 2020

V letu 2021 sta se na FF UM izvajala 2 mednarodna raziskovalna projekta iz programa Horizon 2020 ter REC.

Graf 1.5.4: Število mednarodnih raziskovalnih projektov



1.4.5 Mednarodni razvojni projekti

Filozofska fakulteta UM je bila v letu 2021 vključena v več razvojnih mednarodnih projektov: 13 projektov programa Erasmus+, 6 projektov programov Evropskih strukturnih skladov, 1 projekt programa sodelovanja Interreg V-A Slovenija-Hrvaška ter 1 projekt programa Evropa za državljane. V letu 2021 je FF UM pridobila 6 novih Erasmus+ projektov in 1 mednarodni projekt programa Evropa za državljane.

FF UM je v vse projekte vključena kot partner in se povezuje s partnerji iz Evropske unije. V več projektih se povezuje in sodeluje tudi z drugimi članicami UM. V projekte so vključeni člani z različnih oddelkov.

Predvsem je treba poudariti, da je FF UM tudi v letu 2021 namenila veliko pozornosti spodbujanju raziskovalcev za prijave na razpise najbolj kakovostnih evropskih programov kot sta ERC – EUROpean Research Council in MSCA – Marie Skłodowska Curie. V ta namen je bilo organiziranih več informativnih srečanj, zaposleni na fakulteti so tudi sproti in ažurno obveščeni o tekočih razpisih in informativnih dogodkih na nacionalni in mednarodni ravni. Raziskovalci oddelka za zgodovino FF UM so v letu 2021 pripravili 3 take projektne predloge: 3 prijave za ukrep MSCA Individual Fellowships, in sicer mlajši raziskovalec je ponovno prijavil svoj projekt MSCA na Univerzi na Dunaju, 2 raziskovalca iz tujine pa sta za gostujočo institucijo MSCA izbrala FF UM. V ta namen je FF UM tesneje sodelovala z UM in odgovornimi v okviru Nacionalne kontaktne točke Obzorje 2020 za ukrepe ERC in MSCA. Pridobivanje evropskih projektov je za FF UM dolgoročni cilj, temu bo fakulteta tudi v prihodnje na tem področju namenila veliko pozornosti.

Kot je razvidno iz priložene preglednice, so raziskovalci FF UM v letu 2021 oddali 21 prijav na razpise različnih programov (16 prijav na razpis Erasmus+, 3 prijave na razpis Norveški finančni mehanizem, 2 prijavi na razpis HORIZON-MSCA-2021-PF-01 ter 1 druga prijava). Za tri prijave na razpis Norveški finančni mehanizem in dve prijavi na HORIZON-MSCA-2021-PF-01 še čakamo na rezultate. Uspešnost prijav na razpise v letu 2021 je bila 44 %.

Preglednica 12: Prijave na razpise v 2021

Št. novih prijav na razpise v 2021	21
št. odobrenih projektov	7
št. prijav v čakanju	5
št. neodobrenih projektov	9
uspešnost prijav v 2021	44 %

*Opomba: Prijave v čakanju niso vključene v izračun uspešnosti prijav.

Preglednica 13: Prijave na programe v 2021

Št. novih prijav v 2021 po programih	21
HORIZON-MSCA-2021-PF-01	2
Norveškega finančnega mehanizma 2014–2021	2
Erasmus+	15
Drugi programi	1

Preglednica 14: Projekti FF UM od 2017–2021 (vključeni so vsi projekti, ki jih izvaja FF)

Leto izvajanja	Erasmus+	Interreg	Projekti strukturnih skladov	Drugi mednarodni projekti
2017	6		5	
2018	8	1	5	
2019	11	1	5	
2020	9	1	6	
2021	13	1	6	1

FF UM razvojno sodeluje tudi z različnimi gospodarskimi družbami. V ta namen fakulteta sodeluje na različnih razpisih ministrstev in agencij, ki spodbujajo skupno sodelovanje. V letu 2021 je fakulteta sodelovala v nekaj manjših projektih, ki trajajo nekaj mesecev.

Preglednica 15: Program Interreg

Naziv projekta	Razpis	Sodelovanje	Trajanje
Prazgodovinska gradišča in etnobotanika za trajnostni turizem in razvoj podeželja - od Krasa (preko Brkinov, Čičarije in Istre) do Kvarnerja - KAŠTELIR	Interreg V-A Slovenija-Hrvaška	FF UM (v sodelovanju s FNM)	1. 10. 2018 – 31. 5. 2021

Na projektu Interreg Kaštelir je bilo v letu 2021 uspešno izvedeno zaključno nacionalno preverjanje ustreznosti izvedbe vsebinskega in finančnega dela projekta.

Preglednica 16: Program Erasmus+

Naziv projekta	Trajanje	Vloga FF UM
----------------	----------	-------------

1	RENEWTEACH	2021–2023	partner
2	DEUTCH info	2021–2024	partner
3	DEMETRA	2021–2023	partner
4	DISCERN	2021–2023	partner
5	GREEN TEAM	2021–2023	partner
6	Germanistik Digital	2021–2023	partner
7	Environmental Change	2020–2022	partner
8	ActiveAge	2020–2022	partner
9	LIFEdU	2019–2022	partner
10	ACTitude	2019–2021	partner
11	Safe2FOOD	2019–2022	partner
12	LOTE	2018–2021	partner
13	EducLocalFOOD	2018–2021	partner
14	LIVING e-MOTIONS	2018–2020	partner
15	DEAL	2018–2020	partner
16	Multilingualism Accelerator	2017–2019	partner
17	Traveler between wor(l)ds	2016–2019	partner
18	Floury Food Safety – FFS	2016–2018	partner
19	Euro-EducATES	2015–2018	partner
20	MeWeWhole	2015–2017	partner
21	ImTeam4EU	2014–2017	partner

V letu 2021 se je na FF UM izvajalo 13 projektov Erasmus+. Vsebinsko in finančno smo uspešno zaključili 2 Erasmus+ projekta in pridobili 6 novih.

Preglednica 17: Projekti strukturnih skladov

	Akronim projekta	Sodelovanje	Trajanje	Vloga FF UM
1	PILOTNI PROJEKT - eKT	FF UM	2020–2022	partner
2	RAZISKOVALCI NA ZAČETKU KARIERE 2.1	FF UM	2019–2022	partner
3	INOVUP	FF UM (v sodelovanju z Rektoratom UM, PeF UM)	2018–2022	partner
4	SND	FF UM (v sodelovanju s FERI UM in PeF UM)	2017–2021	partner
5	JEŠT	FF UM	2017–2022	partner
6	PIKT.UM	FF UM (v sodelovanju s PeF UM)	2017–2018	partner
7	INTERNACIONALIZACIJA SLOV. VISOKEGA ŠOLSTVA	FF UM	2016–2017	partner
8	OBJEM	FF UM (v sodelovanju s PeF UM)	2016–2022	partner

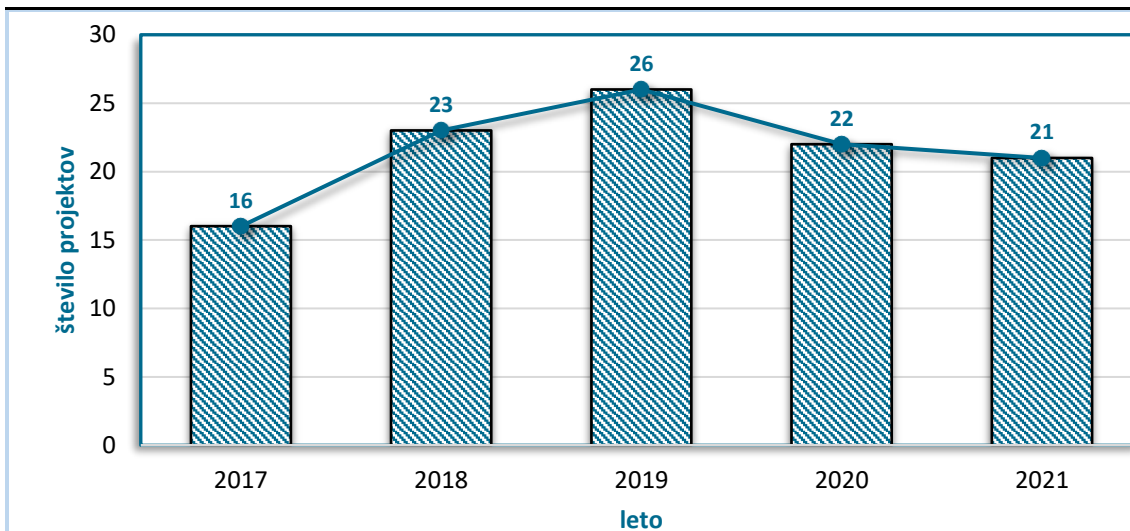
Med projekte strukturnega sklada štejejo projekti, ki so financirani s strani EU in različnih ministrstev. V letu 2021 jih je FF izvajala 6. Finančno in vsebinsko smo uspešno zaključili projekt Slovenščina na dlani – SND.

Preglednica 18: Drugi mednarodni razvojni projekti

Naziv projekta	Razpis	Sodelovanje	Trajanje
European Women's Remembrance – REWOMEN	Evropa za državljane	FF UM	1. 1. 2021–31. 7. 2022

V 2021 smo na FF UM pridobili projekt programa Evropa za državljane, ki je prvi tovrstni projekt na nivoju UM.

Graf 1.5.5: Število mednarodnih razvojnih projektov



1.4.6 Organizacija konferenc in strokovnih srečanj

Oddelek	Naslov konference, sestanka in strokovnih srečanj	Datum izvedbe
GERMANISTIKA	„Meine geistige Heimat“. Mit Stefan Zweig über EUropa von gestern, heute und morgen nachdenken https://www.hsozkult.de/event/id/event-91333#mtAc_event-61416	3. 12.–4. 12. 2020 (spletna izvedba)
GERMANISTIKA	Mediatisierung der Aufklärung und ihrer Nachwirkungen in historischen deutschsprachigen Regionalzeitungen https://ff.um.si/dogodek/mediatisierung-der-aufklarung-und-ihrer-nachwirkungen-in-historischen-deutschsprachigen-regionalzeitungen-soorganizacija	15. 10. 2020 (hibridna izvedba, na FF UM in na spletu)
PREVODOSLOVJE	TRANS 2021: Prevajalec kot medkulturni posrednik https://ff.um.si/dogodek/poletna-sola-trans-2021/	29.–30. 9. 2021
ZGODOVINA	Prelomni dogodki leta 1920 https://ff.um.si/dogodek/simpozij-prelomni-dogodki-leta-1920/	1.–2. 12. 2020
SLOVANSKI JEZIKI IN KNJIŽEVNOSTI	4. mednarodna znanstvena konferenca Slavistični znanstveni premisleki: Izzivi slavistike v 21. stoletju https://izzivislavistike.wixsite.com/szp4	13.–15. 5. 2021
GEOGRAFIJA	LIFEdU, 2. LTTA https://ff.um.si/projekt/lifedu-learning-through-interdisciplinary-field-education/	27.9.–1.10.21
GEOGRAFIJA	Blaž Kocen – Velikan slovenske geografije evropskega pomena; Mednarodni simpozij ob 200-letnici rojstva Blaža Kocena Blasius Kozenn – A European giant of school geography; The international symposium at 200th anniversary of the birth of Blasius Kozenn https://ff.um.si/dogodek/simpozij-ob-200-letnici-rojstva-blaza-kocena-in-10-kocenova-sobota/	10. in 11. 11. 2021

1.4.7 Vključevanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela v izobraževalni proces

Pedagoški delavci na FF rezultate svojega raziskovalnega ter strokovnega dela redno vključujejo v pedagoški proces, tako pri pripravi gradiv za študente kot tudi v sklopu predavanj, seminarjev in vaj.

Mentorji FF na vseh ravneh, predvsem pa na magistrski in doktorski ravni študija, prav tako aktivno vključujejo študente v tekoče raziskovalne projekte. Študentje so vključeni v znanstvenoraziskovalno in strokovno delo na način, da se ukvarjajo z izbranimi vsebinami, ki so vezane na pedagoški proces, ali pa sodelujejo pri pripravi raziskav in pisanju strokovnih ali znanstvenih člankov. Na nekaterih oddelkih profesorji zelo spodbujajo študente in jim tudi uspe vključiti najboljše oziroma najbolj obetavne, da sodelujejo na znanstvenih simpozijih. Najboljše referate nato skupaj nadgradijo in v primeru pozitivne recenzije tudi objavijo kot soavtorske znanstvene članke.

1.5 PREDNOSTI

- Na znanstvenoraziskovalnem področju so nekateri oddelki zelo dobri, primerjava v slovenskem prostoru celo pokaže, da so nekateri posamezniki v samem vrhu najboljših raziskovalcev določenega področja. To je lahko spodbuda in motivacija tudi za druge oddelke.
- Še vedno se kaže prednost večjega števila študijskih programov, ki jih lahko študentje kombinirajo na različne načine.
- Iz mednarodne primerljivosti izhaja ugodno stanje med razmerjem števila študentov in osebja, kar pomeni večje možnosti za aktivno delo s študenti.
- Tudi na področju regijske vključenosti je fakulteta prepoznana preko dela oddelkov in centrov, ki izvajajo različne dejavnosti v lokalnem in regionalnem okolju.
- Zaradi heterogenosti študijskih področjih se fakulteta pojavlja na različnih promocijskih dogodkih preko oddelkov.
- Interdisciplinarne raziskave so sestavni del na različnih raziskovalnih področjih FF, zato so velike možnosti medsebojnega povezovanja.
- FF izvaja številne dejavnosti preko CVI in na tak način skrbi za nadgradnjo znanja že zaposlenih, zlasti v šolstvu.

1.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Večjo težo bi bilo treba dati internacionalizaciji, zlasti v smeri večjega mednarodnega povezovanja študijskih področij, ki so to doslej izkoriščala v manjši meri.
- Glede na veliko število oddelkov in centrov bi kazalo še bolje povezati njihovo sodelovanje ter tako oblikovati interdisciplinarne raziskovalne skupine.

2 KADRI

2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev

V študijskem letu 2020/2021 je bilo skupno redno zaposlenih 106 visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, od katerih so bili trije zaposleni samo dopolnilno. V rednem delovnem razmerju je tudi 9 raziskovalcev in 6 mladih raziskovalcev na enovitem doktorskem študiju.

Preglednica 19: Struktura zaposlenih VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV po delovnih mestih in število zaposlenih v FTE

Delovno mesto	Število vseh zaposlenih	Število zaposlenih v FTE
Redni profesor	28,0	27,5
Izredni profesor	32,0	29,9
Docent	21,0	16,4
Lektor z doktoratom	7,0	7,2
Lektor z magisterijem	2,0	2,0
Lektor	2,0	2,0
Asistent z doktoratom	7,0	5,8
Asistent	6,0	4,3
Učitelj veščin	1,0	1,0
Skupaj zaposleni	106,0	96,1

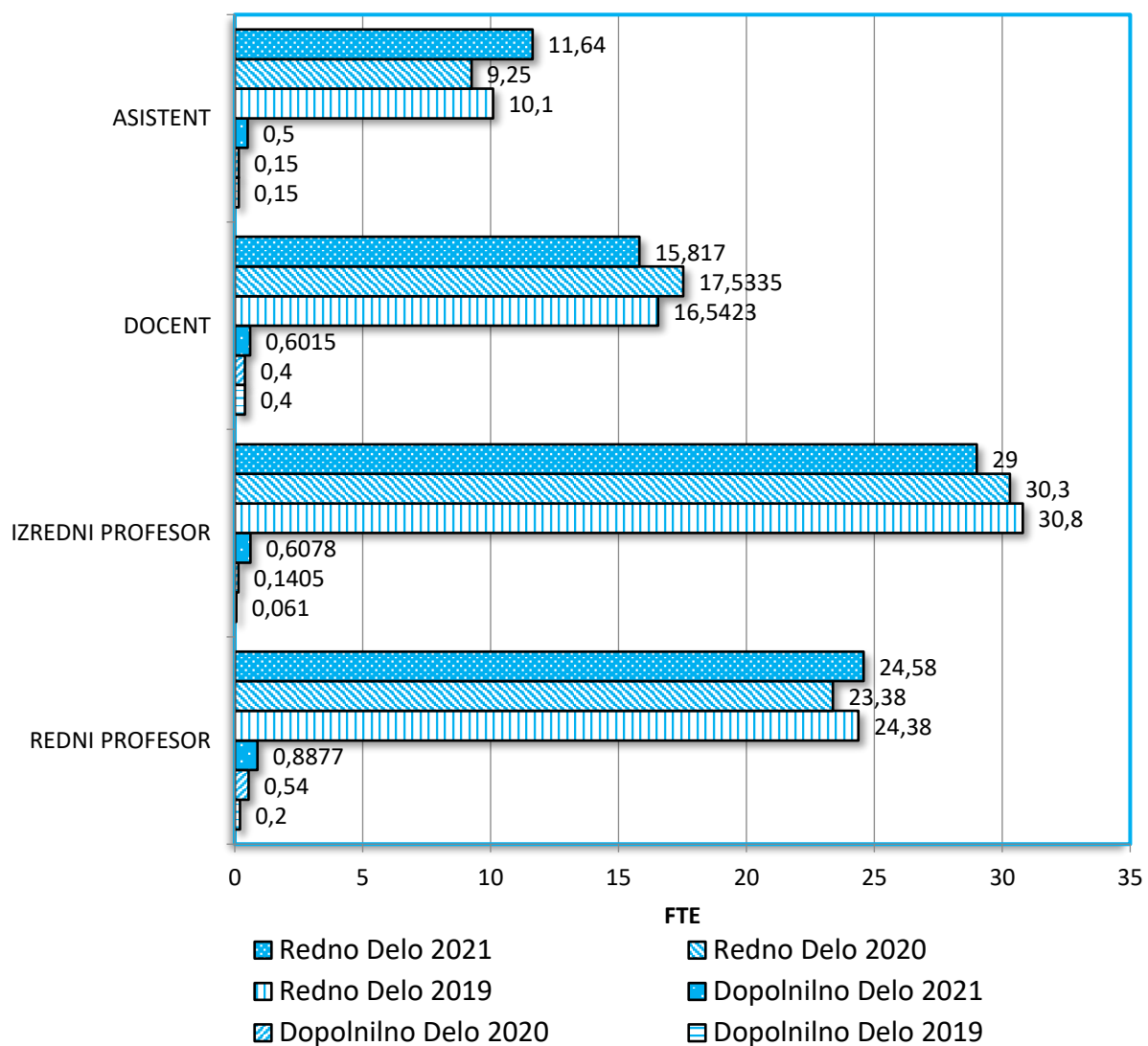
Preglednica 20: Struktura zaposlenih Raziskovalcev po delovnih mestih in število zaposlenih v FTE

Delovno mesto	Število redno zaposlenih	Število zaposlenih v FTE
Znanstveni svetnik	1,0	2,4
Višji znanstveni sodelavec	1,0	2,3
Znanstveni sodelavec	4,0	3,3
Asistent z doktoratom	1,0	1,3
Mladi raziskovalec na enovitem doktorskem študiju	6,0	6,0
Asistent	2,0	2,4
Skupaj zaposleni	15,0	17,6

Preglednica 21: FTE visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev (dejanska zaposlitev)

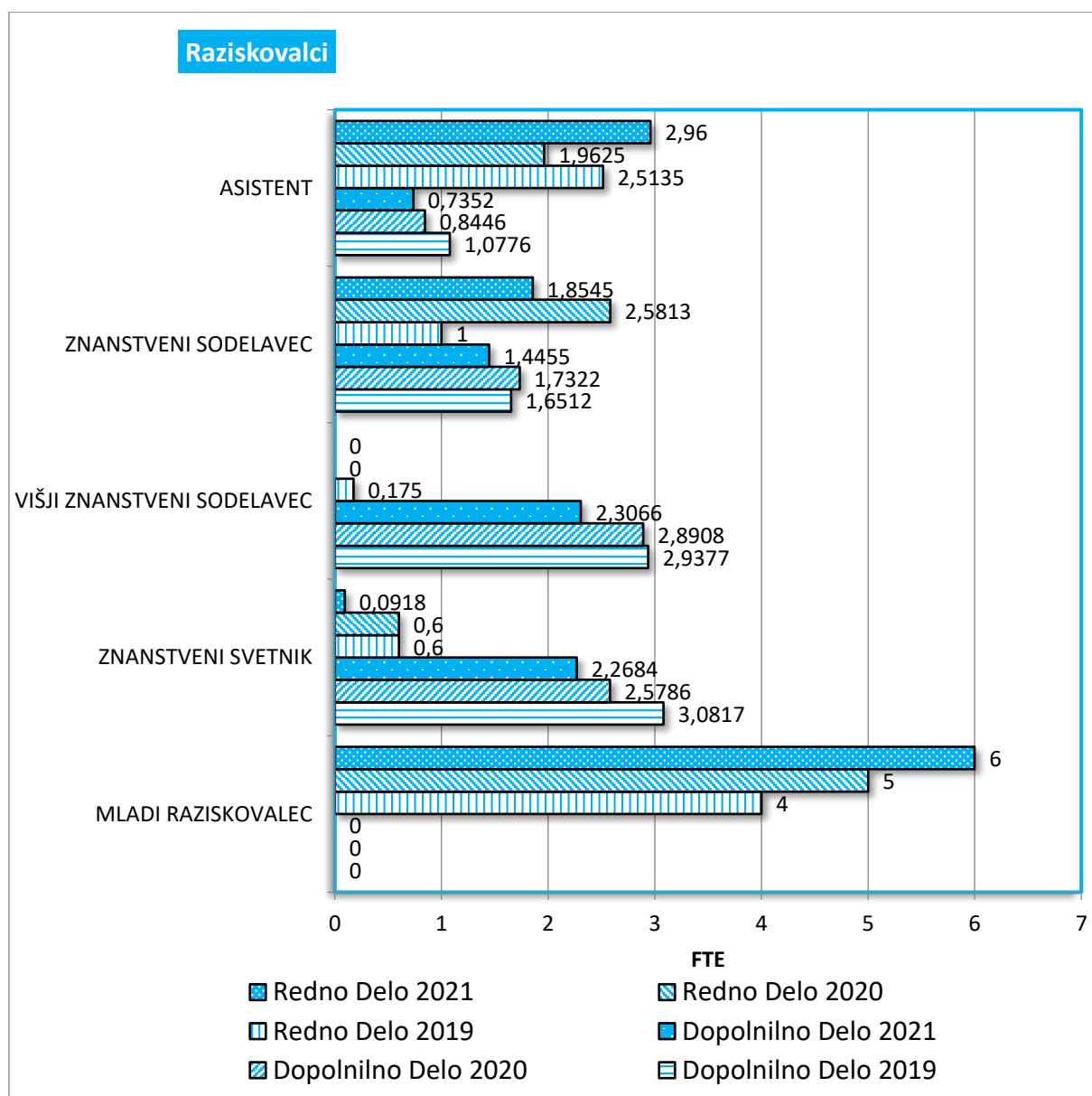
	Dopolnilno delo	Dopolnilno delo	Dopolnilno delo	Redno delo	Redno delo	Redno delo
Visokošolski učitelji in sodelavci	2019	2020	2021	2019	2020	2021
REDNI PROFESOR	0,20	0,54	0,89	24,38	23,38	24,58
IZREDNI PROFESOR	0,06	0,14	0,61	30,80	30,30	29,00
DOCENT	0,40	0,40	0,60	16,54	17,53	15,82
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,15	0,15	0,30	6,40	5,50	5,50
ASISTENT			0,20	3,70	3,75	6,14
VISOKOŠOLSKI UČITELJ LEKTOR Z DOKTORATOM	0,20	0,20	0,19	7,00	7,00	7,00
VISOKOŠOLSKI UČITELJ LEKTOR z MAGISTERIJEM				2,00	2,00	2,00
VISOKOŠOLSKI UČITELJ LEKTOR				2,00	2,00	2,00

Visokošolski učitelji in sodelavci



Preglednica 22: FTE raziskovalcev in mladih raziskovalcev

	Dopolnilno delo 2019	Dopolnilno delo 2020	Dopolnilno delo 2021	Redno delo 2019	Redno delo 2020	Redno delo 2021
Raziskovalci						
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	2,94	2,89	2,31	0,18		
ZNANSTVENI SODELAVEC	1,65	1,73	1,45	1,00	2,58	1,85
ZNANSTVENI SVETNIK	3,08	2,58	2,27	0,60	0,60	0,09
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,59	0,40	0,30	2,00	1,50	1,00
ASISTENT	0,49	0,44	0,44	0,51	0,46	1,96
MLADI RAZISKOVALEC				4,00	5,00	6,00
RAZVIJALEC	0,25	0,20				



2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)

Na Filozofski fakulteti je zaposlenih 106 pedagoških delavcev, kar predstavlja 66,67 % vseh zaposlenih. 87 visokošolskih učiteljev oz. sodelavcev oz. 82,07 % zaposlenih ima pedagoško nadobvezo. 18 oseb je pedagoško razbremenjenih zaradi funkcije ali/in raziskovalnega dela. S Filozofsko fakulteto sodeluje tudi 100 pogodbenih sodelavcev, od tega 26 strokovnjakov iz prakse in 26 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki so matično zaposleni na drugih članica.

Preglednica 23: Pedagoška obremenjenost redno zaposlenih po oddelkih

Pedagoška obremenjenost zaposlenih	Število zaposlenih	FTE	Število oseb z nadobvezo	Povprečno število ur nadobveze	Število oseb z dopol. ped. delom	Delež dop. del. v FTE	Št. razbremenitev /funkcija	Delež razbremenitve/projekti
Oddelek za anglistiko in amerikanistiko								
asistent z doktoratom	2	2	2	0,115				
docent	2	2	1	0,28				
izredni profesor	1	1	1	0,57				
redni profesor	3	2,5	2	0,416				1
visokošolski učitelj lektor	1	1	1	2				
visokošolski učitelj lektor z doktoratom	1	1	1	2,5				
visokošolski učitelj lektor z magisterijem	1	1	0	0				
Oddelek za filozofijo								
docent	1	0,8335	1	0,35	1	0,03		
izredni profesor	3	3	3	1,886	1	0,01		
redni profesor	3	3	3	1,36				1
Oddelek za geografijo								
asistent	1	0,54	0	0				
docent	1	1	1	1,1				
izredni profesor	3	2,5	3	1,273				1
redni profesor	1	1	1	1,21				1
Oddelek za germanistiko								
docent	3	3	2	0,736				
izredni profesor	2	2	2	0,83				
redni profesor	4	4	4	1,097	2	0,07		
visokošolski učitelj lektor	1	1	0	0				
visokošolski učitelj lektor z doktoratom	2	2	2	2,5				
visokošolski učitelj lektor z magisterijem	1	1	1	2				
Oddelek za madžarski jezik in književnost								
izredni profesor	1	1	1	2	1	0,2		
redni profesor	1	1	1	2	1	0,2		
Oddelek za pedagogiko in didaktiko								

asistent z doktoratom	1	1	1	4	1	0,1		
docent	2	1,2	1	0,195	1	0,2		
izredni profesor	1	1	1	1,93	1	0,08		
redni profesor	3	2,98	3	1,993	1	0,06		
učitelj veščin	1	1	1	4				
Oddelek za prevodoslovje								
docent	1	1	1	1,27				
izredni profesor	2	2	2	1,21	1	0,03		
redni profesor	1	1	1	1,99				
visokošolski učitelj lektor z doktoratom	3	3	2	1,15				
Oddelek za psihologijo								
asistent	3	2,5	1	0,5				
asistent z doktoratom	1	1	0	0				
docent	2	0,2335	0	0				
izredni profesor	3	3	3	1,5	1	0,06		3
redni profesor	1	1	1	1,21	1	0,08	1	1
Oddelek za slovanske jezike in književnosti								
docent	1	1	0	0				
izredni profesor	6	5,5	4	0,685	1	0,01		1
redni profesor	6	6	3	1,793	2	0,29	2	2
visokošolski učitelj lektor z doktoratom	1	1	1	3	1	0,19		
Oddelek za sociologijo								
asistent	2	2,1	1	0,756	1	0,2		
asistent z doktoratom	1	1	1	2,48				
docent	2	2	1	1				
izredni profesor	5	5	5	1,196	2	0,06		1
redni profesor	1	0,5	1	1	1	0,04		
Oddelek za umetnostno zgodovino								
asistent z doktoratom	1	0,5	1	0,74	1	0,2		
docent	3	1,55	2	0,746	2	0,34		1
izredni profesor	1	1	1	2				1
Oddelek za zgodovino								
asistent z doktoratom	1	1	1	0,04				
docent	2	2	2	2	1	0,029		1
izredni profesor	2	2	1	1	1	0,03		2
redni profesor	4	1,45	2	0,933	1	0,2	2	1
Skupna vsota	103	92,887	78		27	2,709	5	18

Preglednica 24: Pedagoška obremenjenost zaposleni, ki so samo v dopolnilnem delovnem razmerju

Pedagoška obremenjenost, ki so samo dopolnilno zaposleni	Število zaposlenih	FTE
Oddelek za umetnostno zgodovino		
ASISTENT Z DOKTORATOM	1	0,2
DOCENT	2	0,34
Skupna vsota	3	0,54

Preglednica 25: Pedagoška obremenjenost zaposlenih z UM, ki so vključeni v pedagoški proces

Izvajalci, ki so vključeni v pedagoški proces z UM	RP	RP-FTE	IP	IP-FTE	DOC	DOC-FTE	AD	AD-FTE	AS	AS-FTE	VP	VP-FTE	SKUPAJ	Zaposleni FTE
Oddelek za anglistiko in amerikanistiko													0	0,00
Oddelek za filozofijo													0	0,00
Oddelek za geografijo													0	0,00
Oddelek za germanistiko													0	0,00
Oddelek za madarski jezik in književnost													0	0,00
Oddelek za pedagogiko	3	0,58	1	0,74			1	0,1			1	0,14	6	1,56
Oddelek za prevodoslovje					2	0,22			1	0,04			3	0,26
Oddelek za psihologijo	2	0,5	2	0,33	8	3,78			2	0,25			14	4,86
Oddelek za slovanske jezike in književnosti	1	0,54											1	0,54
Oddelek za sociologijo	1	1,67							1	0,05			2	1,72
Oddelek za umetnostno zgodovino													0	0,00
Oddelek za zgodovino													0	0,00
Skupna vsota	7	3,29	3	1,07	10	4	1	0,1	4	0,34	1	0,14	26	8,94

Preglednica 26: Pedagoška obremenjenost pogodbenih sodelavcev po oddelkih

ZUNANJI IZVAJALCI	RP	RP-FTE	IP	IP-FTE	DOC	DOC-FTE	AD	AD-FTE	AM	AM-FTE	AS	AS-FTE	LE	LE-FTE	UV	UV	SS	SS-FTE	STROK. IZ PRAKSE	STROK. IZ PRAKSE FTE	SKUPAJ	Zaposleni FTE
Oddelek za anglistiko in amerikanistiko			1	0,33									1	0,12					1		3	0,45
Oddelek za filozofijo	1	0,36																	1		2	0,36
Oddelek za geografijo											2	0,58							0		2	0,58
Oddelek za germanistiko											1	0,05							0		1	0,05
Oddelek za madžarski jezik in književnost																			0		0	0,00
Oddelek za pedagogiko			1	0,25	3	0,55					1	0,05					1	0,09	1		7	0,94
Oddelek za prevodoslovje	1	0,17			1	0,13					4	0,8	2	0,28					7		15	1,38
Oddelek za psihologijo	4	0,33	6	1,27	6	0,97	2	0,2	1	0,1	12	1,32							6		37	4,19
Oddelek za slovanske jezike in književnosti	1	0,25			2	0,51											1	0,031	1		5	0,79
Oddelek za sociologijo	3	0,39	1	0,2	1	0,21					1	0,35					1	0,15	3		10	1,30
Oddelek za umetnostno zgodovino			2	0,11	1	0,15									1	0,2			1		5	0,46
Oddelek za zgodovino			1	0,44	9	2,49					1	0,15							2		13	3,08
Skupaj	10	1,5	12	2,6	23	5	2	0,2	1	0,1	22	3,3	3	0,4	1	0,2	3	0,271	23	1,42	100	14,99

Preglednica 27: Strokovnjaki iz prakse, vključeni v pedagoški proces

Oddelek	Število vključenih strokovnjakov iz prakse
Oddelek za anglistiko in amerikanistiko	1
Oddelek za filozofijo	1
Oddelek za geografijo	0
Oddelek za germanistiko	0
Oddelek za madžarski jezik in književnost	0
Oddelek za pedagogiko	1
Oddelek za prevodoslovje	7
Oddelek za psihologijo	6
Oddelek za slovanske jezike in književnosti	1
Oddelek za sociologijo	3
Oddelek za umetnostno zgodovino	1
Oddelek za zgodovino	2
Skupna vsota	23

Preglednica 28: Število študentov na zaposlenega po oddelkih

Naziv oddelka	Število zaposlenih	Število študentov	Število študentov na zaposlenega
Oddelek za anglistiko in amerikanistiko	11	85,5	7,77
Oddelek za filozofijo	7	23	3,29
Oddelek za geografijo	6	32,5	5,42
Oddelek za germanistiko	13	46,5	3,58
Oddelek za madžarski jezik in književnost	2	2,5	1,25
Oddelek za pedagogiko	8	84,5	10,56
Oddelek za prevodoslovje	7	56,5	8,07
Oddelek za psihologijo	10	194	19,40
Oddelek za slovanske jezike in književnosti	14	56,5	4,04

Oddelek za sociologijo	11	132,5	12,05
Oddelek za umetnostno zgodovino	8	13	1,63
Oddelek za zgodovino	9	100,5	11,17
SKUPAJ	106	827,5	8,62

Preglednica 29: Število študentov na zunanje izvajalce po oddelkih

Naziv oddelka	Število zunanjih izvajalcev	Število študentov	Število študentov na zunanjšega izvajalca
Oddelek za anglistiko in amerikanistiko	3	85,5	28,50
Oddelek za filozofijo	2	23	11,50
Oddelek za geografijo	2	32,5	16,25
Oddelek za germanistiko	1	46,5	46,50
Oddelek za madžarski jezik in književnost	0	2,5	0,00
Oddelek za pedagogiko	7	84,5	12,07
Oddelek za prevodoslovje	15	56,5	3,77
Oddelek za psihologijo	37	194	5,24
Oddelek za slovanske jezike in književnosti	5	56,5	11,30
Oddelek za sociologijo	10	132,5	13,25
Oddelek za umetnostno zgodovino	5	13	2,60
Oddelek za zgodovino	13	100,5	7,73
SKUPAJ	100	827,5	8,275

Preglednica 30: Število študentov na zaposlenega z UM

Naziv oddelka	Število zaposlenih z UM	Število študentov	Število študentov na zaposlenega z UM
Oddelek za anglistiko in amerikanistiko	0	85,5	0,00
Oddelek za filozofijo	0	23	0,00
Oddelek za geografijo	0	32,5	0,00
Oddelek za germanistiko	0	46,5	0,00
Oddelek za madžarski jezik in književnost	0	2,5	0,00
Oddelek za pedagogiko	6	84,5	14,08
Oddelek za prevodoslovje	3	56,5	18,83
Oddelek za psihologijo	14	194	13,86
Oddelek za slovanske jezike in književnosti	1	56,5	56,50
Oddelek za sociologijo	2	132,5	66,25
Oddelek za umetnostno zgodovino	0	13	0,00
Oddelek za zgodovino	0	100,5	0,00
SKUPAJ	26	827,5	31,83

2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)

Kazalniki so povzeti iz spletne strani Sicris na dan 10. 2. 2022. Pri vseh posameznih nazivih je nato dodano število redno ali dopolnilno zaposlenih po podatkih decembra 2021.

Preglednica 31: Pregled znanstvenoraziskovalne uspešnosti

MLADI RAZISKOVALEC

LETO	Št. zaposlenih	FTE	Upošt. Tč.	A''	A'	A1/2	A1	Ci10	CIMAX	H-indeks	A3
2017	3	3,00	588,93	395,17	442,02	492,02	2,45	7,00	5,00	1,00	0,00
2018	3	3,00	201,83	163,09	163,09	173,09	0,88	8,00	6,00	3,00	0,00
2019	4	4,00	320,60	194,55	267,03	267,03	1,35	16,00	8,00	4,00	0,00
2020	5	5,00	173,70	0,00	138,70	138,70	0,66	18,00	6,00	3,00	0,00
2021	6	6,00	167,59	0,00	142,54	160,04	0,64	40,00	15,00	7,00	0,00

ASISTENT

LETO	Št. zaposlenih	FTE	Upošt. Tč.	A''	A'	A1/2	A1	Ci10	CIMAX	H-indeks	A3
2017	5	3,5908	86,89	0,00	61,48	61,48	0,31	4,00	3,00	2,00	0,00
2018	6	4,5206	118,56	0,00	55,41	55,41	0,38	11,00	8,00	3,00	0,00
2019	7	5,5371	122,41	5,43	5,43	33,75	0,36	17,00	9,00	5,00	0,00
2020	5	4,65	324,88	141,11	223,78	259,09	1,29	69,00	13,00	4,00	0,00
2021	11	9,24	653,63	149,35	343,99	636,02	2,80	339,00	178,00	24,00	0,00

ASISTENT Z DOKTORATOM

LETO	Št. zaposlenih	FTE	Upošt. Tč.	A''	A'	A1/2	A1	Ci10	CIMAX	H-indeks	A3
2017	6	1,5815	246,60	118,30	151,73	151,73	0,94	1,00	1,00	1,00	0,00
2018	6	1,1695	262,34	0,00	86,99	146,99	0,86	1,00	1,00	1,00	0,03
2019	5	2,65	414,23	0,00	124,46	197,79	1,32	1,00	1,00	1,00	0,03
2020	5	2,65	228,16	71,1	71,1	111,1	0,79	0	0	0	0,03
2021	4	3,30	251,61	40,07	78,12	178,12	0,94	3,00	3,00	3,00	0,20

LEKTOR

LETO	Št. zaposlenih	FTE	Upošt. Tč.	A''	A'	A1/2	A1	Ci10	CIMAX	H-indeks	A3
2017	10	10,127	296,75	0	30	130	0,9	12	11	3	0
2018	10	10	244,12	139,87	139,87	179,87	0,96	21,00	17,00	4,00	0,00
2019	10	10	286,53	0,00	0,00	220,00	0,93	22,00	18,00	5,00	0,00
2020	10	10,23	298,38	0,00	80,00	160,00	0,97	28,00	14,00	3,00	0,00
2021	8	8,05	173,53	0,00	67,68	127,68	0,59	12,00	9,00	3,00	0,00

DOCENT

LETO	Št. zaposlenih	FTE	Upošt. Tč.	A''	A'	A1/2	A1	Ci10	CIMAX	H-indeks	A3
2017	30	26,386	3268,99	864,92	1519,85	2063,18	11,69	467,00	172,00	45,00	10,77
2018	28	25,0319	3735,27	1382,38	2302,57	2668,56	14,19	229,00	103,00	36,00	9,42
2019	30	25,4839	2790,68	824,42	1248,66	1791,73	10,04	352,00	168,00	42,00	9,24
2020	30	26,98	2867,39	70,75	1607,95	1987,95	10,04	553,00	63,00	11,00	9,24
2021	26	38,95	2277,81	439,17	1107,42	1626,58	8,17	757,00	292,00	55,00	7,35

IZREDNI PROFESOR

LETO	Št. zaposlenih	FTE	Upošt. Tč.	A''	A'	A1/2	A1	Ci10	CIMAX	H-indeks	A3
2017	31	29,9896	5351,94	1045,45	2273,71	3327,47	18,77	257,00	128,00	35,00	4,11
2018	33	33,3573	4153,77	1139,42	1843,47	2184,33	14,55	709,00	254,00	61,00	5,37
2019	32	32,8736	3369,06	816,54	1422,43	1892,92	31,22	910,00	313,00	65,00	2,82
2020	32	33,34	3460,06	488,82	1461,24	1586,90	11,60	1003,00	63,00	16,00	2,82
2021	31	31,80	4389,49	639,89	1652,15	2757,73	15,06	1789,00	577,00	91,00	5,82

REDNI PROFESOR

LETO	Št. zaposlenih	FTE	Upošt. Tč.	A''	A'	A1/2	A1	Ci10	CIMAX	H-indeks	A3
2017	27	28,01	4432,96	756,87	1688,52	2281,85	14,97	1198,00	188,00	56,00	2,40
2018	31	29,36	6897,87	1669,99	3640,30	4145,30	24,72	473,00	157,00	58,00	2,71
2019	32	29,26	4563,14	889,34	1682,68	2419,35	15,53	533,00	165,00	57,00	2,71
2020	30	28,32	3915,39	267,21	1093,92	1273,92	12,17	642,00	41,00	11,00	2,71
2021	29	32,06	6168,00	273,99	2198,15	2941,48	15,96	764,00	203,00	71,00	4,57

2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih)

Po merilih ARRS dosega 69 raziskovalcev FF UM pogoje za mentorja mladim raziskovalcem ali vodjo programske skupine, temeljnega ali večjega aplikativnega raziskovalnega projekta, pri čemer morajo raziskovalci izpolnjevati naslednje pogoje: $A1/2 \geq 400$ ali $A' \geq 200$ ali $A'' \geq 50$ ali osnovni pogoj. Osnovni pogoj je $A1 \geq A1$ minimalni, $CI \geq CI$ minimalni in $A3 \geq A3$ minimalni.

Preglednica 32: Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev

	Število vseh zaposlenih	Število zaposlenih, ki izpolnjuje pogoje za pridobitev MR ter za vodjo temeljnega projekta	Delež zaposlenih, ki izpolnjuje pogoje za pridobitev MR ter za vodjo temeljnega projekta
Docenti	26	17	65,38 %
Izredni profesorji	31	27	87,10 %
Redni profesorji	29	25	86,21 %

2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja

V zadnjem evalvacijskem obdobju je bilo 26 izvolitev v višji naziv in 32 izvolitev v ponovni naziv. Na FF UM ni bilo sodelavcev, ki v zadnjem evalvacijskem obdobju niso izpolnjevali pogojev za izvolitev. Prav tako ni bilo izvolitev v nižji naziv. Izvedena je bila tudi ena izvolitev v raziskovalni naziv asistenta.

Informacije o habilitacijskih merilih in habilitacijskih področjih so objavljene na spletni strani: <https://www.um.si/projekti/habilitacije/Strani/default.aspx>.

Preglednica 33: Število izvolitev v pedagoški naziv

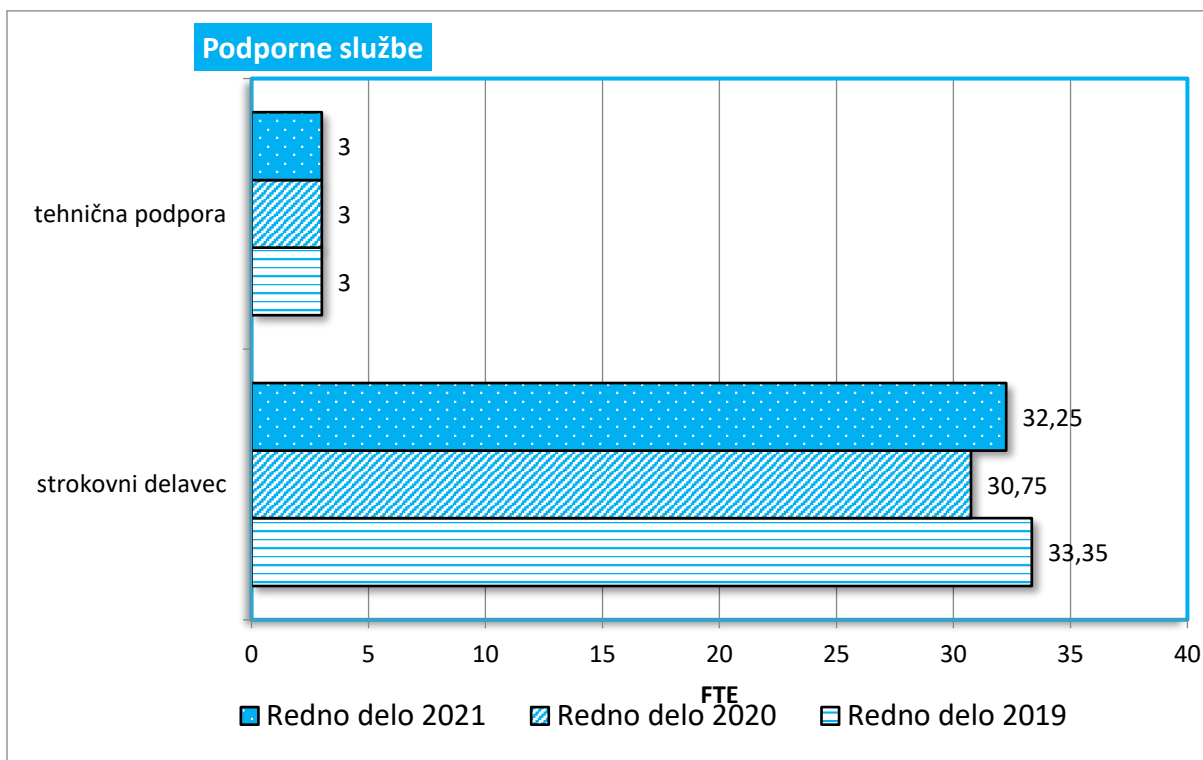
	2019	2019	2020	2020	2021	2021
Pedagoške izvolitve	prva	ponovna	prva	ponovna	prva	ponovna
redni profesor					2	
izredni profesor	3	3	1	7	3	4
docent	4	1	4	5	10	13
višji predavatelj						1
predavatelj		1	1			
asistent	8	4	8	10	9	9
lektor	1	6	1	1	1	5
strokovni sodelavec	2		1		1	

Preglednica 34: Število izvedenih postopkov izvolitev v raziskovalne nazive

NAZIV / IZVOLITEV	2021	
	prva	ponovna
znanstveni svetnik		
višji znanstveni sodelavec		
znanstveni sodelavec		
asistent z doktoratom		
asistent z magisterijem		
predavatelj		
asistent	1	
višji asistent		

2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

Preglednica 35: FTE podpornih služb			
Podporne službe	2019	2020	2021
strokovni delavec	33,35	30,75	32,25
tehnična podpora	3,00	3,00	3,00



Na Filozofski fakulteti je nepedagoških delovnih mestih 37, in sicer 34 s polnim delovnim časom in 3 s krajšim delovnim časom od polnega. Delovno mesto tajnika pa je trenutno nezasedeno. Število študentov na enega nepedagoškega delavca znaša 22,55.

Področja in stopnja izobrazbe v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (KLASIUS)

Organizacijska struktura nepedagoških delovnih mest je sledeča:

- 1 TAJNIK ČLANICE VII/2
- 3 POMOČNIKA TAJNIKA ČLANICE VII/2
- 1 VODJA ENOSTAVNEJŠEGA PODROČJA/ENOTE I (z več 5 zaposlenimi) VI
- 1 VODJA PODROČJA/ENOTE I (z več kot 5 zaposlenimi) VII/2
- 2 VODJA PODROČJA/ENOTE II (z do 5 zaposlenimi) VII/2
- 3 SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVCI VII/1
- 5 SAMOSTOJNIH STROKOVNIH DELAVCEV VII/2
- 2 SAMOSTOJNA STROKOVNA DELAVCA VII/2 (I)
- 12 SAMOSTOJNIH STROKOVNIH DELAVCEV VII/2 (III)
- 2 STROKOVNA DELAVECA VI
- 2 TEHNIČNA DELAVCA V (I)
- 2 STROKOVNA DELAVCA V
- 1 TEHNIČNI DELAVEC IV (I)

Kadrovska struktura je ustrezna glede na sistemizacijo, saj delovna mesta zasedajo večinoma delavci z ustrežno izobrazbo, razen dveh, ki prejemata odbitek zaradi neizpolnjevanja formalnega pogoja izobrazbe.

2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

Za učinkovito in uspešno upravljanje kadrov je nujno, da nadrejeni spremljajo delo svojih podrejenih, preverjajo uresničevanje dogovorjenih nalog ter doseganje zastavljenih ciljev.

Ocenjevanje delovne uspešnosti in napredovanje zaposlenih poteka na podlagi zakona, ki ureja sistem plač v javnem sektorju – Zakon o sistemu plač v javnem sektorju in Pravilnik o napredovanju zaposlenih Univerze v Mariboru v plačne razrede. Delovna uspešnost se ocenjuje po naslednjih elementih, in sicer po rezultatih dela, samostojnosti, ustvarjalnosti, natančnosti in zanesljivosti pri opravljanju dela, kakovosti sodelovanja in organizaciji dela ter drugih sposobnostih v zvezi z opravljanjem dela.

V skladu s Pravilnikom delavec napreduje za en plačni razred, če je ocenjen z oceno nadpovprečno po treh elementih delovne uspešnosti v treh posameznih ocenjevalnih obdobjih znotraj napredovalnega obdobja, pri čemer mora biti po ostalih elementih ocenjen z oceno povprečno. Če je ocenjen po vseh elementih v posameznem ocenjevalnem obdobju nadpovprečno, lahko po vsakem napredovalnem obdobju napreduje za dva plačna razreda.

V spodnji preglednici so predstavljena realizirana napredovanja v plačnih razredih za zaposlene FF UM.

Preglednica 36: Realizacija napredovanj v plačilnih razredih od leta 2019 do 2021

	2019	2020	2021
<i>napredovanje za 2 plačilna razreda</i>	18	15	15
<i>napredovanje za 1 plačilni razred</i>	24	25	17
<i>ne izpolnjujejo pogojev za napredovanje</i>	5	5	4

2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

Vpetost kadra v mednarodni prostor je v veliki meri odvisna od strokovnega področja, a je glede na številne mednarodne projekte ustrezna. Ker je FF izobraževalna in raziskovalna ustanova, je treba pomemben del pozornosti nameniti tudi pedagoškemu delu s študenti.

Pandemija covid-19 je brez dvoma negativno vplivala na mednarodno izmenjavo pri študentih, pedagoškem in nepedagoškem osebju, vendar se bo ta izmenjava sčasoma spet normalizirala.

Podatki o soavtorstvu del oz. skupnih objavah s partnerji iz tujine so razvidni v posameznikovih podatkih SICRIS. Centralnega ali avtomatiziranega zbiranja teh podatkov še ni, zato jih tudi v tem poročilu še ne moremo dodati. Vzpostavitev takšne podatkovne baze bo brez dvoma naloga za prihodnja leta.

2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

Filozofska fakulteta UM skrbi za karierni razvoj svojih zaposlenih pedagoških kot strokovnih sodelavcev. V študijskem letu 2020/2021 so se izobraževanja v okviru projekta INOVUP in Izpopolni UM zaradi epidemioloških razmer selila v virtualno okolje. Pedagoških delavci so v njih sodelovali v vlogi izobraževalcev kot tudi izobraževancev.

Zaposleni na spremljevalnih delovnih mestih, kot tudi pedagoški in raziskovalni delavci, se strokovno izobražujejo tudi izven UM. V letu 2020 se je takšnih izobraževanj udeležilo 11 zaposlenih na spremljevalnih delovnih mestih in 13 zaposlenih na pedagoških in raziskovalnih delovnih mestih.

Preglednica 37: Statistika izobraževanj v okviru projekta INOVUP za pedagoško osebje 2020/2021

Izvajalci usposabljanj s FF UM	Skupno število
Število vseh izvedenih usposabljanj	15
Število domačih izvajalcev, zaposlenih na FF	6
Število tujih izvajalcev	2
Število domačih izvajalcev, ki so imeli 1 usposabljanje	4
Število domačih izvajalcev, ki so imeli 5 usposabljanj	2
Udeleženci usposabljanj s FF UM	Skupno število
Število vseh udeležencev usposabljanj	887
Število udeležencev s FF UM (podatek je samo za udeležence usposabljanj, ki smo jih organizirali na FF)	27
Število udeležencev s FF UM, ki so se udeležili enega usposabljanja	20
Število udeležencev s FF UM, ki so se udeležili dveh usposabljanj	5
Število udeležencev s FF UM, ki so se udeležili treh usposabljanj	1
Število udeležencev s FF UM, ki so se udeležili več usposabljanj	1

Pregled udeležbe na izobraževanjih je po oddelkih podrobneje predstavljen v prilogi Aktivnosti oddelkov 2020/21.

Preglednica 38: Statistika izobraževanj na Izpopolni UM je 2020/2021

Naslov izobraževanja	Visokošolski učitelji				Visokošolski sodelavci	Ostali
	R1	R2	R3	R4		
Avtorstvo strokovnih in znanstvenih člankov - pravni in etični vidiki		3	2		3	
Dediščinska znanost – interdisciplinarna veda na stičišču naravoslovja in humanistike		1				1
E-izobraževanje za digitalno družbo		1			1	1
Enakost spolov v raziskovanju - kaj se pričakuje od prijaviteljev Obzorje Evropa?		1			2	3
Ergonomija delovnega mesta doma						1
Etični vidiki odnosa profesorja do študenta in etični vidiki raziskovalnega dela	1	1	2		1	2
Finančno upravljanje projektov v Obzorju Evropa						1
HSP za vključitev interaktivne vsebine v Moodle UM		1				
Inteligentni tutorski sistemi (ITS)		1				
Izobraževanje s področja temeljnih postopkov oživljanja		1				3
Izzivi projektnega dela		1			1	
Je SARS-CoV-2, ki povzroča COVID-19, sladkosned?			2		2	4
Komuniciranje znanosti	1	2	3		2	1
Medvrstniško ocenjevanje znanja z aktivnostjo Delavnica v Moodlu UM		2				
Mobilno učenje	1		1			1
Moodle nadaljevalni		1				
Moodle napredni: kviz		1				
Moodle napredni: ocenjevanje		1				
Moodle: Uvodni tečaj za začetnike		1				
MS Excel (napredni): besedilne in datumske funkcije (2. del)		3	1			1
MS Excel (napredni): lookup funkcije, index/match ipd. (1.del)		2	1			1
MS Office 365 – kaj je novega? (Planner, Kaizala, Lists, Stream)		1	1		1	1
MS Office 365 – kaj je novega? (Whiteboard, Power Apps, Power Automate ...)		2	1			
Najuporabnejše IT storitve na Univerzi v Mariboru		1				1
Napredna uporaba MS Teams in povezava z MS Office pripomočki	3	3	4		1	1
Novosti Evropske noči raziskovalcev v Obzorju Evropa					2	1
Oblikovanje ciljev in dosežkov na osnovi revidirane Bloomove taksonomije kognitivnih ciljev		1			1	
Odpravimo bolečino v hrbtnici z ozaveščanjem čustev		2	1		2	3
Odporna znanost, etika in vključujoča znanost v Obzorju Evropa			1		1	
Prenosljive spretnosti za doktorske študente - Urejanje besedil z orodjem LaTeX					3	6
Prenosljive spretnosti za doktorske študente 20. 1. 2021		1			2	16
Principi in tehnike čuječnosti za sprostitev in učinkovito soočenje s stresom	2	2			1	3
Priprava uspešnega projekta ERC Advanced Grant (ERC-2021-AdG)						1
Pripravljamo se na ERC Starting Grant 2021 in ERC Consolidator Grant 2021		1	1		1	1
Projektno osnovano učenje (Project Based Learning)		1	1		3	
Protokol prireditve in kultura vedenja s poudarkom na sestankih	1					
Raba slovenskega jezika v poslovnem komuniciranju	2	1	1		1	1
Razširite svoje delovanje na mednarodne trge s pomočjo mreže Enterprise Europe Network						1
Skrb za osebne finance zaposlenih na univerzi (1. del): Maksimiziranje finančne prihodnosti	1				1	1
Spletno srečanje z mladimi - Priložnosti za pričetek in razvoj raziskovalne kariere: Program Mladi raziskovalci in ukrepi Marie Skłodowska-Curie						1
Spolno nadlegovanje in univerzitetni prostor						1
Stres, prehrana in umirjanje življenja	1	1	1		1	1
Upravljanje časa	1	1	2		1	2
Upravljanje z raziskovalnimi podatki		2			1	
Veščine upravljanja s časom	1	1	1			4

2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

Zunanji izvajalec medicine dela in športa izvaja za zaposlene Filozofske fakultete obdobjne zdravniške preglede, ki so ciklični v skladu z oceno tveganja. Prav tako delavce pred zaposlitvijo napotimo na zdravniške preglede.

Tudi v letu 2021 so bila zaradi epidemioloških razmer omejena druženja in aktivnosti, povezane s promocijo zdravja na delovnem mestu.

2.11 Skrb za varstvo pri delu

Skrb za varstvo pri delu poteka skladno s sprejeto zakonodajo na tem področju. Filozofska fakulteta ima sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem za varnost pri delu, ki skrbi za dosledno upoštevanje vseh potrebnih pregledov, usposabljanj in ostalih aktivnosti, ki jih na tem področju fakulteta mora izvajati. Skladno s tem vsaka tri leta izvajamo izobraževanja iz varstva pri delu in požarne varnosti za zaposlene. Organizirana so tudi usposabljanja za varstvo pred požarom za pooblaščen delavce, skladno z oceno tveganja.

Prav tako izvajamo vsa potrebna izobraževanja za študente, ki sodelujejo pri izvedbi pedagoškega procesa in v projektnem delu.

Ob tem redno servisiramo in pregledujemo dvigala, opremo, ozračje prostorov, nadzornih in varnostnih sistemov, redno pa se pregledujejo tudi gasilni aparati in požarne lopute.

2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

Anketiranje zaposlenih na delovnem mestu je potekalo med 17. 12. 2021 in 10. 1. 2022 in se je nanašalo na študijsko leto 2020–2021. Na anketo se je odzvalo 98 zaposlenih (v nadaljevanju anketirancev), kar je največ od leta 2014 naprej (2014 71 anketirancev, 2015 50, 2016 45, 2017 48, 2018 57, 2019 65, 2020 84 anketirancev). Med anketiranci so prevladovali tisti, ki so na fakulteti zaposleni nad 20 let (36 %) in zaposleni med 10 in 20 let (31 %). 71 % anketirancev prihaja iz vrst pedagoških delavcev, 24 % pa je bilo nepedagoških delavcev. Zaradi omejenega obsega analize smo se osredotočili na odgovore »Drži« in »Popolnoma drži«. Zaradi primerljivosti s preteklimi anketami smo frekvence izrazili v relativnih vrednostih (odstotkih).

Delež anketirancev, ki meni, da drži ali da popolnoma drži, da so odnosi med neposrednimi sodelavci/sodelavkami dobri, se je z lanskimi 82 % dvignil na 89 % (za 7 odstotnih točk ali OT). Da so odnosi z neposredno nadrejeno osebo dobri, meni 91 % anketirancev (za 15 OT več kot lani), medtem ko 51 % anketirancev (12 OT več kot lani) trdi, da so odnosi med vsemi zaposlenimi na matični fakulteti dobri. Da posamezne organizacijske enote na matični fakulteti dobro sodelujejo med seboj, meni 70 % anketirancev, kar je za 2 OT več kot lani. 66 % anketirancev (ali za 3 OT manj kot lani) je mnenja, da so odnosi z vodstvom fakultete dobri. Mnenje anketirancev glede materialnih pogojev na matični fakulteti je v splošnem ugodnejše kot lani: 60 % anketirancev meni, da je opremljenost delovnega mesta dobra (10 OT več kot lani), 83 % jih meni, da je varnost na delovnem mestu zagotovljena (14 OT več kot lani), o ustreznosti delovnega časa pa se je pozitivno izrazilo 93 % anketirancev ali za 8 OT več kot lani. Da jim plača ustreza, meni 66 % anketirancev ali za 1 OT manj kot lani. Tudi glede dela in nalog se kaže izboljšanje v primerjavi z lanskim letom. 76 % anketirancev (za 18 OT več kot lani) jih meni, da se uspešnost dela vrednoti po vnaprej znanih standardih, 70 % anketirancev (za 18 OT več kot lani) pa jih meni, da so za dobro opravljeno delo pohvaljeni ali nagrajeni. Napredek se kaže tudi pri vprašanjih o

karieri in informiranosti, saj se je večina anketirancev pri vseh vprašanjih izrazila pozitivno, kaže pa se tudi napredek v primerjavi z lansko anketo. Največji napredek se kaže pri pozitivnih odgovorih glede podpore pri dodatnem izobraževanju (80 % vseh anketirancev ali 20 OT več kot lani), glede jasnih meril za napredovanje (83 % anketirancev ali za 21 OT več kot lani) in glede omogočanja spletnega dostopa do relevantnih informacij (87 % anketirancev ali za 21 OT več kot lani). Pri odgovorih na vprašanja glede skrbi za zdravje bi izpostavili, da 39 % anketirancev (26 OT manj kot lani) izraža pogosto utrujenost, 33 % anketirancev (19 OT manj kot lani) izjavlja, da težko spi zaradi preobremenjenosti na delovnem mestu, 81 % anketirancev (16 OT več kot lani) pa meni, da jih nadrejeni pozitivno vzpodbujajo pri delu.

2.13 PREDNOSTI

- Anketa o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu je pokazala boljše rezultate na številnih področjih, tako pri odnosih z neposrednimi sodelavkami oz. sodelavci in tudi nadrejenimi, pri sodelovanju različnih organizacijskih enot, pri opremljenosti delovnega mesta, pri varnosti na delovnem mestu, pri ustreznosti delovnega časa, pri podpori pri dodatnem izobraževanju, pri jasnih merilih za napredovanje in še na nekaterih drugih področjih.
- Vpetost kadra v mednarodni prostor je v veliki meri odvisna od strokovnega področja, a je glede na številne mednarodne projekte ustrezna. Pandemija covid-19 je brez dvoma negativno vplivala na mednarodno izmenjavo pri študentih in pedagoškem in nepedagoškem osebju, vendar se bo ta izmenjava sčasoma spet normalizirala.
- Razmerje med številom študentov in pedagoških delavcev ter med številom študentov in nepedagoških delavcev je na FF za študente bolj ugodna kot na UM, kar se kaže tudi v odgovorih študentov v anketi o zadovoljstvu s študijem.
- Zaposleni so pokazali velik interes za izpolnjevanje ankete (anketo je izpolnilo 98 zaposlenih, kar je največ v zadnjih osmih letih), na osnovi česar lahko sklepamo, da imajo do razmer na fakulteti zelo odgovoren odnos. Velika večina zaposlenih kaže velik interes za dodatno izobraževanje.

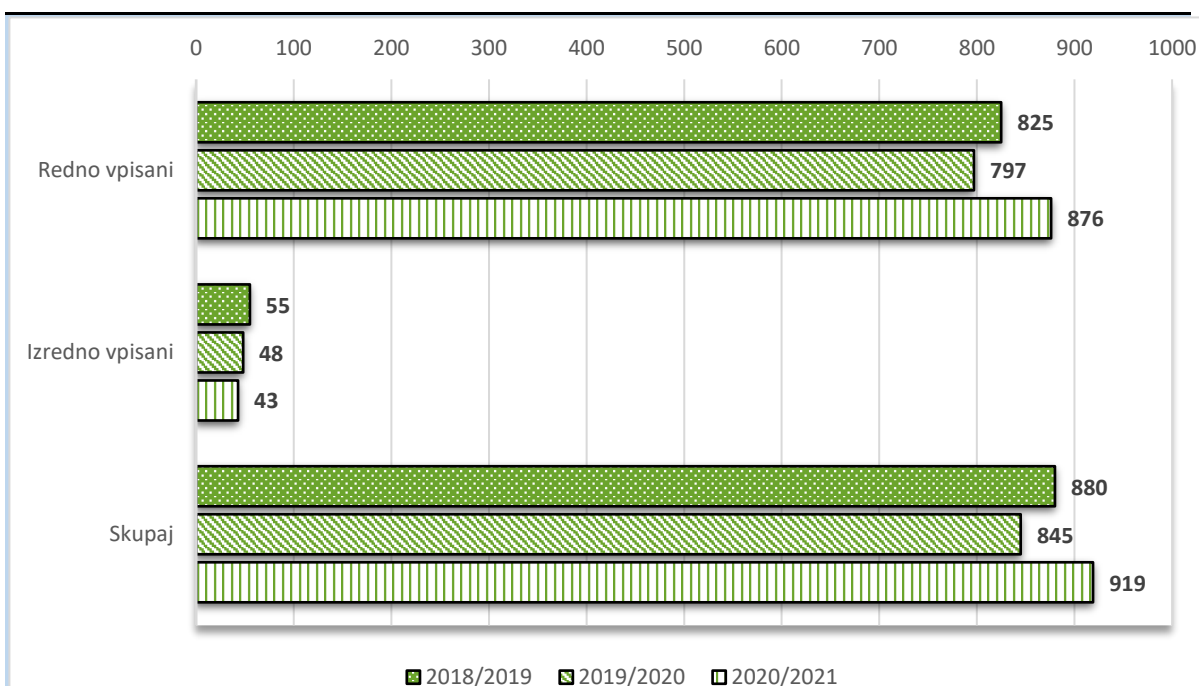
2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Izkoristiti prednosti delo na daljavo, kjer se je to izkazalo kot koristno.
- Skrb za stalno izboljševanje opremljenosti prostorov.
- Zmanjšati delež administrativnega dela in maksimalno poenostavljati postopke dela.

3 ŠTUDENTI

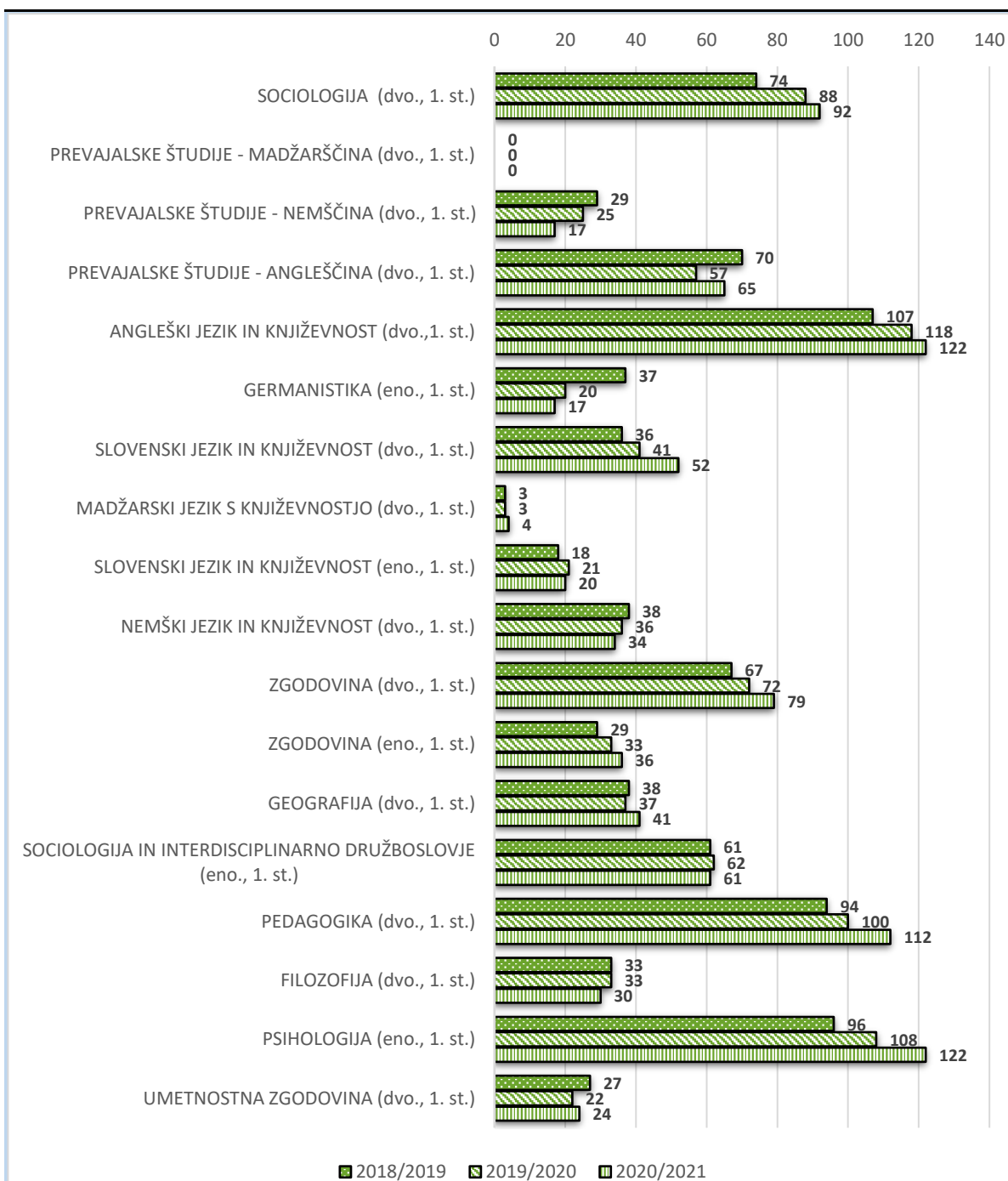
3.1 Število vpisanih študentov

Graf 3.1.1: Skupno število redno in izredno vpisanih študentov v zadnjih 3 letih



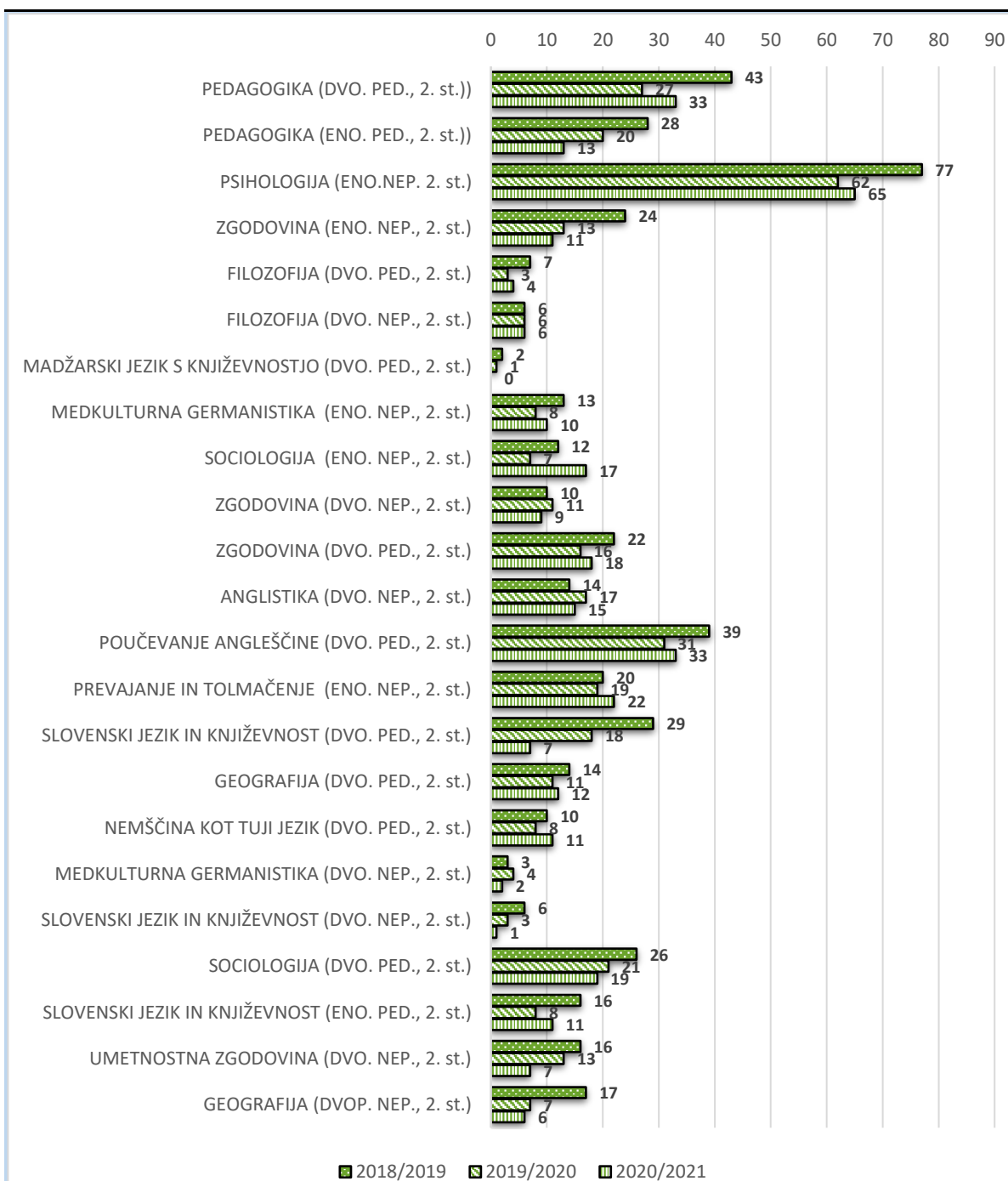
*Število vpisanih brez absolventov.

Graf 3.1.2: Trend števila vpisanih na posamezni študijski program v zadnjih 3 letih (skupaj R in IZR)



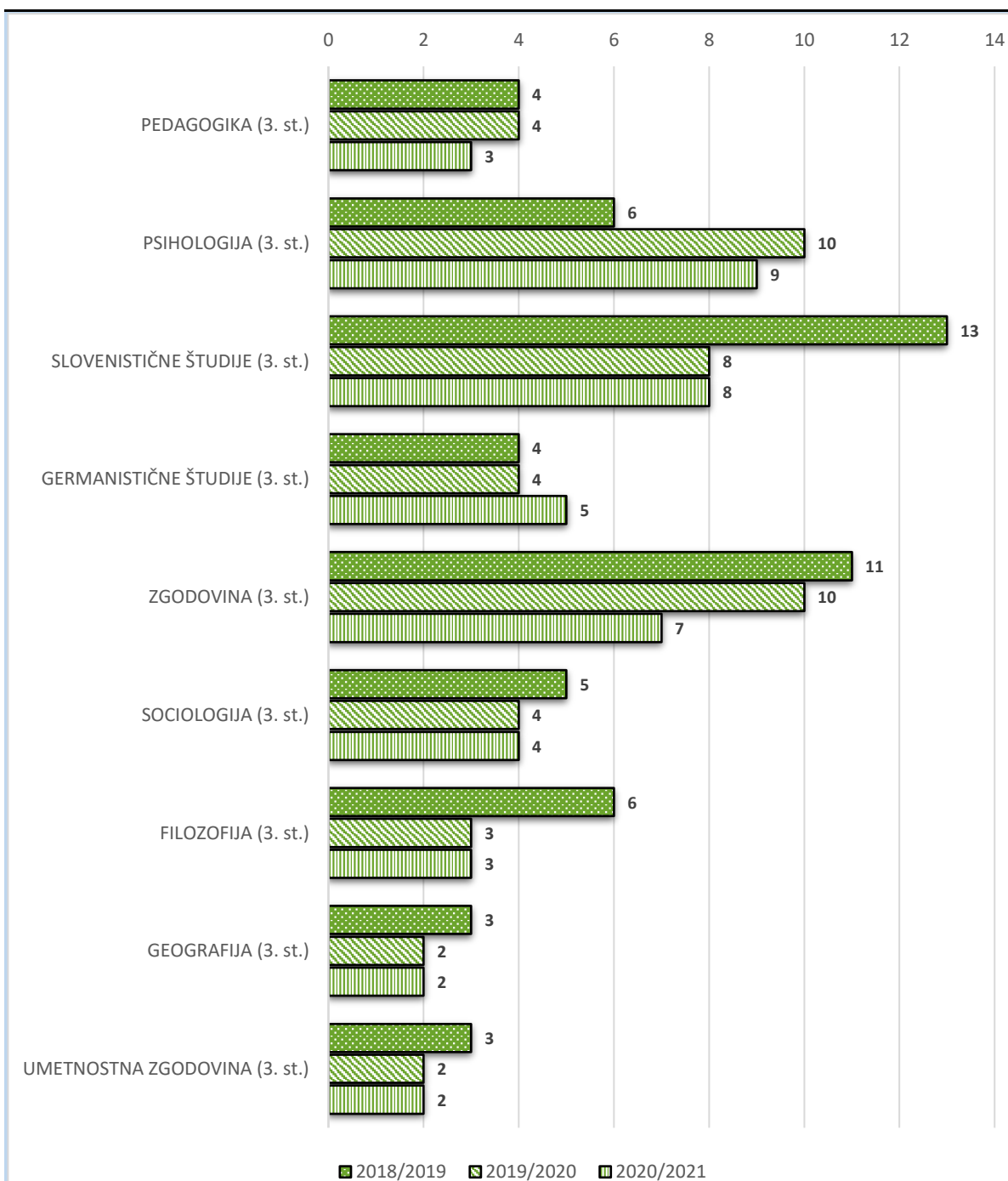
**Število vpisanih brez absolventov.*

Graf 3.1.2: Trend števila vpisanih na posamezni študijski program v zadnjih 3 letih (skupaj R in IZR)



*Število vpisanih brez absolventov.

Graf 3.1.2: Trend števila vpisanih na posamezni študijski program v zadnjih 3 letih (skupaj R in IZR)



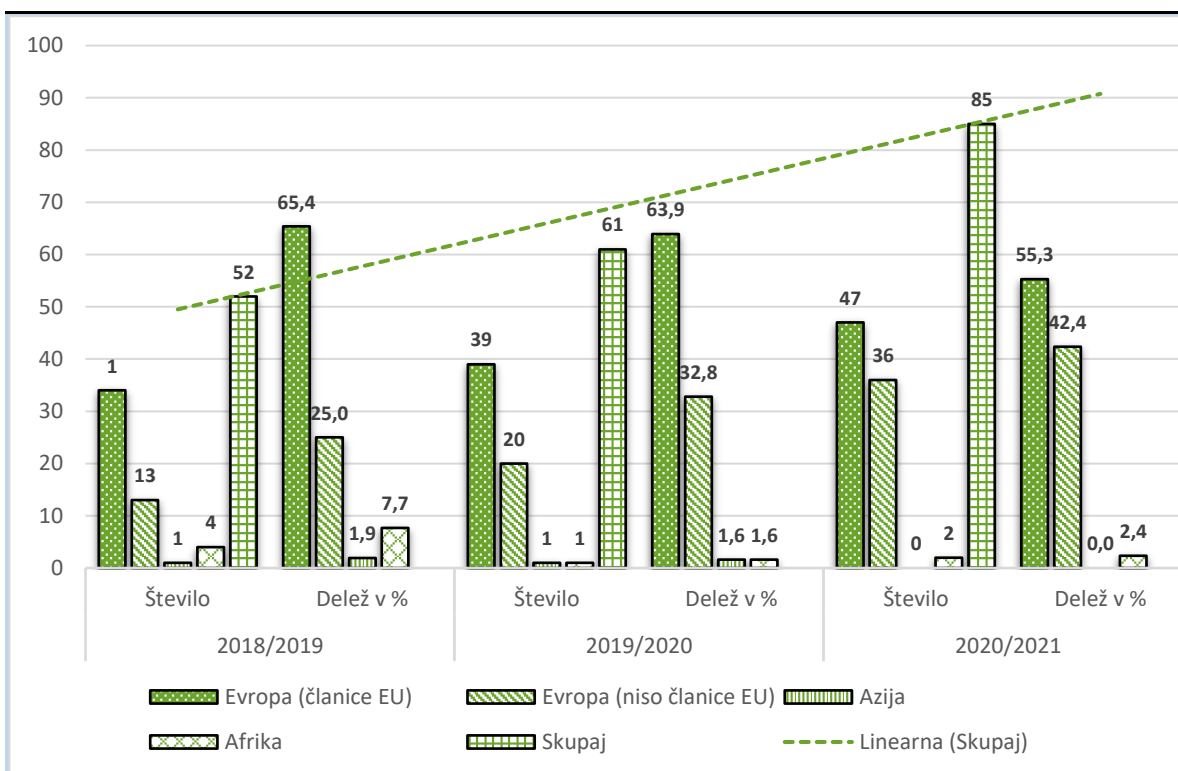
**Število vpisanih brez absolventov.*

Preglednica 39: Vpis po študijskih programih 2020/2021

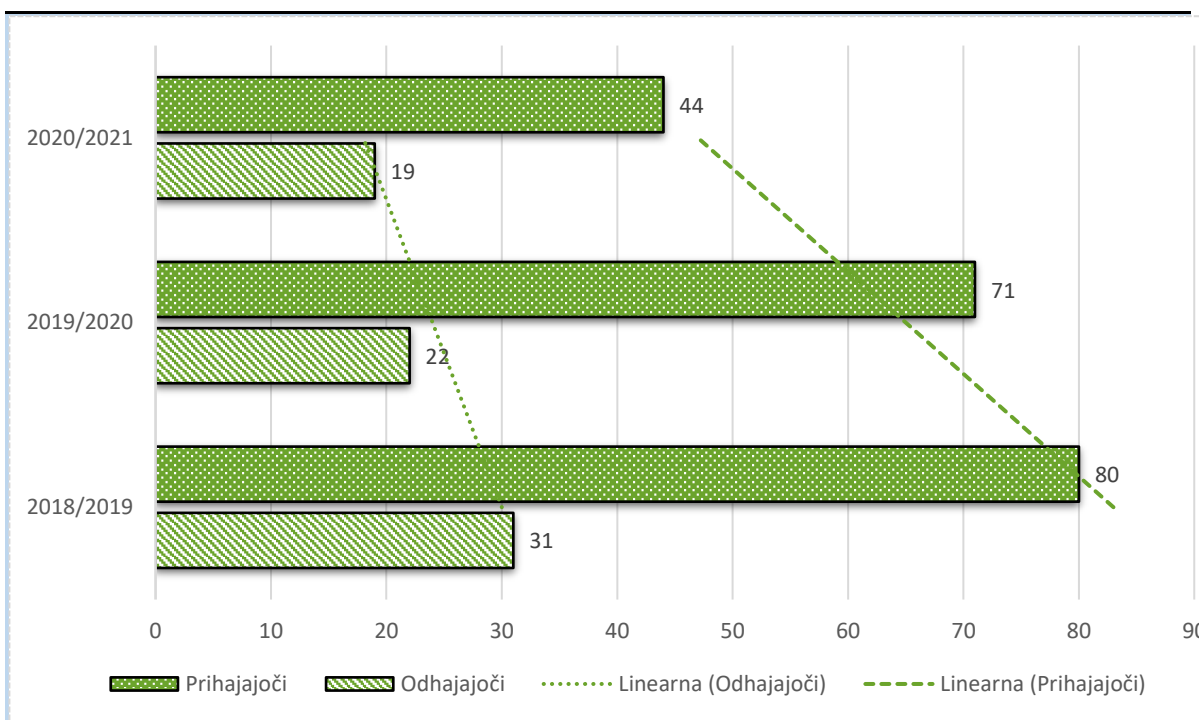
STOPNJA	ŠTUDIJSKI PROGRAM	2020/2021		
		Število študentov		
		R	I	S
1. stopnja UN	Sociologija (dvo.)	92	0	92
	Prevajalske študije - madžarščina (dvo.)	0	0	0
	Prevajalske študije - nemščina (dvo.)	17	0	17
	Prevajalske študije - angleščina (dvo.)	65	0	65
	Angleški jezik in književnost (dvo.)	122	0	122
	Germanistika (eno.)	17	0	17
	Slovenski jezik in književnost (dvo.)	52	0	52
	Madžarski jezik in književnost (dvo.)	4	0	4
	Slovenski jezik in književnost (eno.)	20	0	20
	Nemški jezik in književnost (dvo.)	34	0	34
	Zgodovina (dvo.)	79	0	79
	Zgodovina (eno.)	36	0	36
	Geografija (dvo.)	41	0	41
	Sociologija in interdisciplinarno družboslovje (eno.)	61	0	61
	Pedagogika (dvo.)	112	0	112
	Filozofija (dvo.)	30	0	30
	Psihologija (eno.)	122	0	122
	Umetnostna zgodovina (dvo.)	24	0	24
	Skupaj 1. stopnja UN	592	0	592
2. stopnja	Pedagogika, DP	33	0	33
	Pedagogika, EP	13	0	13
	Psihologija, EN	65	0	65
	Zgodovina, EN	11	0	11
	Filozofija, DP	4	0	4
	Filozofija, DN	6	0	6
	Madžarski jezik s književnostjo, DP	0	0	0
	Medkulturna germanistika, EN	10	0	10
	Sociologija, EN	17	0	17
	Zgodovina, DN	9	0	9
	Zgodovina, DP	18	0	18
	Anglistika, DN	15	0	15
	Poučevanje angleščine, DP	33	0	33
	Prevajanje in tolmačenje, EN	22	0	22
	Slovenski jezik in književnost, DP	7	0	7
	Geografija, DP	12	0	12
	Nemščina kot tuji jezik, DP	11	0	11
	Medkulturna germanistika, DN	2	0	2
	Slovenski jezik in književnost, DN	1	0	1
	Sociologijo, DP	19	0	19
	Slovenski jezik in književnost, EP	11	0	11
	Umetnostna zgodovina, DN	7	0	7
	Geografija, DN	6	0	6
	Skupaj 2. stopnja MAG	284	0	284
3. stopnja	Pedagogika	0	3	3
	Psihologija	0	9	9
	Slovenistične študije	0	8	8
	Germanistične študije	0	5	5
	Zgodovina	0	7	7
	Sociologija	0	4	4
	Filozofija	0	3	3
	Geografija	0	2	2
	Umetnostna zgodovina	0	2	2
	Skupaj 3. stopnja	0	43	43

*Podatki števila vpisanih brez absolventov, R - redni, I - izredni, S – skupaj.

Graf 3.1.3: Število tujih državljanov v zadnjih 3 letih



Graf 3.1.4: Podatki prihajajočih in odhajajočih študentov v okviru izmenjav ERASMUS+



1. stopnja – število razpisanih mest in število prijav – REDNI ŠTUDIJ (podatki povzeti po analizi VPIS UM)

NazivPrograma	za vpis v š. l. 2019/2020				za vpis v š. l. 2020/2021				za vpis v š. l. 2021/2022			
	število razpisnih mest	število prijav* (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	število točk	število razpisnih mest	število prijav* (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	število točk	število razpisnih mest *	število prijav (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	število točk
SOCIOLOGIJA	35	32+11	ne	ne	35	36+7	ne	ne	35	68+11	ne	ne
PREVAJALSKE ŠTUDIJE - MADŽARŠČINA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PREVAJALSKE ŠTUDIJE - NEMŠČINA	20	4+5	ne	ne	20	4+3	ne	ne	20	5+4	ne	ne
PREVAJALSKE ŠTUDIJE - ANGLEŠČINA	30	10+5	ne	ne	30	20+10	2. rok	66	30	24+9	ne	ne
ANGLEŠKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST	40	59+21	1.+ 2. rok	1. = 59 2. = 68	40	48+12	1. + 2. rok	1. brez točk 2. =69	45	74+16	ne	ne
GERMANISTIKA	25	8+3	ne	ne	25	4+1	ne	ne	20	9+3	ne	ne
SLOVENSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST	25	13+6	ne	ne	25	15+5	ne	ne	25	26+7	ne	ne
MADŽARSKI JEZIK S KNJIŽEVNOSTJO	5	1+0	ne	ne	5	2+0	ne	ne	5	1+2	ne	ne
SLOVENSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST	15	5+1	ne	ne	15	5+0	ne	ne	15	9+3	ne	ne
NEMŠKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST	20	10+3	ne	ne	20	12+2	ne	ne	20	12+5	ne	ne
ZGODOVINA	30	24+17	2. rok	65	30	37+5	1. + 2. rok	1.=52,5 2.=72	30	55+9	1.+2. rok	1.=57, 2. brez točk
ZGODOVINA	15	14+4	ne	ne	15	8+4	2. rok	2.=54 (2. in 3. želja)	15	29+1	1. rok	1.=55
GEOGRAFIJA	25	14+5	ne	ne	25	13+6	ne	ne	25	42+10	ne	ne
SOCIOLOGIJA IN INTERDISCIPLINARNO DRUŽBOSLOVJE	30	17+5	ne	ne	30	17+5	ne	ne	30	38+7	ne	ne
PEDAGOGIKA	35	36+16	1.+ 2. rok	brez točk	35	43+6	1. + 2. rok	1.=60 2.=56,5	35	76+25	2. rok	2. brez točk
FILOZOFIJA	20	12+5	ne	ne	20	6+8	ne	ne	20	32+7	ne	ne
PSIHOLOGIJA	35	80+13	1.+ 2. rok	1. = 80 2. = 95,2	35	63+0	1. rok	1.=92,5	35	159	1. rok	1.=92.5
UMETNOSTNA ZGODOVINA	20	9+4	ne	ne	20	10+4	ne	ne	20	34+3	ne	ne
*Podatki povzeti po analizi VPIS UM												

2. stopnja – število razpisanih mest in število prijav – REDNI ŠTUDIJ (*Število razpisnih mest predstavlja seštevek vpisnih mest za državljane RS in državljane držav članic EU ter vpisnih mest za državljane držav nečlanic EU ter za Slovence brez slovenskega državljanstva, in sicer mesta za vpis v 1. letnik in mesta za vzporedni študij.)

NazivPrograma	za vpis v š. l. 2019/2020				za vpis v š. l. 2020/2021				za vpis v š. l. 2021/2022			
	število razpisnih mest *	število prijav (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	povprečna ocena dodipl. študija	število razpisnih mest *	število prijav (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	povprečna ocena dodipl. študija	število razpisnih mest *	število prijav (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	povprečna ocena dodipl. študija
SLOVENSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST (ENOPR. NEPED.)	0	0	/	/	0	0	/	/	0	0	/	/
KNJIŽEVNOST (ENOPR. NEPED.)	0	0	/	/	0	0	/	/	0	0	/	/
PEDAGOGIKA (PED.)	38	19	NE	/	38	18	NE	/	26	17	NE	/
PEDAGOGIKA (PED.)	26	9	NE	/	26	9	NE	/	38	11	NE	/
PSIHOLOGIJA	39	51	DA - 1. rok	1. rok = 8,45	39	33	NE	/	39	43	DA - 1. rok	1. rok = 8,16
ZGODOVINA (ENOPR. NEPED.)	25	6	NE	/	25	5	NE	/	25	8	NE	/
FILOZOFIJA (DVOPR. PED.)	13	4	NE	/	12	3	NE	/	12	2	NE	/
FILOZOFIJA (DVOPR. NEPED.)	11	2	NE	/	12	5	NE	/	12	0	NE	/
MADŽARSKI JEZIK S KNJIŽEVNOSTJO (PED.)	6	1	NE	/	6	0	NE	/	6	0	NE	/
MEDKULTURNA GERMANISTIKA (ENOPR. NEPED.)	21	4	NE	/	21	8	NE	/	21	5	NE	/
SOCIOLOGIJA (ENOPR. NEPED.)	21	6	NE	/	21	19	da	1. rok _ 7,47	21	8	NE	/
ZGODOVINA (DVOPR. NEPED.)	14	9	NE	/	14	1	NE	/	14	6	NE	/
ZGODOVINA (PED.)	25	10	NE	/	25	11	NE	/	25	7	NE	/
ANGLISTIKA (DVOPR. NEPED.)	20	16	NE	/	20	4	NE	/	20	11	NE	/
POUČEVANJE ANGLEŠČINE (PED.)	27	20	NE	/	27	21	NE	/	27	18	NE	/
PREVAJANJE IN TOLMAČENJE (ENOPR. NEPED.)	21	18	NE	/	21	14	NE	/	21	12	NE	/
SLOVENSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST (DVOPR. PED.)	26	5	NE	/	26	2	NE	/	26	6	NE	/
GEOGRAFIJA (PED.)	18	10	NE	/	18	2	NE	/	18	4	NE	/
NEMŠČINA KOT TUJI JEZIK (PED.)	26	6	NE	/	23	8	NE	/	23	10	NE	/
MEDKULTURNA GERMANISTIKA (DVOPR. NEPED.)	14	4	NE	/	14	0	NE	/	14	3	NE	/
SLOVENSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST (DVOPR. NEPED.)	16	2	NE	/	16	1	NE	/	16	4	NE	/
SOCIOLOGIJA (PED.)	26	8	NE	/	26	14	NE	/	26	16	NE	/
FILOZOFIJA (ENOPR. NEPED.)	0	0	/	/	0	0	/	/	0	0	/	/
SLOVENSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST (ENOPR. PED.)	26	5	NE	/	26	6	NE	/	26	4	NE	/
UMETNOSTNA ZGODOVINA	17	8	NE	/	17	1	NE	/	17	8	NE	/
GEOGRAFIJA (DVOP. NEP.)	13	6	NE	/	13	1	NE	/	13	4	NE	/

3. stopnja – število razpisanih mest in število prijav – IZREDNI ŠTUDIJ

NazivPrograma	za vpis v š. l. 2019/2020				za vpis v š. l. 2020/2021				za vpis v š. l. 2021/2022			
	število razpisnih mest	število prijav* (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	število točk	število razpisnih mest	število prijav* (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	število točk	število razpisnih mest	število prijav* (1.+2. rok)	omejitev (DA/NE)	število točk
3. STOPNJA*												
PEDAGOGIKA	7	0	NE	/	7	1	NE	/	7	3	NE	/
VEDENJSKA IN KOGNITIVNA NEVROZNANOST	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
PSIHOLOGIJA	7	5	NE	/	7	2	NE	/	7	1	NE	/
HUNGARISTIČNE ŠTUDIJE	0	0	NE	/	0	0	NE	/	/	/	/	/
SLOVENISTIČNE ŠTUDIJE	8	1	NE	/	8	3	NE	/	8	4	NE	/
GERMANISTIČNE ŠTUDIJE	7	0	NE	/	7	0	NE	/	7	0	NE	/
ZGODOVINA	8	2	NE	/	8	1	NE	/	8	5	NE	/
SOCIOLOGIJA	8	1	NE	/	8	2	NE	/	8	1	NE	/
FILOZOFIJA	7	0	NE	/	7	3	NE	/	7	2	NE	/
GEOGRAFIJA	4	1	NE	/	4	0	NE	/	4	0	NE	/
UMETNOSTNA ZGODOVINA	5	0	NE	/	5	1	NE	/	5	2	NE	/

3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

Predhodni rezultati vpisanih študentov se evalvirajo v okviru samoevalvacije študijskih programov. Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov so obvezna priloga oz. sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete.

3.3 Svetovanje in pomoč študentom

Filozofska fakulteta ima vzpostavljen tutorski sistem <https://ff.um.si/studij/tutorski-sistem/>, ki ga opredeljuje tudi Pravilnik tutorskega sistema na Filozofski fakulteti Univerze v Mariboru <https://ff.um.si/wp-content/uploads/2020/09/Pravilniktutorskegasistema-senat.pdf>. Na fakulteti potekata tutorska sistema na dveh segmentih: učiteljsko in študentsko tutorstvo. V okviru študentskega tutorstva tutorji študenti svetujejo in pomagajo študentom pri študiju in reševanju vprašanj, povezanih s študijem na FF UM in UM. Izkušnje kažejo, da študentje največkrat poiščejo pomoč tutorjev na začetku študijskega leta in pred začetkom posameznih izpitnih obdobj ter v postopku izbire izbirnih predmetov. Študentski svet Filozofske fakultete skrbi za strokovno usposobljenost članov tutorskega sistema ŠS FF UM. Tutorji FF UM sodelujejo s Študentskim svetom FF UM na področju strokovnega usposabljanja in so vpeti v raznolike dejavnosti skozi celotno študijsko leto.

V okviru učiteljskega tutorstva tutorji učitelji svetujejo in pomagajo študentom glede njihovega študija, izbire študijske poti in pri reševanju drugih vprašanj, povezanih s študijem na FF UM in UM. Študenti novinci dobijo vse informacije v zvezi s pridobitvijo posebnega statusa oz. statusa invalida že na informativnih dnevih in ob vpisu, nadalje pa še na uvajalnem dnevu za bruce ter na oddelkih. Že vpisani študenti, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev posebnega statusa, pa lahko kadarkoli dobijo vse zahtevane informacije pri sodelavcih Službe za študentske zadeve <https://ff.um.si/o-fakulteti/strokovne-sluzbe/sluzba-za-studentske-zadeve-2/> oziroma na spletni strani Filozofske fakultete <https://ff.um.si/studij/studenti-s-posebnimi-potrebami/>. Študenti s posebnimi potrebami na Filozofski fakulteti so skladno s Pravilnikom o študijskem procesu študentov invalidov Univerze v Mariboru in Pravilnikom o študentih s posebnim statusom na Univerzi v Mariboru upravičeni do pravic in obveznosti, ki jim jih nudita pravilnika. Za uveljavljanje pravic, ki izhajajo iz pravilnikov, morajo študenti podati ustrezno vlogo z dokazili na Komisijo za študijske zadeve FF UM. Pravilnika in vloge sta objavljena na spletni povezavi <https://ff.um.si/studij/studenti-s-posebnimi-potrebami/>. Fakulteta ponuja prav tako svetovalnice (npr. Karierni center). Fakulteta posreduje študentom s posebnimi potrebami obvestila in vabila Društva študentov invalidov Slovenije, prav tako jim posreduje informacije o projektu Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti »Prehod mladih na trg dela«, ki je namenjen predvsem študentom zaključnega letnika http://cpr.uri-soca.si/si/PROJEKT_MLADIH_1/. Projekt financirata RS in EU iz Evropskega socialnega sklada. Koordinira ga URI SOČA.

Preglednica 40: Kategorije študentov s posebnimi potrebami

Kategorije	Študijsko leto		
	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Delna ali popolna izguba sluha	1	1	2
Delna ali popolna izguba vida	0	2	1
Dolgotrajna ali kronična bolezen	0	5	2
Gibalna oviranost	0	6	8
Govorne-jezikovne težave	0	0	1
Motnje v duševnem zdravju	0	9	10
Primanjkljaji na posameznih področjih učenja	0	2	0
Nerazporejeno – študentke matere, študenti očetje	7	7	11
Status priznanega umetnika	0	0	0
Status vrhunskega športnika	5	2	3
Študenti funkcionarji	1	1	0
Dolgotrajno bolni študenti	20	3	3
Študenti, ki zaradi posebnih okoliščin potrebujejo prilagojene pogoje za izobraževanje	1	1	2
Skupaj študenti s posebnim statusom	35	39	43

Za gibalno ovirane študente ima fakulteta primerno opremljene prostore in ustrezne arhitektonske rešitve, tj. urejen in neoviran dostop in vstop na fakulteto. Na fakulteti sta dve dvizni ploščadi za invalide in dvigalo do vseh nadstropij. Za invalide je tudi urejen parkirni prostor oz. več parkirišč pred fakulteto. Gibalno oviranim študentom fakulteta posodi daljinski upravljalnik za zapornico oz. jim omogoči dvig zapornice z brezplačnim telefonskim klicem. Na fakulteti so tudi posebej urejene sanitarije za invalide oziroma gibalno ovirane študente, ki ob vpisu dobijo ključ za njihovo uporabo. Pri pripravi urnika in pri izvedbi izpitnih rokov, kjer so v skupinah gibalno ovirani študenti oz. študenti invalidi (na vozičku, s hojico), se posebej dodelijo predavalnice, ki so lažje dostopne (ravne predavalnice, brez stopnic). Glede na specifično dolgotrajno bolnih študentov, gibalno oviranih študentov ali študentov invalidov se študentu lahko dodeli tudi osebni študent tutor, osebni učitelj tutor, lahko pa se tudi pripravi individualiziran program v okviru učnih načrtov v dogovoru z izvajalci učnih enot in izvajalci izpitov. Dovoljena je prisotnost asistenta oz. spremljevalca (bralca, zapisovalca, tolmača) in uporaba vseh posebnih pripomočkov (študenti imajo lastne pripomočke za branje, pisanje, osebni računalnik). Fakulteta po dogovoru in na željo študenta lahko izvaja edukacijo zdravnika, ki sodelavce strokovne službe, predstavnika oddelka in vodstvo fakultete seznani z bolezenskim stanjem študenta, možnimi reakcijami, njegovimi osebnimi potrebami in rituali, načinom komunikacije oz. možnimi dogodki, na katere sam ne more vplivati. Ob prenovi Miklošičeve knjižnice (2015) je bil urejen poseben vhod, ki je namenjen invalidom in gibalno oviranim. Zaposleni v knjižnici nudijo študentom s posebnimi potrebami pomoč in svetovanje pri iskanju gradiva, možen je daljši čas izposoje gradiva oz. izposoja čitalniškega gradiva na dom (če je na voljo). Fakulteta ima poseben vhod na nivoju zunanjega platoja. Po predhodnem dogovoru so lahko individualne uradne ure z gibalno oviranimi študenti in drugimi študenti s posebnimi potrebami ali njihovimi osebnimi asistenti tudi izven prostorov strokovnih služb, izven časa uradnih ur, telefonsko in po elektronski pošti. Z uvedeno uporabo aplikacije Microsoft Teams v marcu 2020 je omogočeno srečanje tudi na daljavo.

3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov

Osnovni namen ankete o zadovoljstvu s študijem je na osnovi mnenja študentov ob zaključku študija za vsak študijski program in v vsakem študijskem letu pridobiti celovito oceno kakovosti vsebine in izvedbe študijskega programa.

Filozofska fakulteta rezultate ankete o zadovoljstvu s študijem vključuje v predloge ukrepov na področju sprememb študijskega programa v samoevalvacijskih poročilih študijskih programov, ki so sestavni del samoevalvacijskega poročila članice.

Spremembe študijskih programov se na podlagi zbranih ugotovitev, primerov dobrih praks in smernic za prenovo študijskih programov potrjujejo enkrat letno za vse programe na pristojnih organih fakultete ter se posredujejo v presojo in odločanje pristojnim organom fakultete.

3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost

FF spodbuja sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalni in strokovni dejavnosti fakultete z objavami znanstvenih in strokovnih del v soavtorstvu študentov/diplomantov FF in visokošolskih učiteljev FF. Mlade raziskovalce vključuje v raziskovalne projekte in raziskovalne programe fakultete, omogoča udeležbe študentov na poletnih in zimskih šolah, vključevanja študentov v organizacijo in izvedbo strokovnih in znanstvenih dogodkov, kot so znanstvena srečanja in strokovne ekskurzije.

Že v študijskem letu 2012/2013 se je pod okriljem Študentskega sveta FF uvedel sistem demonstratorstva, pri katerem študentje z aktivnim sodelovanjem z visokošolskimi učitelji in asistenti pridobivajo znanje ter izkušnje na specifičnem strokovnem področju, obenem pa obojim pomagajo pri dejavnostih, ki študentom omogočajo spoznavanje praktičnih znanj in veščin v okviru izbrane stroke. Večina demonstratorskega dela (skladno s pravilnikom) zajema sodelovanje profesorjev in študentov pri znanstvenoraziskovalnem delu, medtem ko je hospitaciji pri vajah in predavanjih, pripravi gradiva in podobnih nalog namenjen manjši del celotnega dela.

Podatki o rezultatih vključevanja študentov v raziskovalno delo so dostopni v prilogi Aktivnosti oddelkov 2020/21.

3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete

Organiziranost študentov in njihovi raznoliki projekti so zelo nazorno predstavljeni na socialnih omrežjih Študentskega sveta, ki jim študenti v zadnjih nekaj letih posvečajo še posebej veliko pozornosti. Nanje redno, torej vsakodnevno, objavljajo novice, obveščajo študente in promovirajo projekte, ki so jih pripravili. Organizirajo številne nagradne igre za študente (https://www.facebook.com/Študentski-svet-Filozofske-fakultete-UM-524455214427060/?view_public_for=524455214427060,

<https://www.instagram.com/studentskisvet.ff/>).

Študentje svoje naloge opravljajo vestno in z veseljem, v zadanih časovnih okvirjih. Zapisniki sej so objavljeni na novi spletni strani fakultete. Pobude, predlogi in sklepi študentskega sveta, ki so bili v evalviranem študijskem letu vsi realizirani, so vedno obravnavani na sejah ŠS, če je potrebno pa tudi na seji senata. Prodekanica študentka na vseh sejah Senata FF sproti poroča o delu ŠS.

Znotraj oddelkov delujejo tudi posamezna društva, v katerih študentje aktivno sodelujejo. ŠS FF prav tako redno sodeluje s ŠS FNM in PEF. Širitev medfakultetnih sodelovanj še z drugimi ŠS članic UM je načrtovana. Sicer je pa že doslej v številne dogodke vključenih veliko študentov z drugih fakultet. Tudi cilj, zadan v preteklem evalvacijskem obdobju, da bi se v študentski svet vključilo čim večje število študentov, je v celoti izpolnjen, saj je ŠS dosegel popolno sestavo.

3.7 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda

Študenti filozofske fakultete so vključeni na vseh področjih samoevalvacij visokošolskega zavoda, kjer so v sestavu organov obravnavani enakopravno kot zaposleni delavci. K sodelovanju so zelo spodbujeni, saj so obravnavani kot pomembni deležniki. Študenti napišejo, predlagajo svoje pobude in želje za naslednjo študijsko leto. Primer predlagane izboljšave s strani študentov, ki se je zelo dobro izvedel, je želja po zunanjih predavateljih, tudi preko projektov in strokovnjakov iz prakse. Sodelujoči pri projektih in profesorji so zaznali željo po dodatnih informacijah in znanju, zato so povabili različne strokovnjake ali bivše študente ter njih in njihovo delo na zanimiv način predstavili študentom. Enako so predstavili tudi projekte aktualne projekte ter njihov pomen ali vpliv na razvoj posameznih strokovnih področij. Na oddelkih so ustanovljeni tudi oddelčni programski sveti, v katerih sodelujejo oddelčni tutorji, ki prispevajo k izboljševanju dela oddelka s študentske perspektive ter sodelujejo pri pripravi oddelčnih samoevalvacijskih poročil.

3.8 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

Velika prednost je, da so predstavniki študentov dostopni in odprti za pogovor. Tako študentje med seboj lažje komunicirajo in lažje izrazijo svoje želje, strinjanja, nestrinjanja in težave. Že ta odnos med študenti, ki so medoddelčno povezani (npr. dvopredmetni študij), veliko prispeva, da se informacije med študenti hitro delijo in prispejo tudi do študentov funkcionarjev, ki so med seboj še močnejše povezani. Tutorji, ki zelo dobro sodelujejo s študentskim svetom, s profesorji tutorji in oddelčnimi tutorji, so tudi zadolženi za informiranje preostale študentske populacije. To delajo preko e-pošte. Študenti so redno obveščeni o vseh novostih, projektih, dogodkih ali spremembah. Študentje tutorji so prvi naslov za pridobivanje informacij ali razreševanje morebitnih težav študentov, zato so zelo pomembni. Predstavniki študentov organizirajo številne dejavnosti, namenjene sodelovanju študentov, med katerimi je vsakoletno izobraževanje študentov funkcionarjev. Študentska anketa se promovira po socialnih omrežjih in s plakati na fakulteti. Dvakrat letno tutorji organizirajo tutorsko uro za vse študente, kjer predvsem 1. letnike informirajo o študijskih zadevah, starejši letniki pa lahko izvedo nove, koristne informacije tudi o morebitnih spremembah. Konkretni primeri sprotnega sodelovanja študentov predstavnikov z ostalimi študenti na naši fakulteti predstavljajo okrogle mize in pa dogodki, kot je *Trivia night*. Študentje funkcionarji vsako pomlad izvedejo tako imenovani *pomladni* ter *sladoledni dan*, kjer se študentje lahko pogostijo s sladoledom in zdravim zajtrkom. Študentom filozofske fakultete so prav tako redno sporočene vse novosti na socialnih omrežjih, kjer so seznanjeni tudi s svojimi pravicami in dolžnostmi.

3.9 Obštudijska dejavnost

Preglednica 41: Obštudijske dejavnosti

Obštudijska dejavnost	Glavni namen obštudijske dejavnosti (max. 3 stavki)	Uspešnost pri doseganju namena*
Promocija ŠS FF UM	Promocija študentskega sveta z zelo popularnimi, lastno ustvarjenimi bombažnimi vrečkami. Nov motiv je zemljevid fakultete, tako da ga bodo lahko uporabljali bodoči bruci ali kdorkoli, ki pride na FF.	3
Tutorstvo	Promocija in podpora študentov tutorjev, ki imajo na fakulteti neprecenljivo vlogo za vse študente, predvsem pa za bruce.	3
Slovenski zajtrk	Podpora mladih lokalnih podjetij in hkratne pokušnje domače slovenske hrane. Ozaveščanje o lokalnih pridelkih in pomembnosti zdravega zajtrka.	3
Knjižni klub ŠS FF	Povezovanje študentov in profesorjev na podlagi slovenske, nemške in angleške literature. Po vsaki prebrani knjigi si sodelujoči izmenjajo mnenja, vidike, razumevanje.	3
Trivia night	V sodelovanju s PEF UM se študenti preizkusijo na različnih področjih ob zabavnih večerih in pri tem tvorijo nova prijateljstva, kar posledično vodi do večje povezanosti med oddelki in fakultetami PEF in FF.	3
Tečaj kreativnega pisanja in kaligrafije	Na tečaju kreativnega pisanja in kaligrafije so se študenti učili lepopisja ob pomoči povabljenih strokovnjakov ter profesorjev. Prav tako so se učili veščin pisanja umetnostnih besedil.	3
Filosladkanje	Poleg sladkanja z izdelki lokalnih proizvajalcev so se študenti še informirali o sodelujočih podjetjih, njihovih proizvodih in podjetniških strategijah.	3
Delavnica citiranja	Citiranje je za vsakega študenta pomembna veščina, zato je bil namen delavnice predstaviti in naučiti pravilnega citiranja. Povabljeni so bili strokovnjaki, ki so predstavili pravila in dali nasvete.	3
Zaključno delo? Adijo stres!	Pri projektu Zaključno delo? Adijo stres! so se podrobno predstavila navodila za pisanje zaključnih del. Študentje višje stopnje so delili svoje izkušnje in nasvete, zbirali so vprašanja na posebnem elektronskem naslovu, na katera so v sklopu projekta odgovarjali, predstavili so tudi novo knjigo, ki govori o pisanju doktorske naloge in študente višje stopnje vzpodbudili k vpisu na doktorski študij.	3
Filofaks miga: teden športa	Pri tem projektu so študenti lahko izkusili obštudijsko dejavnost drugače, bolj aktivno. Ob študiju veliko študentov zanemari telesno aktivnost, pri čemer je pri tem projektu bil namen, da bi se jih spodbudilo k telesni vadbi in predstavili tudi novejša, popularnejša aktivnosti.	3
Pravopisna delavnica	Delavnica pravopisa je bila sestavljena iz teoretičnega in praktičnega dela. Zaobjemala je aktualno problematiko pisanja uradnih sporočil in komunikacije preko elektronske pošte. Udeleženci so tako spoznali pravila pravopisa, ponazorjene s konkretnimi primeri, kasneje so imeli priložnost slišano še preveriti v praksi.	3
Koraki do prve zaposlitve	Cilj te delavnice je bila medsebojna komunikacija, študente se je pripravljalo na službeni razgovor, pisanje življenjepisov, pokazali so jim, kako upravljati s profili LinkedIn in podobnimi socialnimi omrežji, ki jim bodo pomagala pri zaposlitvi. Povezali so se s Kariernim centrom in izvedli tržnice in povabili predavatelje, da študentom predstavijo trenutne pogoje zaposlitve in kako se znajti na trgu dela. Gostili so tudi profesorje različnih oddelkov.	3

Večer družabnih iger s ŠS FF	Namen dogodka, ki se je izvajal takoj po izpitnem obdobju, je predstavljal veliko sprostitev po učenju in pisanju izpitov, hkrati pa tudi obliko virtualnega druženja in igranja družabnih iger ter urjenja možganov na drugačen način.	3
Teden knjige	Vsako leto na dan 23. 4. poteka Svetovni dan knjige. V sklopu tega so študenti na fakulteti izvedli teden knjige, živo knjižnico, vključili tudi Knjižni klub. Povabili so tudi avtorja priljubljenih slovenskih knjig in tako izvedli projekt Živa knjižnica. Cilj je bil spodbujati študente k branju in poznavanju literarnih del, ne le tujih, temveč tudi slovenskih.	3
FILO popotnik	V okviru projekta Filopopotnik so povabili študente Filozofske fakultete, da predstavijo svoja najbolj zanimiva in zabavna potovanja po različnih državah sveta. Povabili so tudi znanega štajerskega popotnika Oliverja Tiča iz Slovenskih Konjic, ki je znan po svojih avanturističnih podvigih. Eden njegovih večjih je bil, ko se je leta 2016 peš odpravil od zahodne obale ZDA na vzhodno, pri čemer je v šestih mesecih prečkal 10 zvezdnih držav in prehodil 6840 km. Namen projekta je študentom predstaviti možnosti aktivnega popotništva s spoznavanjem drugih kultur in jezika.	3
Študiramo v tujini!	Projekt Študij v tujini je zasnovan tako, da študenti, ki so kadarkoli študirali v tujini, predstavijo tamkajšnji študij in okolje, v katerem so prebivali. Pri projektu so sodelovali študentje naše fakultete, ki so se kdaj udeležili izmenjav na projektih ERASMUS ali CEEPUS. Študentom so želeli predstaviti tudi možnosti opravljanja prakse v tujini. Pri projektu so se povezali z mednarodno pisarno, ki deluje na naši fakulteti.	3
Osvoji Slovenijo	Osvoji Slovenijo je projekt, ki je potekal v mesecu juniju. Namen projekta je študentom predstaviti Slovenijo kot odlično turistično destinacijo. Pri tem je bilo odgovorjeno na vprašanja: kje porabiti vavčerje, kateri so najlepši skriti kotički Slovenije, kaj potrebujem za pot po Sloveniji in podobno. Ker fakulteta združuje študente iz različnih krajev, so bili prek socialnih omrežij povabljeni študenti, da so razkrili najljubše kotičke v svojem kraju.	3
Dobrodelni december s ŠS FF	Namen Dobrodelnega decembra je seveda prostovoljno pomagati, v tem primeru zavetišču za živali Maribor (Tačke pomagačke) in socialno ogroženim otrokom (Božiček za en dan). Na dogodek so bile vabljene tudi druge fakultete.	3
Študentski zgodovinski časopis	Študenti, ki so svoje prispevke želeli objaviti v Študentskem zgodovinskem časopisu (ŠŽČ), so le-te posredovali do maja 2021. Uredniški odbor je prispevke poslal recenzentom, ki so jih ocenili, ali so ti primerni za objavo, in vanje vnesli komentarje. Po vnosu vseh popravkov in pozitivnih recenzijah je uredniški odbor pripravil številko časopisa, ki je bila objavljena konec leta 2021.	3
Zgodovinsko brucovanje 2021	Zgodovinarsko brucovanje je tradicionalni sprejem 1. letnikov (brucev) na Oddelku za zgodovino. Poteka vsako leto, drugi teden decembra, v restavraciji Piano. Dogodek po navadi organizirajo študentje 3. letnika s pomočjo tutorja. Sestavljen je iz formalnega dela (program, igre, nagovori profesorjev, zaprisega brucev), le-temu pa še sledi neformalni del (druženje in zabava). Študenti se ob tem lahko neformalno povežejo tudi s profesorji. Glavni namen dogodka je, da se študentje 1. letnika spoznajo in povežejo s starejšimi študenti Oddelka za zgodovino.	3
Zgodovinsko-geografski piknik 2021	Zgodovinsko-geografski piknik je potekal popoldne na Športno-rekreacijskem centru Fontana (SRC Fontana). Osnova so bile razne zabavne in športne igre. Zvečer je sledilo druženje s profesorji in študenti. Dogodek predstavlja priložnost za medsebojno spoznavanje študentov, izmenjavo izkušenj in neformalni stik s profesorji. Dogodek je bil ustrezno promoviran prek Facebooka, letakov, obvestil in direktnega nagovarjanja.	3

Spletna ekskurzija	Strokovna ekskurzija poteka vsako leto na Oddelku za germanistiko ter je obvezna za prve in druge letnike enopredmetnega dodiplomskega študijskega programa. Vsako leto se fakultativno priključijo tudi študenti višjih letnikov z oddelka. Ekskurzija omogoča, da študenti praktično uporabljajo svoje jezikovno znanje in se bolj spoznajo med seboj ter s profesorji. V okviru ekskurzije imajo študenti možnost ogleda potencialnih delovnih mest, znamenitosti ter agirati v nemškem govornem področju. Zaradi takratnih okoliščin je oddelek ekskurzijo izvedel preko spleta.	3
Oddelčni piknik	Oddelčni piknik je dogodek družbene narave. Služi povezovanju, postavljanju stika med študenti, profesorji ter bivšimi študenti oddelka. Služi ohranjanju stikov ter izmenjavi različnih informacij bivših študentov predvsem s področja potencialnih delovnih mest, zaposljivosti nasploh ter poročanju o izkušnjah s področja programa mobilnosti Erasmus+. Omenjeno je bilo zelo pomembno v evaviranem študijskem letu, saj študenti prvega letnika niso imeli možnosti sodelovanja oz. vzpostavitev neposrednega stika s samim oddelkom.	3
Filmski večer Oddelka za germanistiko	Dogodek je bil prvič izpeljan zaradi pobude študentov za neformalno oddelčno druženje. Ogledali so si film, produciran na nemškem govornem področju.	3
Tradicionalno predbožično druženje Oddelka za germanistiko	Predbožično srečanje je najpomembnejši dogodek za oddelek germanistike, saj omogoča, da se študenti oddelka med seboj in s profesorji bolj spoznajo. To predvsem prvim letnikom olajša študijsko leto ter služi kot neke vrste oddelčno "brucovanje". V okviru predbožičnega srečanja je potekalo tekmovanje v peki peciva in kviz, ki so se ga udeležili študenti in profesorji. Dogodek se je popestril s pijačo, jedajo in božičnimi okraski, ki so dodali druženju piko na i.	3
Oddelčno druženje slovenistov	Sedaj že tradicionalno je v času predbožičnih praznikov na slovenističnem oddelku organizirano oddelčno druženje študentov in profesorjev. Izvedba je potekala v prostorih fakultete v sodelovanju z Litrom jezika, oddelčno revijo.	3
Prva pedagoška revija	Oddelek za pedagogiko si je v letu 2021 prizadeval ustanoviti svojo prvo pedagoško revijo in se tako pridružiti ostalim oddelkom, ki revije že izdajajo (Oddelek za psihologijo, Oddelek za slovanske jezike in književnosti, Oddelek za zgodovino itd.). Študentska pedagoška revija je bogat doprinos študentom pedagogike, ki bi želeli svojo znanstveno-raziskovalno žilico pokazati že v študijskih letih. Uredniški odbor je članke pregledal, poslal recenzentom in ko so ti bili ustrezno pripravljeni, so začeli z oblikovanjem in pripravljanjem revije.	3
Okrogla miza o zaposlovanju pedagogov	Oddelek za pedagogiko je pripravil okroglo mizo o zaposlovanju pedagogov. Povabili so številne zaposlene pedagoge v različnih panogah (šolsko svetovalno delavko, pedagoge v podjetjih, pedagoge v domovih za starejše itd.). Okroglo mizo so moderirali študentje (člani DMP FF UM).	3

Študentski filozofski simpozij 2021	Jeseni 2021 so študenti Oddelka za filozofijo v sodelovanju z Društvom za analitično filozofijo in filozofijo znanosti (DAF) že šesto leto zapored organizirali mednarodni študentski filozofski simpozij. Simpoziji praviloma trajajo dva dni, na simpoziju pa svoje prispevke predstavljajo tako domači kot tuji študenti. V letu 2020 je simpozij zaradi epidemije potekal preko spleta, vendar je vseeno presegel pričakovanja, saj so se ga udeležili številni tuji študenti iz območja EU, Rusije, Združenega kraljestva in ZDA. Nekateri izmed njih so prišli tudi iz prestižnih univerz, kot so University of Edinburgh, King's College London in Central European University. Celoten program simpozija je na voljo na tej povezavi: http://www.drustvo-daf.si/files/2020/11/PhilosophyStudentsSymposium2020_Schedule.pdf . Tudi v letu 2021 so nadaljevali tradicijo in ponovili izvedbo simpozija in predstavili fakulteto še širšemu krogu študentov drugih univerz in omogočili študentom, da svoje delo predstavijo svojim vrstnikom širom sveta in ustvarijo nova poznanstva, prijateljstva in stike. Simpozij se je torej odvijal v tretjem tednu novembra 2021 v prostorih Filozofske fakultete Maribor, šlo je za dvodnevni simpozij, ki se je vsak dan potekal približno od 9:00 do 17:00.	3
Časopis Oddelka za prevodoslovje	Projekt je v prvi vrsti pomemben za študente oddelka prevodoslovja, saj so imeli priložnost za medsebojno sodelovanje. V času nastajanja prve številke so navezali tudi stik s profesionalnimi prevajalci in tolmači ter predstavniki poklicnih združenj, ki jih bodo intervjuvali oz. z njimi pripravljali posamezne prispevke. Nabor tem, ki bodo predstavljene v časopisu, je tako izjemno širok in je dragocen vir informacij za vse študente oddelka. Študentski časopis pa predstavlja tudi obogatitev ne samo za Oddelek za prevodoslovje, temveč tudi za Filozofsko fakulteto, saj služil kot dragoceno promocijsko gradivo.	3
Prihod nizozemskih geografov	Poleti je prišla skupina petih geografov iz Nizozemske. Gostili so jih študentje oddelka, ki so bili to pripravljene narediti. Skrbeli so za njihovo prehrano, izlete in izobraževanje.	3
Brucovanje geografov 2020/2021	Dogodek je že prava tradicija na oddelku, saj gre za nekoliko bolj zabaven in neformalen način sprejemanja novih študentov. Pomembno je, da se študentje 1. letnikov sprostijo, spoznajo preostale člane oddelka in se pozabavajo ob raznih igrah. Dogodek se promovira predvsem preko FB strani posameznih letnikov in neposredno v predavalnicah.	3
Božično-novoletno druženje	Dogodek je nastal z namenom, da se v decembrskem prazničnem vzdušju študentje geografije in profesorji Oddelka za geografijo zberejo in pozabavajo ob krajših družabnih igrah, piškotih in brezalkoholni pijači.	3
Revija GEOum	Četrto številko študentske geografske revije (za leto 2020) so v pisni obliki izdali spomladi. Spletna verzija je bila objavljena na strani Filozofske fakultete UM pod oddelkom Geografija in na Facebook strani (DŠGM-EGEA Maribor). Peto številko študentske geografske revije pa so izdali decembra 2021. Revija je bila osnovana z namenom informiranja in povezovanja študentov geografije s širšo javnostjo, temu pa se sledi še danes. V preteklih štirih izdajah so objavili številne članke iz geografske stroke, tako strokovne kot poljudne članke ter članke iz aktualnega dogajanja na oddelku ter v Društvu študentov geografije Maribor. Revijo izdajajo v tiskani in spletni različici. Od druge izdaje naprej se organizira v sklopu revije tudi vsakoletni fotografski natečaj, ki je promoviran na oddelku ter na Facebook spletni strani (DŠGM-EGEA Maribor). Zmagovalna fotografija nato po zaključku natečaja krasi naslovno stran revije, prva tri mesta pa se tudi nagradijo s praktičnimi darili. Revijo se nato v drugem semestru promovira na spletnih straneh, po oddelkih in na GEO dnevu, ki ga Društvo študentov geografije Maribor organizira spomladi.	3

Slovenski vikend 2020	Tradicionalni Slovenski vikend je potekal tri dni s pričetkom v petek popoldne. Nastanjeni so bili v taborniškem domu ali koči. V petek so se namestili, večerjali in imeli družabni večer, da se člani obeh univerz spoznajo. Sobota je bila preživeta z zunanjimi aktivnostmi, ki so se navezovali na okolico, kjer so bivali, in notranjimi aktivnostmi v obliki različnih delavnic. Odhod je bil v nedeljo, v opoldanskem času. Obroke so si pripravljali sami. Študentje so se na tak način med seboj še bolj povezali, tako sami med seboj kot s študenti Univerze v Ljubljani, in s tem širili poznanstva ter nabirali ideje, ki lahko koristijo v času študija ter kasneje pri bodoči karieri.	3
4. rojstni dan DŠGM	Rojstni dan Društva študentov geografije Maribor je potekal v mesecu novembru že četrto leto. Dogodek je bil organiziran z namenom povezovanja študentov geografije med seboj ter tudi s širšo javnostjo. Na dogodek so tako kot prejšnja leta povabljeni tudi študentje geografije iz Ljubljane ter študentje, ki so v Mariboru na oddelku geografije preko programa CEEPUS in ERASMUS. Rojstni dan se je začel s potopisnim predavanjem študentov geografije na Filozofski fakulteti v Mariboru, nato pa je sledilo druženje.	3
Motivacijski vikend DŠGM	Motivacijski vikend je potekal tri dni s pričetkom v petek popoldne in vrnitvijo v nedeljo popoldne. Nastanjeni so bili v taborniškem domu. V petek je bila namestitev, večerja ter družabni, spoznavni večer. V soboto se je izvedla krajša ekskurzija v bližnji okolici bivanja ter nekaj delavnic na temo »team buildinga«. Starejši člani so novim članom predstavili delovanje društva ter aktivnosti in dogodke, ki so organizirana oz. pri katerih se sodeluje.	3
Oh, ta ljubezen	Z namenom, da mladostnikom posredujejo znanje o spolnosti, ljubezni in odnosih s psihološkega vidika, so znotraj Društva študentov Psihologije ustanovili projekt Oh, ta ljubezen. V obliki 90-minutne interaktivne delavnice so študentje osnovnošolcem in srednješolcem v sproščenem vzdušju posredovali znanje o spolnosti, ljubezni in odnosih ter pomagali pri iskanju odgovorov na delikatna vprašanja. V delavnici so diskutirali o značilnostih zdravega/nezdravega razmerja, o sprejemanju sebe in drugih, zdravi samopodobi, o razliki med različnimi čustvi ljubezni, kdaj je čas za prvi spolni odnos, učili se asertivnega (spolnega) vedenja, uveljavljanja lastnih načel in prepričanj ter raziskovali mite in resnice o spolnosti. Čas so izkoristili tudi za podajanje odgovorov na vsa vprašanja, ki so se mladostnikom porodila med delavnico. Sodelovali so s številnimi osnovnimi šolami tako v okolici Maribora kot tudi širše, prav tako pa so sodelovali tudi z Mladinskim domom Maribor in Dnevnim centrom za otroke in mladostnike PIKA.	3
Psihobum	Tridnevni dogodek za študente psihologije, kjer so v sproščujočem okolju globlje spoznavali določeno temo s strani strokovnjakov (tema je bila Zasvojenost) ter se medsebojno spoznavali in povezali.	3

*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

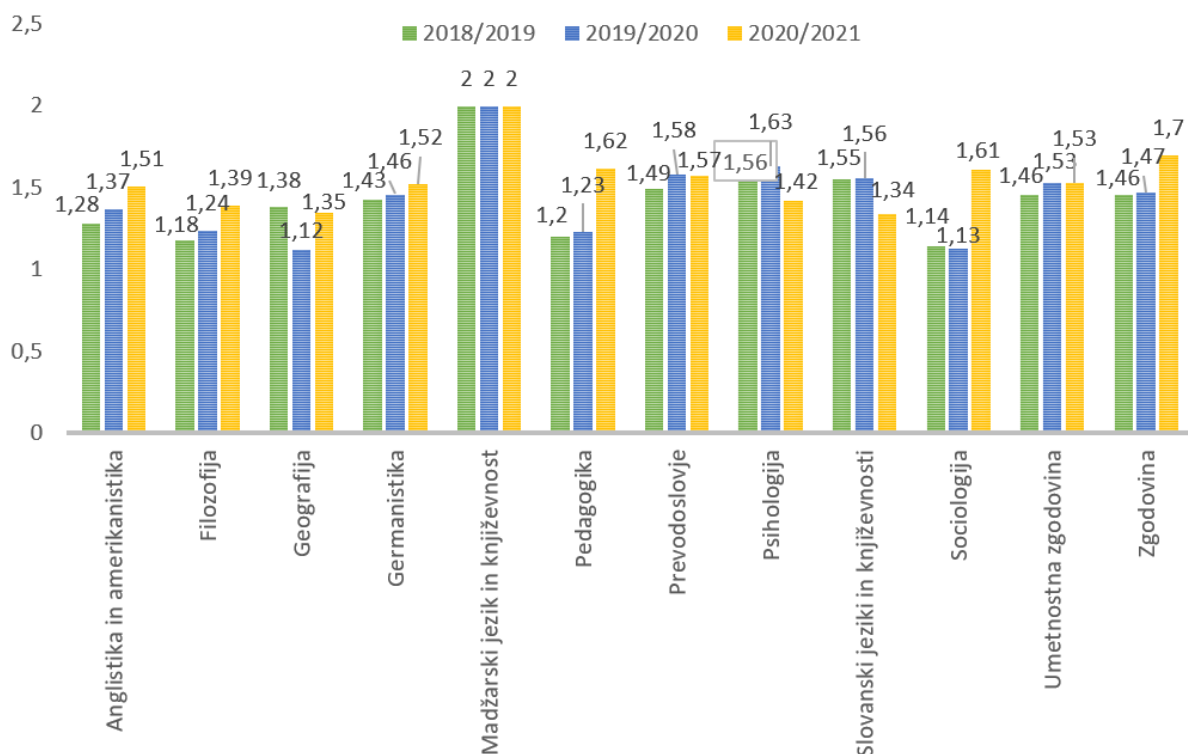
3.10 Varovanje pravic študentov

Pravice in obveznosti vseh študentov so opredeljene v Zakonu o visokem šolstvu v 66. členu, ki velja za vse študente v Sloveniji. Nanaša se na študij sam, študentske ugodnosti in na študentsko življenje. Posebej v 69.a členu so opredeljuje pravice študentov s posebnimi potrebami oz. posebnim statusom <http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO172> ter v Statutu Univerze v Mariboru <https://www.um.si/wp-content/uploads/2021/11/Statut-Univerze-v-Mariboru-uradno-precisceno-besedilo-UPB-13.pdf>.

Univerza v Mariboru s Pravilnikom o študijskem procesu študentov invalidov UM [https://moja.um.si/student/Documents/Pravilnik-o- %C5 %A1tudijskem-procesu- %C5 %A1tudentov-invalidov-UM-\(NPB1\).pdf](https://moja.um.si/student/Documents/Pravilnik-o-%C5%A1tudijskem-procesu-%C5%A1tudentov-invalidov-UM-(NPB1).pdf) ureja prilagajanje študijskega procesa študentom invalidom oz. študentom s posebnimi potrebami, kar se nanaša na dostopnost grajenega okolja, komunikacijsko dostopnost, prilagoditve predavanj in vaj ter ostalih oblik študijskega procesa, prilagoditve študijskih obveznosti ter dostopnost in prilagoditev študijske literature. Fakulteta mora zagotavljati enako obravnavanje študentov invalidov pri uveljavljanju njihovih pravic in obveznosti. Prepovedana je neposredna in posredna diskriminacija, nadlegovanje ter viktimizacija. S Pravilnikom o študentih s posebnim statusom UM [https://moja.um.si/student/Documents/Pravilnik-o- %C5 %A1tudentih-s-posebnim-statusom.pdf](https://moja.um.si/student/Documents/Pravilnik-o-%C5%A1tudentih-s-posebnim-statusom.pdf) urejajo pravice in obveznosti študentov, katerim je dodeljen poseben status. Ti študenti se namreč srečujejo s posebnimi okoliščinami ali obremenitvami, ki preprečujejo ali ovirajo njihovo polno in učinkovito vključevanje ter sodelovanje v študijskem procesu. Za pridobitev potrebnih znanj in kompetenc ter uspešen zaključek študija so študenti s posebnim statusom upravičeni do prilagojenih pogojev za izobraževanje. Na podlagi smernic za delovanje tutorskega sistema Univerze v Mariboru ima Filozofska fakulteta tutorja študenta za študente s posebnim statusom <https://ff.um.si/studij/tutorski-sistem/>. V postopkih uveljavljanja pravic študentov imajo študenti na podlagi izdane odločbe možnost uveljavljanja pravice do ugovora na podlagi formaliziranega pritožbenega postopka na Komisiji za pritožbe študentov UM [https://moja.um.si/student/Documents/Prito %C5 %BEbe %20na %20Komisijo %20za %20prito %C5 %BEbe %20 %C5 %A1tudentov %20UM.pdf](https://moja.um.si/student/Documents/Prito%C5%BEbe%20na%20Komisijo%20za%20prito%C5%BEbe%20%C5%A1tudentov%20UM.pdf). Akti s področja varovanja pravic študentov so dostopni na <https://moja.um.si/student/Strani/Pravilniki-in-predpisi.aspx>. Univerza v Mariboru ima Kodeks etičnega ravnanja Univerze v Mariboru <https://www.um.si/wp-content/uploads/2021/11/Kodeks-eticega-ravnanja-UM-2.pdf>, ki opredeljuje minimalne etične standarde vedenj, ki so nujna za slehernega zaposlenega na Univerzi v Mariboru in velja tudi za vse, ki so z Univerzo v kakršnemkoli pogodbenem odnosu. Določila tega kodeksa tako veljajo za vsakega izvoljenega in imenovanega vodjo na Univerzi, za vse visokošolske učitelje, znanstvene delavce in visokošolske ter strokovne sodelavce. Namen tega kodeksa je vzpostaviti in krepiti visoke vedenjske standarde članov univerzitetne skupnosti ter s tem krepiti pripadnost Univerzi v Mariboru, udeležati družbeno odgovornost njenega delovanja, krepiti etiko raziskovanja ter zagotavljati prenos znanja in družbeni ugled Univerze. Pritožbe, vezane na napredovanje, ponavljanje, podaljšanje statusa ali morebitno kršitev pravic študenta v zvezi s študijem študenti naslovijo na Komisijo za pritožbe študentov UM [https://moja.um.si/student/Documents/Prito %C5 %BEbe %20na %20Komisijo %20za %20prito %C5 %BEbe %20 %C5 %A1tudentov %20UM.pdf](https://moja.um.si/student/Documents/Prito%C5%BEbe%20na%20Komisijo%20za%20prito%C5%BEbe%20%C5%A1tudentov%20UM.pdf)

3.11 Študentska anketa

Graf 3.11.1: Povprečne ocene izvajalcev pedagoškega procesa po katedrah oz. oddelkih oz. inšt



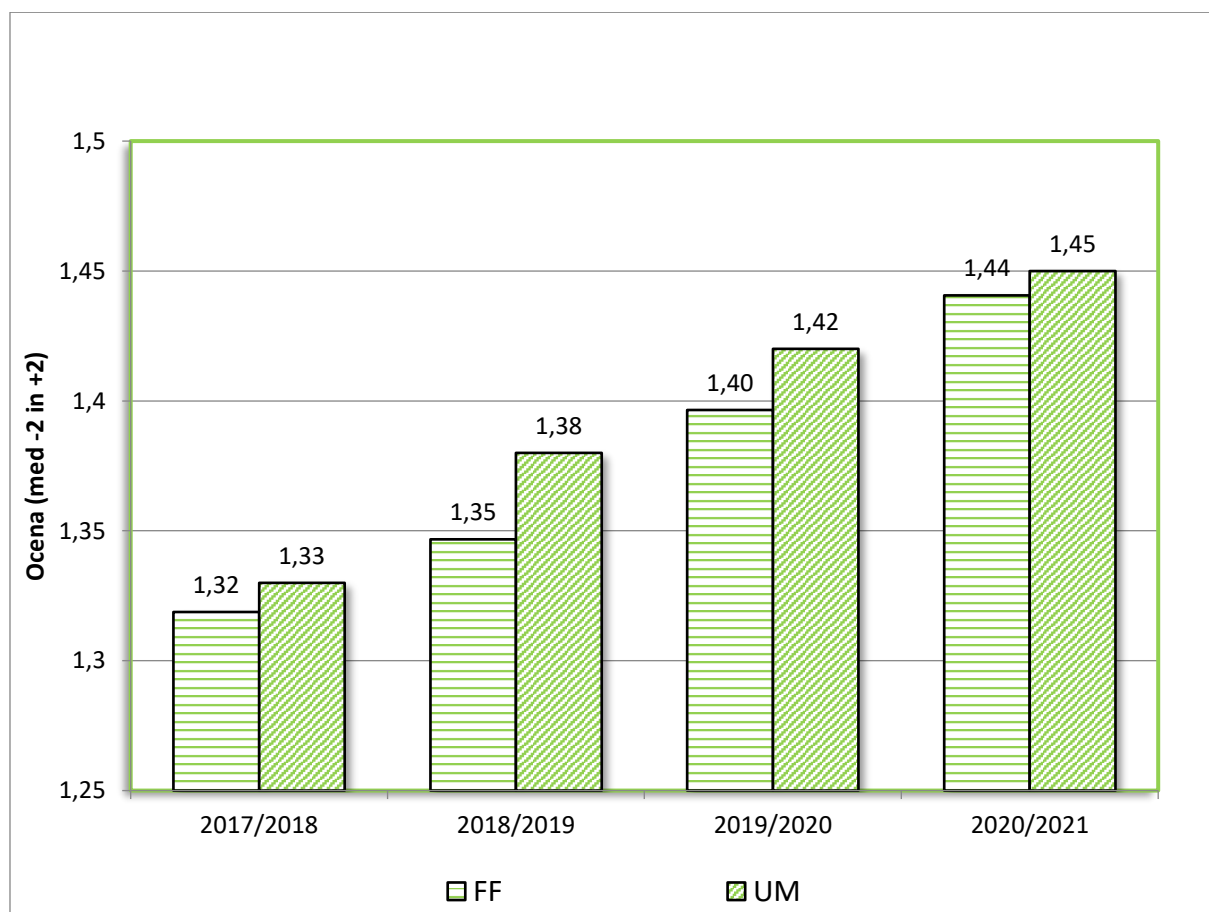
Povprečna ocena vseh izvajalcev pedagoškega procesa na Filozofski fakulteti v študijskem letu 2020/21 je bila 1,44 (lestvica od –2 do +2) in je bila tako minimalno pod povprečjem celotne univerze (1,45). Trend preteklih štirih let je pozitiven: ocena se je v tem času postopoma dvignila za več kot desetinko iz 1,32 v študijskem letu 2017/2018 na 1,44 v študijskem letu 2020/2021. Dvig ocene kaže na dvig kakovosti pedagoškega dela vseh pedagoških delavcev, ki je nedvomno tudi posledica temeljitejšega spremljanja dogajanja na posameznih programih s pomočjo vsakoletnih samoevalvacijskih poročil za razpisane študijske programe in nadgrajevanjem doseženih standardov. Ocene izvajalcev pedagoškega procesa se na FF gibljejo med –0,27 in 2,00. Delež negativno ocenjenih izvajalcev (med vsemi izvajalci, ki imajo vsaj en predmet na FF) sta le 2 od 232 zabeleženih izvajalcev. Ocene med 0,00 in 0,99 ima 23 izvajalcev, ocene med 1,00 in 1,49 je doseglo 93 izvajalcev, ocene med 1,5 in 2,00 pa izkazuje 113 izvajalcev. Zanimiv podatek je tudi, da ima 10 % najvišje ocenjenih izvajalcev na FF ocene 1,86 in višje. 10 % najnižje ocenjenih izvajalcev pa je doseglo oceno med –0,27 in 0,96, kar ne glede na to, da so to najslabše ocenjeni izvajalci, pomeni, da so bili skoraj vsi ocenjeni z vsaj pozitivno oceno.

Iz navedenega lahko sklepamo, da je kakovost pedagoškega dela po mnenju študentov visoka. Iz dostopnih podatkov je razvidno, da je med 10 % najslabše ocenjenih izvajalcev malo manj od polovice že upokojenih izvajalcev, takšnih z dolгим delovnim stažem in nekoliko več kot polovica pogodbenih izvajalcev ter takšnih s kratkim delovnim stažem oz. strokovnjakov iz drugih strokovnih področij, ki niso večji poučevanja. Pri obeh skupinah se v nizkih ocenah predvidoma zrcali pomanjkljivo poznavanje modernih didaktičnih pristopov, ta manko pa lahko na različne načine odpravijo. Poleg možnosti nadaljnega izobraževanja na področju visokošolske didaktike lahko k izboljšanju pripomorejo tudi

primeri dobrih praks, ki jih brez dvoma lahko prispevajo tisti izvajalci, ki sodijo med 10 % najvišje ocenjenih izvajalcev.

Trend izboljšanja povprečnih ocen izvajalcev na FF se vidi tudi v rezultatih posameznih oddelkov FF. Na šestih od dvanajstih oddelkov je prav tako opazen večletni trend izboljšanja ocen članov oddelkov oz. izvajalcev predmetov na študijskih programih oddelkov. Kot vsako leto Oddelek za madžarski jezik in književnost najbolj odstopa od ostalih, kar je v največji meri posledica zelo majhnega števila študentov in s tem zelo individualiziranega študija. Opazen padec ocen je viden le pri dveh oddelkih, tj. Oddelek za psihologijo in Oddelek za slovanske jezike in književnosti, pri ostalih štirih pa gre ali za ohranitev iste ocene ali pa za minimalni padec v študijskem letu 2020/2021. Ob tem je potrebno opozoriti, da na oceno vplivajo številni organizacijski (npr. število študentov, kadri, obremenjenost pedagoških delavcev...) in vsebinski dejavniki (npr. pričakovanja študentov...), ter specifične razmere v katerih se odvija pedagoški proces (v preteklem študijskem letu npr. delo na daljavo), ki jih moramo ob evalvacijskih analizah in interpretacijah tudi upoštevati. Vsekakor je to razlog, da na omenjenih oddelkih razmislijo o razlogih za padec zadovoljstva študentov s pedagoškim delom.

Graf 3.11.2: Povprečna ocena izvajalcev pedagoškega procesa za fakulteto v zadnjih 4 letih.



Pri učnih enotah z odstopanji od predvidenih obremenitev je treba opozoriti na to, da je to ocena študentov, ki se iz leta v leto precej spreminja. Delež učnih enot, kjer je prišlo po mnenju študentov do odstopanja od predvidene obremenitve, je relativno majhen, saj gre v celoti za 998 predmetov, pri katerih je bilo zaznano odstopanje v 47 primerih (4,7 %). Pri navedenih zaznanih primerih je bilo pri 16,5 % opaženo dvoletno odstopanje. Na tem seznamu se na 1. in 2. stopnji pojavljajo najrazličnejši predmeti iz vseh strokovnih področij, na drugi stopnji pa sodi polovica teh predmetov k skupnim ali izbirnim predmetom, ki se izvajajo za več študijskih programov skupaj. Pri teh predmetih vsako leto

prihaja do zanimivega pojava. Ker se nekateri predmeti (skupni obvezni pedagoški in pedagoški in drugi izbirni predmeti) pojavljajo tudi do osemkrat na seznamu (na vsakem študijskem programu posebej), prihaja tudi do situacije, da na enem programu pri določenem predmetu pride do dvoletnega odstopanja, na vseh ostalih pa tega ni. Zato je treba ta odstopanja analizirati po oddelkih, posamezni nosilci in izvajalci naj ta odstopanja analizirajo in morebitne vzroke – v kolikor je to mogoče in potrebno – odpravijo. Večji ukrepi na ravni fakultete niso potrebni.

3.12 PREDNOSTI

- Možnost izobraževanja tudi s širših področij.
- Upoštevanje mnenja študentov.
- Dobra informiranost.
- Izboljšave zadovoljstva študentov glede pedagoškega procesa.
- Bogata izbira obštudijskih dejavnosti.
- Visoka raven varovanja pravic študentov.
- Sodelovanje študentov v organih upravljanja.
- Visoka medoddelčna povezanost.

3.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Povečanje promocije na državni kot tudi mednarodni ravni (izmenjave).
- Večja spodbuda in možnosti za izmenjavo (tudi krajše oblike).
- S strani študentov zaželen prostor za druženje in omarice za odlaganje stvari.
- Večja ponudba možnih izobraževalnih ekskurzij (po celotni Evropi).
- Spodbujanje in priprava oz. pomoč študentov na področju podjetništva (projekti, znanstvena dela, predavanja).
- Ponudba prakse v zaželenih področjih dela na diplomskem študiju z možnosti v tujini (partnerstva s podjetji).

4 MATERIALNE RAZMERE

4.1 Prostori in oprema

Filozofska fakulteta Univerze v Mariboru se sooča s problematiko pomanjkanja prostora za izvajanje študijskega procesa. Nimamo primernih prostorov za izvedbo kvalitetnega pedagoškega in raziskovalnega dela. Pomanjkanje je na vseh področjih: predavalnice, kabineti in pisarne. Zaradi prostorske stiske so si visokošolski učitelji in sodelavci prisiljeni kabinete deliti.

Filozofska fakulteta ima 23 standardnih predavalnic, v katerih je IKT-oprema ter Amfiteater. Standardna oprema predavalnic, kot je prisotna v vseh predavalnicah (od 0.1/FF do 2.22/FF in K. 2.18), vsebuje: prenosni računalnik, LCD-projektor ali tablo SMART, projekcijsko platno in aktivno ozvočenje. Amfiteater je opremljen s 300 sedeži, 4 projektorji in platni ter s prevajalskimi kabinami. Računalnike, ki jih uporabljajo strokovne službe, smo v glavnem nadgradili, tiste, ki pa so bili zastareli, smo zamenjali z novimi.

Na Filozofski fakulteti imamo dve računalniški učilnici, in sicer multimedijško učilnico in fonolaboratorij. V multimedijški učilnici je 26 računalnikov, na katere je nameščen Windows 10, še delujejo, a so zastareli. Nekatera delovna mesta so opremljena z zvočniki. Dodatno je nameščen LCD-televizor. V fonolaboratoriju je 33 računalnikov, na katerih je nameščen Windows 8.1 in programska oprema Soloist za prevajalce. Tudi ti računalniki so zastareli. Lokalno je v fonolaboratoriju dosegljiv tudi NAS strežnik. Vsako delovno mesto je opremljeno s slušalkami z mikrofonom.

Na Filozofski fakulteti imamo več strežnikov. Čeprav imamo več fizičnih strežnikov, je večina logičnih strežnikov virtualnih z linux operacijskim sistemom na Microsoftovi Hyper-V osnovi.

4.2 Financiranje

FF UM redno pripravlja načrte in analize za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov, ki so potrebni za delovanje zavoda, ter preverja njihovo izvajanje.

Prihodki na trgu nastajajo iz naslova trženja jezikovnih tečajev, izvedbe projektov Mini univerze Filozofske fakultete ter Zrele univerze Filozofske fakultete, od prodaje knjig v knjigarni, izvedbe usposabljanj za sodne tolmače in izvedbe tržnih projektov.

Prihodki po MIZŠ uredbi predstavljajo 81,2 % vseh prihodkov.

Iz grafa je razvidno, da je financiranje po Uredbi sicer stabilno, vendar na žalost ne zadošča v celoti za pokrivanje stroškov izvedbe študijskega procesa, zato fakulteta nastalo razliko pokriva s sredstvi, ki jih zaračuna po ceniku. Fakulteta je spomladi 2017 pristopila k spremembam študijskih programov, katerih finančni učinek je bil viden v letu 2019. Sledenje plač zakonskim spremembam letno povišuje stroške dela.

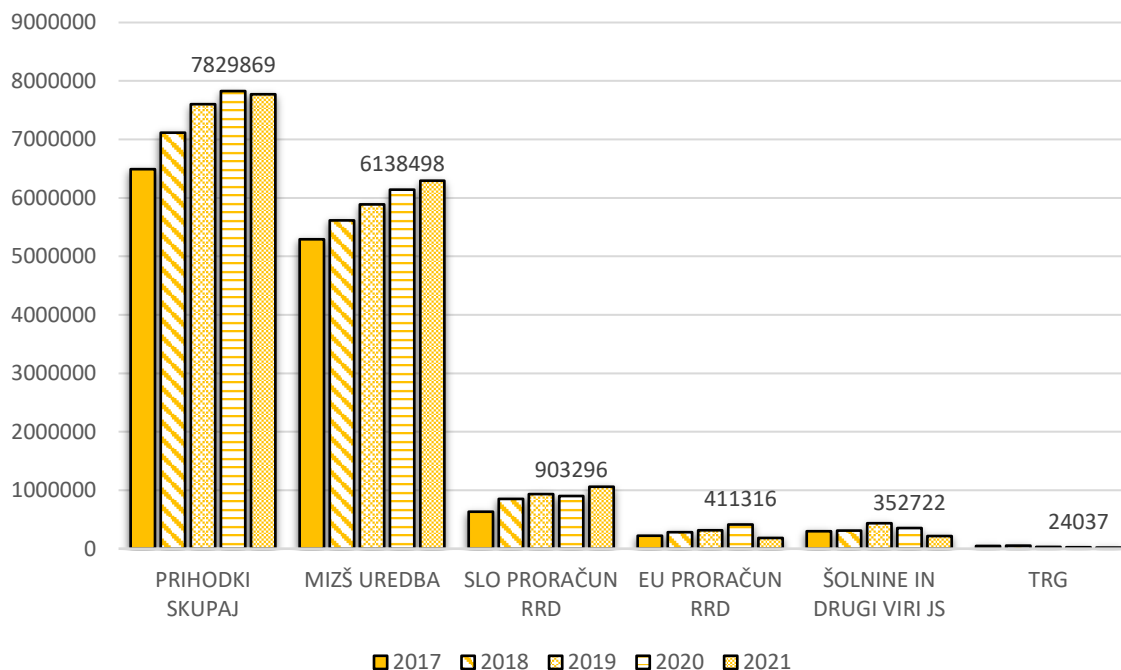
V letu 2021 je fakulteta pridobila iz Razvojnega stebra financiranja UM 49.745,00 EUR, kar je za 174.414,00 EUR manj, kot v letu 2020, sredstva Temeljnega stebra financiranja pa so se povišala za 352.021,00 EUR.

Glede na spremembo Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja bi bilo zelo zaželeno, da bi med nacionalno pomembne naloge vključila tudi skrb za razvoj jezikov avtohtone italijanske in madžarske narodne skupnosti in da bi FF

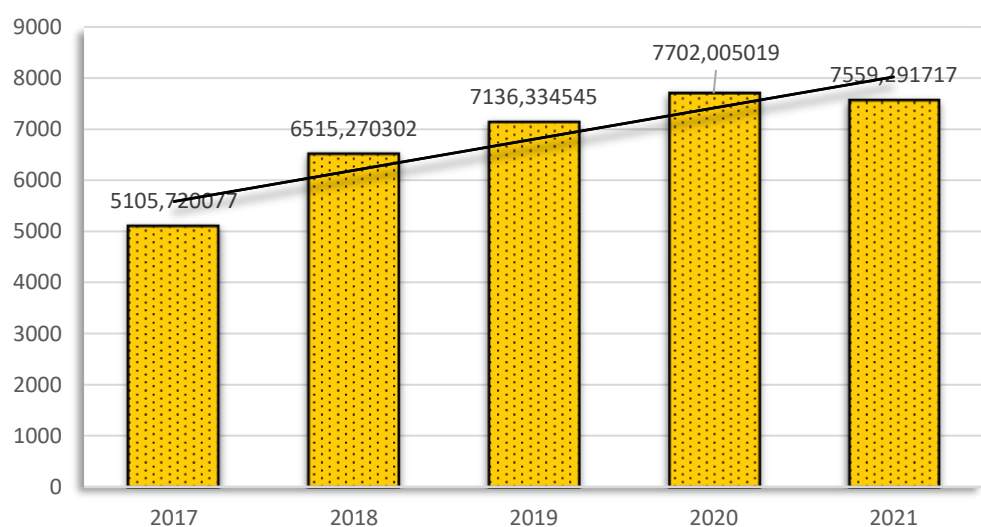
UM, posledično prejela dodatna sredstva za izvedbo študijskega programa Madžarski jezik s književnostjo.

V grafu 4.2.2. je razvidno, da prihodki po uredbi na število rednih študentov naraščajo.

Graf 4.2.1: Struktura prihodkov v letih 2017 - 2021



Graf 4.2.2: Prihodki po Uredbi na število rednih študentov po letih 2017–2021



4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

Ker imamo na FF UM študente s posebnimi potrebami, smo temu prilagodili tudi opremljenost prostorov. Že leta 2007 smo kupili dve dvizni ploščadi za invalide. Z njuno pomočjo in s pomočjo dvigala, ki se prav tako nahaja na fakulteti, je omogočen lažji dostop do vseh prostorov na fakulteti. Za invalide je urejen tudi parkirni prostor, do katerega študent dobi dostop, če zanj zaprosi. Študentom so prilagojeni tudi ločeni toaletni prostori, ki so bili obnovljeni leta 2015. Nahajajo se v pritličju.

V letu 2015 smo ob prenovi Miklošičeve knjižnice spremenili vhod za uporabnike in prilagodili tudi vhod, ki je namenjen samo invalidom.

Če študent s posebnimi potrebami izrazi željo, se mu dodeli tudi tutor. Fakulteta se prilagaja vsakemu študentu s posebnimi potrebami individualno. To poteka preko oddelkov tako, da so njihovi člani seznanjeni, da je med njihovimi študenti tudi oseba s posebnimi potrebami.

V primeru prepoznavanja posebnih potreb študenta, ki bi potreboval dodatne prilagoditve, ki jih fakulteta trenutno ne omogoča, se ureditev prilagoditve obravnava prioritarno.

Spletna povezava do informacij, ki so pomembne za študente s posebnimi potrebami:
<https://ff.um.si/studij/studenti-s-posebnimi-potrebami/>

4.4 Knjižnična dejavnost

4.4.1 Predstavitev knjižnice in knjižnične dejavnosti fakultete

Miklošičeva knjižnica – FPNM je skupna (matična) knjižnica treh fakultet UM, in sicer Filozofske fakultete (UM FF), Pedagoške fakultete (UM PEF) in Fakultete za naravoslovje in matematiko (UM FNM). Z visokošolskimi knjižnicami UM tvori mrežo visokošolskih knjižnic, predstavlja knjižnični informacijski sistem UM – KISUM. Informacije o knjižnici najdete na spletni strani <https://ff.um.si/miklosiceva-knjiznica/>.

Knjižnica treh fakultet je v pritličju stavbe na Koroški cesti 160 na 739 m². Pod knjižnico je 165 m² skladišča. Skupna uporabna površina je 904 m².

Uporabniki knjižnice so študentje, zaposleni na univerzi in drugi uporabniki, vpisani v bazo članov knjižnic UM. V študijskem letu 2019/2020 je bilo v knjižnici 2.900 aktivnih uporabnikov, od tega 2.279 študentov in 476 zaposlenih na UM in 145 drugih uporabnikov; v študijskem letu 2020/2021 je bilo 2.296 aktivnih uporabnikov, in sicer 1.798 študentov, 350 zaposlenih na UM in 148 drugih uporabnikov. Aktivnih uporabnikov je manj zaradi pandemije koronavirusa, saj sta bila odpiralni čas in dostopnost zaradi ukrepov omejena. Knjižnične storitve, ki jih knjižnica izvaja, so: nakup (pridobivanje) in obdelava knjižničnega gradiva, vpis uporabnikov, izposoja na dom/v čitalnico, medknjižnična izposoja, izobraževanje uporabnikov, pomoč pri iskanju informacij, informacijsko opismenjevanje, uporaba baz podatkov, določanje UDK, vodenje bibliografij raziskovalcev (SICRIS.SI), DKUM (Digitalna knjižnica Univerze v Mariboru – povezovanje zapisov zaključnih in drugih del), komuniciranje z uporabniki, sodelovanje s strokovnimi službami vseh treh fakultet in Komisijami za kakovost, priprava statističnih podatkov (NUK) in poročil (Univerza v Mariboru).

Preglednica 42: Prikaz storitev Miklošičeve knjižnice – FPNM

Storitve knjižnice	Študijsko leto				
	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Izposoja	102.335	115.092	127.844	122.100	125.250
Izposoja v čitalnico	501	614	2.477	2.428	5.000
Medknjižnična izposoja	129	147	200	302	358
Bibliografija	6.259	2.881	4.775	4.602	6.898
Spletna aplikacija citati	527	608	651	212	427
Obdelava gradiva (letni prirast)	2.664 (1.488 darov)	2.652 (1.400 darov)	3.805 (1.779 darov)	2.643 (691 darov)	4.225 (851 darov)
DKUM	461 (286 t + 175 e)	377	523	512	1.485
Izobraževanje uporabnikov	-	178	791	496	466

Preglednica 43: Uporabniki knjižnice po kategorijah

Kategorija članov	Študijsko leto				
	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Študentje	1.798	2.279	3.098	3.856	2.811
Zaposleni	350	476	361	424	432
Drugi	148	145	371	226	732
Skupaj	2.296	2.900	3.830	4.506	3.975

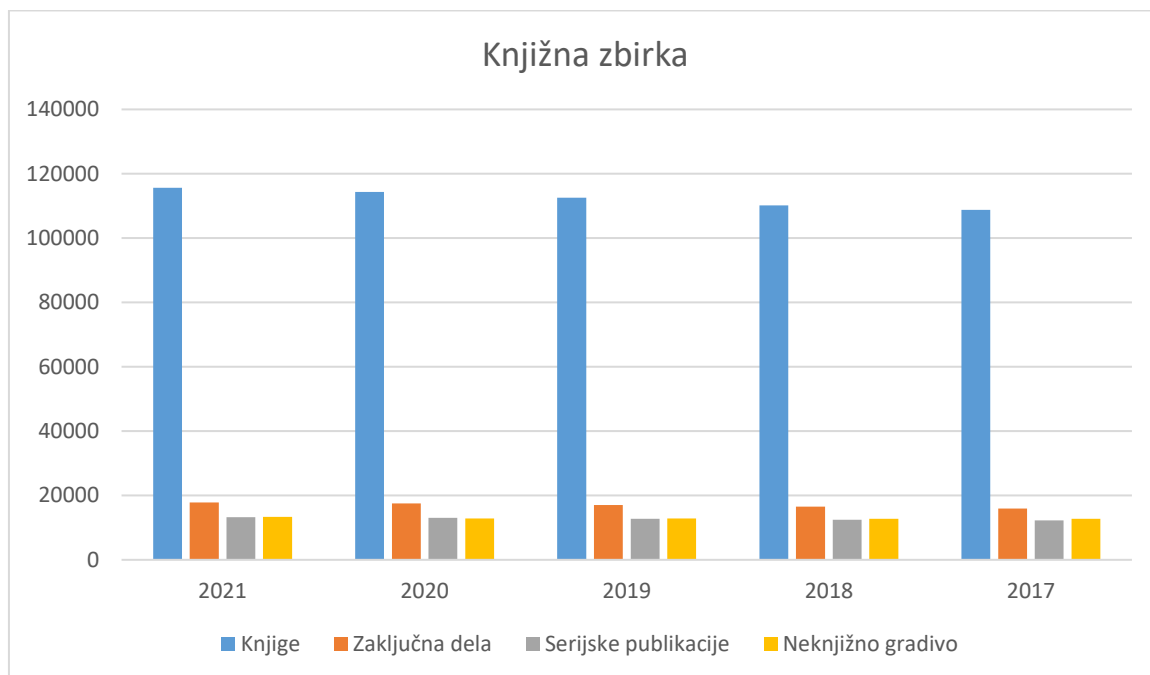
V knjižnici je zaposlenih 8 knjižničnih delavk, in sicer vodja knjižnice (bibliotekarska specialistka), pet bibliotekark (4 višje bibliotekarke in 1 višja bibliotekarska referentka) in dve knjižničarki (2 samostojni knjižničarski referentki). Vse imajo opravljen strokovni izpit iz bibliotekarstva in vse aktivne licence za delo v sistemu COBISS.SI. Vse se udeležujejo stalnih strokovnih izobraževanj, potrebnih za vzdrževanje aktivnih licenc. Izobraževanja potekajo v NUK-u, IZUM-u. Udeležujejo se tudi izobraževanj v okviru UM. Vse so pridobile strokovna nazive na podlagi 7. člena Pravilnika o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti, ki jih podeljuje NUK <https://www.nuk.uni-lj.si/informacije/pridobivanje-strokovnih-nazivov>. <https://www.nuk.uni-lj.si/informacije/pridobivanje-strokovnih-nazivov>

4.4.2 Knjižnična zbirka – knjižno in neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih

Knjižnica je polnopravna članica sistema COBISS.SI od leta 1988 naprej. Ob koncu leta 2020 (2019/2020) je bilo stanje knjižničnega fonda 157.715 zapisov; leta 2021 (2020/2021) 160.056. Vsa dela v knjižnici so avtomatizirana, uporabljamo programsko opremo COBISS.SI.

Preglednica 44: Stanje knjižničnega gradiva ob koncu leta 2021

Knjižnična zbirka	2021	2020	2019	2018	2017
Knjige, brošure	115.680	114.349	112.566	110.172	108.794
Zaključna dela	17.795	17.487	17.044	16.490	15.995
Serijske publikacije	13.238	13.022	12.731	12.499	12.290
Neknjižno gradivo	13.328	12.853	12.802	12.741	12.757
Skupaj	160.056	157.715	155.143	151.916	149.836



Slika 1: Knjižna zbirka



Slika 2: Rast knjižne zbirke po letih

V knjižnici je bilo na dan 31. 12. 2020 157.715 knjižničnih enot; na dan 31. 12. 2021 160.065. Knjižnični fond sestavljajo učbeniki in drugo učno gradivo, strokovne in znanstvene monografije, serijske publikacije, priročniki, slovarji, enciklopedije, leksikoni, zborniki s konferenc, neknjižno gradivo idr. Gradivo kupujejo na osnovi javnega naročila na ravni Univerze v Mariboru na predlog profesorjev, študentov in ostalih uporabnikov. Kupujejo tujo in domačo periodiko, učbenike, novitete v slovenskem jeziku in tujo literaturo za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti treh fakultet. Osnova je letni finančni plan vsake članice. Veliko gradiva pridobijo z darovi (1.400 in 1.488 enot) in zamenjavo s knjižnicami po Sloveniji.

Učbeniki so večinoma v slovenskem jeziku, knjige in ostala literatura tudi v angleškem, nemškem in drugih jezikih. Knjižnično gradivo je v prostem pristopu (več kot 61.000 enot – novosti in gradivo, ki se najpogosteje izposoja) in je urejeno po modificiranem klasifikacijskem sistemu UDK. Pod knjižnico je skladišče (depo, kjer hranimo preostali del gradiva). Knjižnično gradivo je varovano z varnostnim sistemom.

Čitalniško gradivo je namenjeno uporabi v čitalnici in obsega po en izvod novejših učbenikov in ostale aktualne strokovne literature. Sem sodijo strokovni, večjezični slovarji, priročniki, leksikoni in enciklopedije z različnih področij. Posebna zbirka čitalniškega gradiva so zaključna dela študijskih programov fakultet. S študijskim letom 2008/2009 so vsa zaključna dela vključena v Digitalno knjižnico Univerze v Mariboru – DKUM. V letu 2020 beležimo prirast v DKUM-u 377 enot in v letu 2021 461 (in sicer 286 tiskanih del in 175 samo elektronskih zaključnih del) enot. Leta 2021 sta dve fakulteti prešli na samo elektronska zaključna dela. V lokalni bazi knjižnice (PEFMB) je z DKUM-om povezanih 8.180 zaključnih del – polnih besedil (dostopnih vsak dan 24-ur), stanje do 31. 12. 2021.

V Mali čitalnici so na voljo znanstvene in strokovne revije. V letu 2021 je bilo skupaj naročenih 240 revij (142 domačih in 98 tujih). Večina revij je že dostopnih v elektronski obliki (dostop je urejen v lokalni bazi Miklošičeve knjižnice – FPNM (PEFMB, COBISS+).

4.4.3 Knjižnična zbirka – elektronski viri

Dostop do elektronskih virov za zaposlene in študente omogoča univerzitetni iskalnik UM:NIK. Nabavo elektronskih virov za UM izvaja UKM, ki skrbi za nabavo mednarodne znanstvene literature in baz podatkov (skupna prijava na razpis ARRS). Financiranje nabave poteka z združevanjem sredstev članic UM in UKM. V študijskem letu 2020/2021 je bilo tako dostopnih 69 podatkovnih baz, 39.244 naslovov serijskih publikacij ter cca. 13.900.000 elektronskih knjig in drugih dokumentov. <https://ukm.um.si/elektronski-viri>.

V Miklošičevi knjižnici – FPNM namenijo veliko časa in energije, da uporabnikom dodelijo uporabniška imena in gesla, potrebna za oddaljeni dostop do elektronskih virov. V času pandemije je komunikacija večinoma potekala po elektronski pošti in telefonu, osebne stike je bilo manj.

4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti fakultete

Glavna dejavnost knjižnice je podpora študijski in raziskovalni dejavnosti za potrebe vseh treh fakultet. Zaposlenim na UM podaljšajo članstvo (članstvo velja eno leto). S podpisom na elektronsko tablico shranjujejo podatke v elektronski arhiv. Na začetku študijskega leta študente prvih letnikov vpišejo v knjižnico. Vsak prejme informativno zloženko <https://ff.um.si/wp-content/uploads/Zlozenka-COVID-2021.pdf>, povedo jim številko knjižnične izkaznice, jim dodelijo geslo (Moja knjižnica, mCOBISS) za dostop na daljavo za rezerviranje/naročanje gradiva oz. dostop do elektronskih virov <https://ukm.um.si/elektronski-viri>.

V Miklošičevi knjižnici – FPNM vsako leto ob začetku novega študijskega leta (in tudi sicer glede na potrebe članic) izvajajo uvajalne ure za študente prvih in tretjih letnikov prve stopnje, študente druge in tretje bolonjske stopnje za vse tri fakultete. V študijskem letu 2019/2020 so vsa izobraževanja zaradi epidemioloških razmer potekala na daljavo in števila ur in udeležencev ne beležijo; prav tako je bilo tudi v študijskem letu 2020/2021. Za uporabnike so vsa navodila pripravili in objavili na spletni strani Miklošičeve knjižnice – FPNM <https://ff.um.si/miklosiceva-knjiznica/izposoja/>.

Navodila za uporabo knjižničnih storitev so študentom, tutorjem in profesorjem posredovali po elektronski pošti, dostopna so na spletni strani knjižnice. Na splošno je bilo leto 2020 posebno in zapleteno (13. marec 2020 zaprtje – prvi val epidemije). Veliko je bilo sprotne spremljanja navodil Vlade RS, NIJZ (Nacionalni inštitut za javno zdravstvo) ter navodil UM (Univerze v Mariboru) in vodstva FF UM. Prehod na delo od doma. Priprava delovnih postaj, vodenje zaposlenih in dela od doma, priprava obrazcev za pošiljanje za potrebe zaključka študija, odgovarjanje na elektronsko pošto uporabnikov, obveščanje o poslovanju knjižnice, podaljševanje gradiva. Obdelava gradiva, vnos bibliografskih enot za potrebe bibliografije, nakup tiskanega knjižničnega gradiva. Priprava in objava navodil za uporabo Miklošičeve knjižnice – FPNM v novem študijskem letu (2020/2021). Spremenjena je oblika komuniciranja in izobraževanja uporabnikov glede na trenutne epidemiološke razmere. Priprava varnega brezstičnega prevzemnega mesta (čitalnik črtni kode, zdravje, osebna razdalja, nošenje maske, razkuževanje rok, gradivo v karanteni).

4.4.5 Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti

Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti so v prilogi samoevalvacijskega poročila.

Ugotovljen je visok odstotek aktivnih uporabnikov glede na število potencialnih uporabnikov. Pandemija je zelo vplivala na znižanje števila aktivnih uporabnikov. (Kazalnik 1 (95,79 %))

Imajo 142 čitalniških mest. Za aktivne uporabnike je prostora dovolj. Zaradi razmer čitalniških mest uporabniki le-teh niso uporabljali. (Kazalnik 2 (20,25))

Neto uporabna površina knjižnice glede na potencialne uporabnike je ustrezna. (Kazalnik 3 (0,31))

Tedenska odprtost knjižnice vsak dan od ponedeljka do petka (pon., tor. čet. in pet. od 8.00 do 14.00, sre. 8.00 do 17.00). V času pandemije je čas in prostor prilagojen glede na navodila. Uporabniki uporabljajo oddaljen dostop, komuniciranje poteka po elektronski pošti, urejajo storitve po telefonu ali osebno. Dnevno se prilagajajo potrebam uporabnikov. (Kazalnik 4 (16,75))

Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda na EPZ na strokovnega delavca knjižnice je zelo velika. Po ZUJF-u sta se dve sodelavki upokojili, nadomestila ni bilo. (Kazalnik 5 (344,38))

Delež (%) prihodkov za knjižnico v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda. Članice v skladu s finančnimi možnostmi letno načrtujejo porabo. Z relativno malo finančnimi sredstvi in z dogovarjanjem z uporabniki in zaposlenimi na naših fakultetah skušamo zagotoviti ustrezno vsebinsko pokritost in s profesionalnim odnosom zagotoviti veliko kakovost dela. Finančna sredstva za nakup gradiva so se zmanjšala za dve tretjini. Fond bogatimo z zamenjavo gradiva, veliko je darov. Od leta 2021 nakupujemo gradivo v skladu z javnimi naročili UM. Prihaja do zapletov. Letni nakup tiskanega gradiva pada, več se delež elektronsko dostopnega gradiva. (Kazalnik 6 (3,68))

Delež (%) stroškov za nakup knjižničnega gradiva glede na celotne prihodke knjižnice na članicah ni uravnotežen. Za koordinacijo nabave tuje periodike in baz podatkov vse članice namenijo veliko sredstev za koordiniran nakup elektronskih virov na ravni UM (elektronski viri); za nakup obveznih tiskanih virov se je delež finančnih virov zmanjšal. Posledično so statistike izposoje nižje. Uporabnike usmerjamo v uporabo sodobnejše tehnologije in dostopnih virov, ki so na voljo v okviru Univerze v Mariboru. (Kazalnik 7 (10,49))

Delež (%) stroškov za nakup elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva (informacijskih virov) je usklajen na ravni UM. (Kazalnik 8 (170,46))

Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (št. enot) na potencialnega uporabnika je manjši. Veliko denarja so namenili za nakup elektronskih virov UM. (Kazalnik 9 (0,90))

Število elektronskih virov, dostopnih na daljavo, na potencialnega uporabnika. Uporabniki v Miklošičevi knjižnici – FPNM si (kljub veliki možnosti uporabe elektronskih virov) še zmeraj izposodijo veliko tiskanega gradiva (učbeniki, delovni zvezki, metodični priročniki, beletristika). Uporaba elektronskih virov raste. (Kazalnik 10 (4.450,63))

Št. podatkovnih zbirk na potencialnega uporabnika je velika. Uporabnike intenzivno usmerjamo v uporabo podatkovnih zbirk. (Kazalnik 11 (0,02))

Število izposojenih enot gradiva na potencialnega uporabnika knjižnice. Naši uporabniki si v Miklošičevi knjižnici – FPNM izposodijo veliko gradiva. Z uporabo orodij (Moja knjižnica, mCOBISS) uporabniki vse pogosteje uporabljajo možnost naročanja na daljavo. (Kazalnik 12 (40,02))

Število vpogledov v elektronske vire na potencialnega uporabnika knjižnice. V Miklošičevi knjižnici – FPNM za izobraževanje uporabnikov (študentov) namenijo veliko časa, da so uporabniki večji uporabe elektronskih virov. Komuniciranje poteka po elektronski pošti, telefonu, redkeje osebno. Dostop do elektronskih virov je omogočen. (Kazalnik 13 (32,04))

Število ur informacijskega opismenjevanja v študijskih programih visokošolskega zavoda na EPZ strokovnega delavca knjižnice je velika. V študijskem letu 2020/2021 so informacijsko opismenjevanje prilagodili epidemiološkim razmeram in poteka na daljavo. Pripravili so navodila in jih objavili na spletni strani knjižnice. (Kazalnik 14 (22,25))

Število bibliografskih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu na EPZ bibliografa je zelo veliko. Delo je specifično, zapleteno in zahteva zelo dobro organizacijo dela znotraj knjižnice. Gre za zelo širok razpon bibliografskih vnosov za potrebe zaposlenih na članicah za potrebe prijav na projekte in za habilitacijske postopke ter osebne potrebe teh posameznikov (razpon strok in zahtevnost obdelave virov). V času pandemije se je spremenil način komuniciranja. Veliko je sodelovanja po elektronski pošti, ki je veliko bolj zapleteno kot osebna komunikacija. V vsakdanjem delu bibliografov praksa prehiteva teorijo, kar povzroča zaplete (razvoj stroke). (Kazalnik 15 (332,13))

4.5 Skrb za okolje in trajnostni razvoj

V Miklošičevi knjižnici – FPNM so prešli na elektronsko podpisovanje Zadolžnic in Vpisnic in na shranjevanje v elektronski arhiv, tako so zmanjšali stroške in se obnašajo trajnostno.

4.6 PREDNOSTI

- V Miklošičevi knjižnici – FPNM je posebna skrb namenjena posodabljanju študijske literature za vse tri članice. Prav tako opravljajo storitev medknjižnične izposoje, najhitreje in na najcenejši način (osebni dvig brez računa). Veliko storitev opravijo s pomočjo spleta (polna besedila, povezave do polnih besedil). Vse dejavnosti knjižnice opravljajo na enem mestu za tri članice, kar je ugodneje in učinkoviteje. Vsaka zaposlena poskrbi, da opravi delo oz. preusmeri zahtevo na ustrezno mesto, da je delo opravljeno in uporabnik lahko prejme odgovor. Gradivo je na voljo vsem uporabnikom. V dogovoru in po enotnem ceniku UM so vpeljali pošiljane gradiv na dom.
- Uporaba najsodobnejših orodij za delo na področju bibliotekarske stroke. Zelo visok profesionalen odnos med vsemi deležniki. Uporabnike dejansko uvajajo in od njih pričakujejo, da sami naročajo/rezervirajo gradivo (Moja knjižnica, mCOBISS), vzpodbujajo jih in praktično vodijo pri uporabi elektronskih virov. S tem skrajšujejo proces do končnih informacij, prihranijo čas in dvigujemo kakovost dela, kar se kaže tudi pri oddaji zaključnih del (oddaja v DKUM, teoretična znanja se tako kažejo kot izkušnje v praksi). Prešli so na elektronsko podpisovanje in shranjevanje podatkov. Skupna Študijska soba za vse uporabnike je varna brezstična prevzema točka. V času pandemije se je povečala uporaba možnosti izposoje gradiva na daljavo.
- V letu 2020 in 2021 je uveden poseben režim izposoje in vračanja gradiva; navodila za izposajo in vračanje gradiva, protokol prevzemanja in vračanja gradiva, sprotne objave poslovanja knjižnice po načelu zaprtega pristopa s skrajšanim poslovalnim časom; vpeljava čitalnika črtnih kod za varen brezstični prevzem/vračilo gradiva – velika previdnost zaradi možnosti okužb v času pandemije – varovanje zdravja.
- Uvedeno je izobraževanje na daljavo za vse uporabnike knjižnice.
- Nakup slušalk in kamer za delo na daljavo.

- V knjižnici je omogočen poseben vhod za invalide, tem uporabnikom se še posebej skrbno posvetijo, pomagajo jim pri rezervacijah, naročanju in iskanju gradiva. Pri vpisu v knjižnico jim z opombo nudijo posebne privilegije.

4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Predlagano je sofinanciranja knjižnične dejavnosti v Miklošičevi knjižnici – FPNM z naslova projektov vseh treh članic.
- Izvajanje usposabljanja uporabnikov knjižnice bi lahko vključili v študijske programe vseh treh članic.
- Izgradnje nadaljnjega kompaktnega skladišča (police na kolesih, da izkoristijo prehode med policami v skladišču) v dogovoru vseh treh članic. Prostora za hrambo gradiva kljub rednemu odpisu gradiva ni več. Nimajo prostora, zato bodo izvedli odpis podvojenih enot posameznega naslova.
- Veliko več pozornosti bi bilo treba nameniti opremljenosti predavalnic in kabinetov.
- Glede na to, da je na univerzi ustanovljena delovna skupina za zeleno univerzo, se FF vključi v izvajanje dejavnosti zelenega prehoda.

5 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

Komisija za ocenjevanje kakovosti FF UM razvija in uresničuje kakovost na fakulteti kot eno izmed svojih prioritet. Pomeni nam izhodišče za zagotavljanje spodbudnega, kreativnega in inovativnega okolja za poučevanje, študij in raziskovanje.

Aktivno vključuje študente in njihovo mnenje, ki ga spoštuje, upošteva in uresničuje.

Komisija za ocenjevanje kakovosti FF UM tudi natančno, pozorno in sprotno spremlja delovanje fakultete. Svetuje, opozarja in uresničuje spremembe v skladu s standardi in smernicami za zagotavljanje kakovosti. Hkrati pa poskuša doprinesiti nove ideje in vodstvu posreduje mnenja zaposlenih in kritična razmišljanja o tem, kaj bi bilo potrebno spremeniti, izboljšati za boljše počutje na fakulteti.

Komuniciranje z vodstvom FF UM poteka na formalni in neformalni ravni. Na formalni ravni predstavi predloge in sklepe Komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM predsednica Komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM na Senatu FF UM. Vodstvo FF UM jih v skladu s finančnimi zmožnostmi skuša realizirati. Neformalno pa povabimo prodekanico za kakovost, kadre in razvoj FF UM na seje Komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM, kjer tekoče, sprotno in uspešno rešujemo zastavljene cilje in aktualne spremembe ter novosti.

Sistem zagotavljanja kakovosti FF UM je usklajen s pravnimi akti Univerze v Mariboru ter z zahtevami Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS).

Sistem zagotavljanja kakovosti obsega vse procese, ki so pomembni za uspešno in učinkovito delovanje.

Izpostavljeni so najpomembnejši:

- Sprotna urejenost evidenc ter skrb za kakovost na področju znanstveno raziskovalne in strokovne dejavnosti.
- Zagotavljanje kakovosti dela, izobraževanj in usposabljanj zaposlenih.
- Aktivno vzpodbujanje zaposlenih k sprotnemu obveščanju potreb po kakovostnejši delovni klimi.
- Aktivno sodelovanje s študenti na fakulteti.
- Prenos znanja v prakso.
- Povezovanje raziskovanja z drugimi dejavnostmi ter uporabo rezultatov znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti v izobraževanju.
- Ustrezen informacijski sistem.
- Sodelovanje z vodstvom fakultete pri pripravi delovnih obiskov vodstva UM, ki so povezana z vrednotenjem kulture kakovosti.
- Aktivno vključevanje v vse dejavnosti KOKU in CRK na UM.
- Aktivno sodelovanje s Komisijo za ocenjevanje kakovosti UM.
- Spremljanje kakovosti na podlagi zastavljenih kazalnikov kakovosti.
- Izvajanje aktivnosti za potrebe akreditacij študijskih programov FF UM.

- Sodelovanje pri pripravi Akcijskega načrta FF UM in spremljanje realizacije le tega ter zagotavljanja kakovosti pri opravljanju dejavnosti fakultete za leto 2021/2022.
- Priprava Samoevalvacijskega poročila FF UM za študijsko leto 2020/2021.
- Seznanjanje zaposlenih in javnosti prek spletnih objav z rezultati objavljenih anket o kakovosti na različnih področjih delovanja fakultete. <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/kakovost/>
- Sprotno odzivanje Komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM na aktualna dogajanja, ki so določena s področjem njenega delovanja.

V študijskem letu 2020/2021 so bile na FF UM izvedene naslednje evalvacije:

Preglednica 45: Vzorčne evalvacije na FF UM

Študijski programi	Datum evalvacije
Prevajanje in tolmačenje (2. stopnja)	22. 10. 2020
Dvopredmetni pedagoški program Filozofija (2. stopnja)	7. 6. 2021 in 8. 6. 2021

Preglednica 46: Notranje evalvacije na FF UM

Študijski programi	Datum evalvacije
Enopredmetni študijski program 1. stopnje Germanistika Dvopredmetni študijski program 1. stopnje Nemški jezik in književnost Dvopredmetni študijski program 2. stopnje Nemščina kot tuji jezik Dvopredmetni nepedagoški študijski program 2. stopnje Medkulturna germanistika Enopredmetni nepedagoški študijski program 2. stopnje Medkulturna germanistika Študijski program 3. stopnje Germanistične študije	10. 12. in 11. 12. 2020
Enopredmetni študijski program 1. stopnje Zgodovina Dvopredmetni študijski program 1. stopnje Zgodovina Dvopredmetni pedagoški študijski program 2. stopnje Zgodovina Dvopredmetni nepedagoški študijski program 2. stopnje Zgodovina Enopredmetni nepedagoški študijski program 2. stopnje Zgodovina Študijski program 3. stopnje Zgodovina	10. 12. in 11. 12. 2020

5.2 Samoevalvacija

Komisija za ocenjevanje kakovosti FF UM o svojih ugotovitvah, stališčih in predlogih obvešča Senat fakultete. Obravnava, svetuje in odloča o zadevah s področja kakovosti ter spodbuja, usklajuje in spremlja skrb za kulturo kakovosti na fakulteti. Sestaja se po vnaprej določenem terminskem planu, ki je objavljen na spletni strani FF UM. Hkrati ažurno sestankuje preko MST. Zaradi COVID-19 razmer so v preteklem študijskem letu vse seje potekale preko MST. Na vse seje komisija povabi tudi prodekanico za kakovost kadre in razvoj, ki se aktivno vključuje v proces sprotnega obveščanja vodstva in odličnega sodelovanja. Predsednica Komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM se redno udeležuje sestankov KOKU. Komisija je v sodelovanju s profesorico, ki odlično obvladuje metodologijo kvalitativnih študij,

in s članico, predstavnico strokovnih služb v komisiji, tokrat izpeljala intervjuje s fokusnimi skupinami predstavnikov strokovnih služb, kar je dodatna novost pričujoče samoevalvacije (gl. prilogo).

Proces priprave SEP poteka tako, da se člani komisije in prodekanica za kakovost, kadre in razvoj skupno dogovorijo, kako in do kdaj bo potekal proces pridobivanja podatkov ter kdo je odgovoren za katero področje. Podatke pripravijo zaposleni v strokovnih službah, vodstvo fakultete (tajnik, prodekani, dekan), predstojniki oddelkov in Študentski svet FF UM.

Ko so podatki zbrani, jih pregledajo člani KOK, interpretirajo ter za posamezno evalvacijsko področje ocenijo prednosti in predlagajo priložnosti za izboljšanje. Tako pripravljen SEP prebere vodstvo fakultete FF UM. Nato je na kolegij dekana povabljen predsednica komisije, kjer se skupno pokomentirajo izsledki oz. se odpravijo nejasnosti ali nedoslednosti v besedilu poročila. Komisija za ocenjevanje kakovosti FF UM nato ponovno skliče sejo, kjer pregleda SEP in po potrebi dopolni zbrano gradivo. SEP potrjuje Komisija za ocenjevanje kakovosti FF UM, Študentski svet in končno Senat FF UM.

Komisija za ocenjevanje kakovosti FF UM SEP predstavi tudi na Akademskem zboru FF UM.

SEP 2019/2020 je z vsemi prilogami dostopno zaposlenim na FF UM na spletni strani Komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM. <https://ff.um.si/o-fakulteti/organi-in-delovna-telesa/kakovost/>

Zapisniki komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM so dostopni na Intranetu FF UM in v MST za vse člane Komisije za ocenjevanje kakovosti FF UM.

5.3 Uresničevanje akcijskega načrta fakultete

Pregled realizacije akcijskega načrta je priloga samoevalvacijskega poročila.

5.4 Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov

Procesi spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se izvajajo, kot so opredeljeni v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, ki ga je septembra 2017 potrdil Senat UM. Dokument z opisi procesov je dostopen na spletni [povezavi](#).

UM redno spremlja in revidira izvajanje študijskih programov ter presoja, ali dosegajo zastavljene cilje, ali so izpolnjene potrebe študentov in družbe. Namen spremljanja je nenehno izboljševanje kakovosti.

Fakultete, članice univerze, letno izvajajo programske samoevalvacije, ki so namenjene presoji in revidiranju ter sistematičnemu izboljševanju kakovosti študijskih programov. Za izvedbo so odgovorni dekani fakultet, pristojni prodekani in vodje študijskih programov. Natančnejše zadolžitve so v pristojnosti dekana fakultete. Pri izvedbi morajo sodelovati zaposleni, študenti in drugi deležniki.

V postopku programske samoevalvacije se zbrane informacije ustrezno analizirajo in predlagajo ukrepi za odpravo pomanjkljivosti, predlagajo izboljšave ter zagotovi aktualnost študijskega programa.

V okviru programske samoevalvacije se presoja:

- vsebina programa v luči najnovejših raziskav v določeni disciplini, s čimer se zagotavlja, da je program posodobljen in aktualen;
- interes za študij, ustreznost kandidatov, prehodnost študentov, uspešnost zaključka študija, obremenitev študentov, internacionalizacija študijskega programa;

- povezanost z delovnim okoljem in zaposljivost diplomantov;
- izvedba študijskega programa, ki spodbuja študente k aktivni vlogi v učnem procesu (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje);
- primernost in učinkovitost postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov;
- zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom in s študijskim programom;
- pedagoške in raziskovalne reference vključenih visokošolskih učiteljev;
- učno okolje, podporne storitve in njihova primernost v okviru študijskega programa.

Povzetek samoevalvacijskih poročil študijskih programov je priloga in sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete, posamezna samoevalvacijska poročila študijskih programov v celoti so dostopna po potrebi oziroma na zahtevo.

5.5 PREDNOSTI

- Sistem je usposobljen in deluje.
- Ljudje so usposobljeni za pripravo poročil.

5.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Stalno usposabljanje na področju digitalizacije.

6 PRILOGE

Priloga 1 – Realizacija akcijskega načrta 2020_2021

Priloga 2 – Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov 2020_2021

Priloga 3 – Aktivnosti oddelčnih programskih svetov 2020_2021

Priloga 4 – Poročilo fokusne skupine strokovni sodelavci 2020_2021

Priloga 5 – Aktivnosti oddelkov 2020_2021

Priloga 6 – Kazalniki kakovosti knjižnične dejavnosti FPNM 2020_2021

Priloga 7 – Povzetki ankete o študiju na daljavo in študij prihodnosti

Priloga 8 – Povzetki srečanja študentov s posebnim statusom