Univerza v Mariboru

Filozofska fakulteta

Koroška cesta 160
2000 Maribor, Slovenija

Maribor, 16. julij 2026

OBVESTILO O VPISU V VIŠJI LETNIK IN PONOVNEM VPISU V ISTI LETNIK ZA ŠTUDIJSKO LETO 2026/2027
ŠTUDIJSKI PROGRAMI 1. STOPNJE - REDNI ŠTUDIJ

Spoštovani študenti in študentke Filozofske fakultete UM (v nadaljevanju: študenti),

izteka se študijsko leto 2025/2026, zato vas seznanjamo z določili za **vpis v višji letnik** in v primeru neizpolnjevanja pogojev za napredovanje **za ponovni vpis v isti letnik**. Prosimo, da **natančno preberete obvestilo o vpisu** za novo študijsko leto 2026/2027 in ravnate skladno z navodili, ki sledijo.

SPLOŠNO

Študenti imajo v skladu z določilom 111. člena Zakona o visokem šolstvu pravico do vpisa in izobraževanja pod enakimi, z zakonom, statutom in študijskim programom določenimi pogoji. Pri tem:

- se **ob rednem napredovanju** izobražujejo in **dokončajo študij pod pogoji, ki so veljali ob vpisu**,
- **lahko enkrat v času študija na vsaki stopnji ponavljajo letnik ali spremenijo študijski program** ali smer.

Študenti, ki so v študijskem letu 2025/2026 ponovno vpisani v isti letnik in so se jim po vpisu določile študijske obveznosti vpisne generacije, morajo izpolnjevati pogoje za napredovanje, ki veljajo za vpisno generacijo, h kateri so se priključili s ponovnim vpisom v isti letnik.

Osebe, ki so brez statusa (pavzerji) v študijskem letu 2025/2026 (ali so bili že prej prej) in v tekočem študijskem letu niso na KŠZ FF UM naslovili prošnje za določitev študijskih obveznosti v primeru spremembe študijskega programa, se ne morejo vpisati v višji letnik, če ne bodo izpolnjevali pogojev vpisne generacije za napredovanje.

PODALJŠANJE STATUSA ŠTUDENTA IZ UPRAVIČENIH RAZLOGOV

Komisija za študijske zadeve lahko študentu **izjemoma** odobri podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov, skladno z Navodili za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM , ki so objavljena tudi na portalu MOJA UM: https://moja.um.si/student/Strani/Pravilniki-in-predpisi.aspx .

Študentke matere, ki v času študija rodijo, in študenti, ki v času študija postanejo očetje, imajo pravico do podaljšanja študentskega statusa za eno leto za vsakega rojenega otroka **(če so imeli status v študijskem letu 2025/2026 in za otroka do 1. leta starosti). Statusa ni možno podaljšati v primeru, če so zaključili vse študijske obveznosti za zaključek študija.**

POGOJI ZA VPIS

VPIS V VIŠJI LETNIK

Študent se lahko vpiše v višji letnik, **če je izpolnil s študijskim programom in Statutom UM zahtevane obveznosti za vpis v višji letnik**. **Pogoji za napredovanje** so sestavni del **vsakega akreditiranega študijskega programa** za posamezno vpisno generacijo. Pogoji za vpis v študijskem letu 2025/2026 so od 1. 10. 2025 objavljeni tudi na spletni povezavi:

https://ff.um.si/wp-content/uploads/Pogoji-za-napredovanje_1_stopnja_2025_2026.pdf

VPISNI TERMINI

- **Od 17. 8. 2026 do 25. 9. 2026** (velja za študente, ki bodo izpolnjevali vse zahtevane pogoje za vpis v višji letnik),
- **Od 18. 9. 2026 do najkasneje 25. 9. 2026** (velja za študente, ki jim bo Komisija za študijske zadeve Senata FF UM odobrila ponovni vpis, izjemno napredovanje oz. podaljšanje statusa študenta).

VPISNI POSTOPEK (e-vpis)

Preko AIPS računa, skladno z navodili, opravite e-vpis. **E-vpis lahko uredite takrat, ko boste izpolnili vse zahtevane pogoje za napredovanje in ko bodo vpisane vse ocene študijskih obveznosti, opredeljenih kot pogoj za napredovanje!**

- Obvezno izpolnite študentske ankete (če anketa pri katerem predmetu ne bo ponujena - npr. izbirni predmet iz med-oddelčne ali med-fakultetne izbire, boste lahko kljub temu kreirali vpisni list).
- Preverite zapisane podatke na vpisnem listu in vpišite manjkajoče.
- **Izberite iste izbirne predmete, kot ste jih v preliminarni izbirnosti** (pojasnilo v nadaljevanju!)
- V komentar napišite število potrdil o vpisu in potrdil o opravljenih izpitih, ki jih potrebujete (če tega ne boste navedli, vam bo strokovna služba posredovala največ 4 potrdila o vpisu in 1 potrdilo o opravljenih izpitih).
- **Če se vpisujete na podlagi sklepa KŠZ FF UM, v komentar obvezno vpišite »odobritev KŠZ FF UM in datum seje)«.**
- Po vnosu podatkov vpisni list potrdite in ga natisnite.
- Na natisnjen vpisni list vpišite datum in se lastnoročno podpišite.

Pomembno: če boste na Komisijo za študijske zadeve naslovili prošnjo, ne kreirajte vpisnega lista, dokler vam Komisija ne bo odobrila vpisa!

V primeru težav pri e-vpisu se lahko obrnete na Službo za študentske zadeve FF UM: mira.mastinsek@um.si ali referat.ff@um.si .

Študenti, ki bodo izpolnjevali vse vpisne pogoje in ne bodo mogli urediti e-vpisa (npr. tehnične težave, vezava študijskih programov Prevajalske študije-angleščina in Prevajalske študije-nemščina), bodo dobili nadaljnja navodila glede vpisa v Službi za študentske zadeve FF UM. **E-sporočilo z navedbo opombe oz. ekranski izpis** posredujejo na e-naslov mira.mastinsek@um.si ali referat.ff@um.si .

Pomembno: študenti, ki so bili v študijskem letu 2025/2026 osebe brez statusa (pavzerji), ne bodo mogli urediti e-vpisa brez preverbe izpolnjevanja pogojev v skladu z izdano odločbo KŠZ o določitvi obveznosti v primeru spremembe študijskega programa. **Svojo namero o ureditvi e-vpisa morajo sporočiti pisno**: mira.mastinsek@um.si ali referat.ff@um.si .

IZBIRNI PREDMETI

Študenti ob e-vpisu za študijsko leto 2026/2027 v AIPS-u izberejo iste izbirne predmete, ki so jih že izbirali v okviru preliminarne izbirnosti v poletnem semestru 2025/2026 (podatki so shranjeni in študentom dostopni na Portalu: http://portal.ff.um.si). Študent se v Portal prijavi z digitalno identiteto.

VPISNA DOKUMENTACIJA

Za ureditev vpisa predložite:

- natisnjen in podpisan e-vpisni list,
  Opomba: *potrdilo o vpisu in potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih se izda le izjemoma, na izrecno zahtevo študenta, in ne avtomatično ob vpisu, zato to zapišite pod opombe na vpisnem listu*,
- kopijo **dokazila o ureditvi nezgodnega zavarovanja predložijo**:
  - študenti, ki se vpisujejo v 3. letnik študijskega programa Geografija;
  - študenti, ki so izbrali izbirni predmet Turistične regije v Evropi;
  - študenti, ki so izbrali izbirni predmet Sociologija v praksi;
  - študenti, ki so izbrali izbirni predmet Uvod v mladinsko delo in raziskovanje mladine;
- študenti, ki so vpisani na dvopredmetni oz. dvodisciplinarni študijski program Teološki študiji, obvezno predložijo še potrdilo o odobrenem ponovnem vpisu oz. vpisu v višji letnik na TEOF UL,
- študenti, ki plačujejo šolnino predložijo 3 izvode izpolnjenih in podpisanih pogodb o izobraževanju.

- **Študenti – tujci, generacija vpisa 2024/2025 in 2025/2026,** ob vpisu v 2./3. letnik obvezno predložijo dokazilo o opravljenem izpitu iz Slovenskega jezika na stopnji B2 oz. C2 (Psihologija, C2- vpisni pogoj pred vpisom v 1. letnik).

Študentom, ki so opravili izpita iz Slovenščine kot drugi in tuji jezik 1 in 2 oz. Lektorat slovenščine za tujce 1 in 2 (pred študijskim letom 2021/2022), ni potrebno predložiti dokazila o opravljenem izpitu iz Slovenskega jezika na stopnji B2, če sta izpita evidentirana na AIPS računu študenta. Vpis v 2. in 3. letnik študijskega programa Psihologija brez opravljenega izpita iz Slovenskega jezika na nivoju C2 ni možen (velja za študente, ki jim je KŠZ FF UM na podlagi odločbe odobrila izjemno napredovanje v 2./3. letnik).

ODDAJA VPISNE DOKUMENTACIJE

- **Po pošti, s priporočeno pošiljko, na naslov: Filozofska fakulteta UM, Koroška cesta 160, 2000 Maribor**
  ali
- **osebno, v času uradnih ur ali v poštni predal vložišča Filozofske fakultete.**

STATUS UREDITVE VPISA V AIPS-u IN VRNITEV DOKUMENTACIJE

Študent lahko na svojem AIPS računu preveri status e-vpisa.

Po ureditvi vpisa bodo študentu v pisemski ovojnici, ki jo je priložil k vpisni dokumentaciji, s priporočeno pošiljko posredovana zahtevana potrdila o vpisu oz. potrdila o opravljenih izpitih.

NEZGODNO ZAVAROVANJE

Skladno z določilom 12. člena Navodil o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Mariboru št. 012/N 2/2023/412-SF https://www.um.si/wp-content/uploads/2021/11/Navodila-o-prispevkih-in-vrednotenju-stroskov-na-UM-012_N-2_2023_412-SF.pdf in sklepom Komisije za študijske zadeve Senata Filozofske fakultete Univerze v Mariboru, **morajo študenti, ki se vpisujejo v 3. letnik univerzitetnega dvopredmetnega študijskega programa Geografija ter študenti, ki so izbrali izbirne predmete: Turistične regije v Evropi, Sociologija v praksi ter Uvod v mladinsko delo in raziskovanje mladine - urediti tudi nezgodno zavarovanje zaradi posebnih tveganj pri študijskem procesu (strokovne ekskurzije, praksa in terensko delo)**, ki ga lahko **za študijsko leto 2026/2027 (1. 10. 2026 do 30. 9. 2027) uredijo pri katerikoli zavarovalnici**. **Kopijo dokazila o ureditvi nezgodnega zavarovanja mora študent obvezno predložiti ob vpisu!**

IZJEMNO NAPREDOVANJEV VIŠJI LETNIK IN PONOVNI VPIS V ISTI LETNIK

1. IZJEMNO NAPREDOVANJE V VIŠJI LETNIK

Komisija za študijske zadeve FF UM (v nadaljevanju KŠZ FF UM) lahko na prošnjo študenta **izjemoma** odobri vpis v višji letnik. Tak vpis se lahko odobri študentu, ki obveznosti ni mogel izpolniti iz upravičenih razlogov, opredeljenih v Navodilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM, ki so objavljena na https://moja.um.si/student/Strani/Pravilniki-in-predpisi.aspx ter **je opravil predpisane obveznosti predhodnih letnikov in obveznosti v obsegu *več* kot 30 ECTS vpisanega letnika, če je pričakovati, da bo izpolnil ostale obveznosti**. **Ti študenti lahko oddajo prošnjo na KŠZ FF UM po zaključku jesenskega izpitnega obdobja, od 7. 9. 2026** do **najkasneje do 11. 9. 2026**.

Prošnje študentov, ki bodo prispele na naslov KŠZ po navedenem datumu, se zavržejo kot nepravočasne in jih Komisija ne bo obravnavala.

Pomembno: študent, ki mu KŠZ FF UM ne bo odobrila napredovanja v višji letnik, se ne more avtomatično vpisati ponovno v isti letnik, tudi če pravice do ponavljanja letnika še ni izkoristil, če posebej ne izrazi te prošnje. Na obrazcu »*Prošnja za komisijo za študijske zadeve …*« je v točki 2 predvidena podredna prošnja: »*Podredno vlagam prošnjo za ponovni vpis, v kolikor moja prošnja za izjemno napredovanje ne bo odobrena*«. **Kdor se bo odločil za to možnost, mora ustrezno obkrožiti podtočko a1).**

Podredno prošnjo za ponovni vpis v letnik ne more vložiti študent, ki je že kadarkoli spremenil študijski program ali ponavljal letnik!

POTRDITEV E-VPISA IN IZPIS VPISNEGA LISTA bosta možna šele po obravnavi in pozitivni rešitvi prošnje na Komisiji za študijske zadeve.

2. PONOVNI VPIS V ISTI LETNIK

Študent, ki ne izpolnjuje pogojev za napredovanje v višji letnik **in še ni ponavljal letnika ali spremenil študijskega programa**, se lahko ponovno vpiše v isti letnik, **če je redno sodeloval pri vseh s študijskim programom predvidenih oblikah visokošolskega izobraževalnega dela in opravil obveznosti vpisanega letnika v obsegu vsaj 30 ECTS.**

Ponavljanje letnika lahko izjemoma dovoli komisija tudi študentu, ki je redno sodeloval pri vseh s študijskim programom predvidenih oblikah visokošolskega izobraževalnega dela in opravil obveznosti v obsegu **manj kot 30 in ne manj kot 15 ECTS vpisanega letnika, če so nastopili upravičeni razlogi** opredeljeni v »**Navodilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. ter 214. členom Statuta Univerze v Mariboru«.**

Študenti, ki bodo zaprosili za ponavljanje letnika, lahko oddajo prošnjo na KŠZ FF UM po zaključku jesenskega izpitnega obdobja od 7. 9. 2026 do **najkasneje do 11. 9. 2026**.

Prošnje študentov, ki bodo prispele na naslov KŠZ po navedenem datumu, se zavržejo kot nepravočasne in jih Komisija ne bo obravnavala.

POTRDITEV E-VPISA IN IZPIS VPISNEGA LISTA bosta možna šele po obravnavi in pozitivni rešitvi prošnje na Komisiji za študijske zadeve.

POMEMBNO

1) Študenti, ki bodo zaprosili za ponovni vpis v 3. letnik v študijskem letu 2026/2027, in jim ga bo Komisija odobrila, bodo s ponovnim vpisom prevzeli študijske obveznosti po nekaterih novih študijskih programih s smermi. Študenti so prejeli pisno obvestilo o združevanju študijskih programov v marcu in aprilu 2024.

Več na https://ff.um.si/studij/dodiplomski-studij-1-stopnja/studijski-programi/ .

2) Študenti, ki so osebe brez statusa in so bili nazadnje vpisani na univerzitetna dvopredmetna študijska **programa Medjezikovne študije - angleščina in Medjezikovne študije - nemščina** bodo pri vpisu z nadaljevanjem prekinjenega študija **prevzeli obveznosti** po univerzitetnem dvopredmetnem študijskem programu **Prevajalske študije - angleščina in Prevajalske študije – nemščina oz. Prevajalske študije – dvopredmetna smer Angleščina in dvopredmetna smer Nemščina.**

3. DOKAZILO O ZNANJU SLOVENSKEGA JEZIKA ZA TUJE ŠTUDENTE

Študenti - tujci, ki so se v študijskem letu 2024/2025 in 2025/2026 vpisali v višji letnik študijskega programa Psihologija brez opravljenega izpita iz Slovenskega jezika na stopnji C2, morajo obvezno predložiti dokazilo o opravljenem izpitu k vpisni dokumentaciji za vpis v študijskem letu 2026/2027.

Študenti - tujci, ki se vpisujejo v vse ostale študijske programe morajo pred vpisom v 2. letnik opraviti izpita iz Slovenščine kot drugi in tuji jezik 1 in 2 oz. predložiti drugo ustrezno dokazilo o opravljenem izpitu iz Slovenskega jezika na stopnji B2 (SEJO/CEFR).

NAVODILA ZA PRESOJO PROŠENJ ŠTUDENTOV TER UPRAVIČENIH RAZLOGOV SKLADNO S 85., 121. IN 214. ČLENOM STATUTA UM

Komisija za študijske zadeve Senata FF UM bo obravnavala le prošnje študentov, ki bodo priložili **ustrezna originalna dokazila z utemeljenimi in na obrazcu označenimi razlogi** kot so opredeljeni v Navodilih za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM**.**

Študenti, ki se sklicujejo na upravičene razloge in so v študijskem letu 2025/2026 pridobili **posebni status, lahko k prošnji priložijo le kopijo odločbe o dodelitvi posebnega statusa in jim ni potrebno prilagati še dodatnih dokazil.**

Na podlagi navodil za presojo prošenj študentov bo Komisija za študijske zadeve FF UM po končanem jesenskem izpitnem obdobju **skladno z določilom 10. člena *Navodil* in na podlagi diskrecijske pravice odločala in presojala razloge za odobritev posamezne prošnje tudi in predvsem na podlagi števila opravljenih obveznosti študenta (VPOGLED V IZPITNO EVIDENCO ŠTUDENTA)!**

Študenti, ki še ne bodo imeli evidentirane ocene pri pogojnih izpitih in bodo na KŠZ FF UM naslovili prošnjo za izjemno napredovanje v višji letnik ali ponovni vpis v isti letnik, obvezno vpišejo pod »Dodatna utemeljitev«: **ni še evidentirana ocena pri naslednjih izpitih (obvezno navedejo predmet/-e, izvajalca/-e in datum/-e izpitnega/-ih roka/-ov).**

OBRAZEC »PROŠNJA ZA KOMISIJO ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE«

Obrazec je objavljen na spletni strani Filozofske fakultete UM: https://ff.um.si/wp-content/uploads/01-vloga-za-KSZ-vpis-v-visji-letnik-z-manjkajocimi-pogoji-ponavljanje-letnika-podaljsanje-ABS.pdf.

Študenti k prošnji priložijo **potrdilo o plačilu stroškov izdaje odločbe v znesku 18,10 EUR in zahtevana dokazila o upravičenih razlogih, na katere se sklicujejo.**

PLAČILO STROŠKOV IZDAJE ODLOČBE KOMISIJE ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE

Podatki za plačilni nalog (plačilo: na banki, pošti ali e-plačilo) so navedeni na obrazcu!

POZIV ZA DOPOLNITEV PROŠNJE SKLADNO s 7. členom Meril za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM:

»Če je prošnja študenta nepopolna ali nerazumljiva ali če študent k prošnji ne priloži dokazil, v prošnji pa navaja upravičene razloge, ga strokovna služba članice **v roku petih delovnih dni pozove, da v roku 3 dni od prejema poziva prošnjo dopolni** tako, da odpravi pomanjkljivosti ali priloži ustrezna dokazila, navedena v 6. členu *Navodil za presojo prošenj študentov ter upravičenih razlogov skladno s 85., 121. in 214. členom Statuta UM*, ki izkazujejo posamezen upravičen razlog, na katerega se študent sklicuje. **Če študent v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi ali ne priloži ustreznih dokazil, Komisija za študijske zadeve članice s sklepom zavrže vlogo«.**

Strokovna služba bo študenta pozvala k dopolnitvi prošnje oz. odpravi pomanjkljivosti ali predložitvi dokazil izključno na e-naslov: …..@student.um.si. Zato študentom svetujemo, da spremljajo obvestila na navedenem e-naslovu.

OBRAVNAVA PROŠENJ ŠTUDENTOV

Komisija za študijske zadeve Senata Filozofske fakultete UM bo prošnje študentov za ponovni vpis v isti letnik, izjemno napredovanje v višji letnik in podaljšanje statusa študenta obravnavala na seji v drugi polovici **septembra 2026.**

IZPIS SKLEPA KOMISIJE ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE SENATA FILOZOFSKE FAKULTETE

Izpis sklepa Komisije za študijske zadeve Senata Filozofske fakultete bo objavljen najkasneje do **17. 9. 2026 do 16.00 ure** na spletni povezavi http://www.ff.um.si/studenti/obvestila/ (Obvestila referata).

Študenti, ki jim bo KŠZ FF odobrila ponovni vpis, izjemno napredovanje oz. podaljšanje statusa študenta, **uredijo e-vpis na podlagi objavljenega izpisa sklepa KŠZ FF UM in zahtevano vpisno dokumentacijo osebno oddajo v vložišču Filozofske fakultete od 18. 9. do najkasneje 25. 9. 2026**.

VROČITEV ODLOČBE

Študentom bodo odločbe KŠZ FF UM poslane na domači naslov z ZUP vročilnico (možen samo osebni prevzem) **v roku 30 dni po datumu seje.**

OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST NA UNIVERZI V MARIBORU

Razpis kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti (KOOD) v študijskem letu 2026/2027 je objavljen na spletni povezavi https://moja.um.si/student/Strani/Ob%C5%A1tudijska-dejavnost.aspx .

Postopek prijave ob vpisu v višji letnik je sledeč:

- **Kot prosto izbirna učna enota**: če želijo študenti kreditno ovrednoteno učno enoto v okviru obštudijske dejavnosti uveljaviti kot prosto izbirno učno enoto akreditiranega študijskega programa, v katerega so vpisani, izberejo učno enoto s področja obštudijske dejavnosti iz nabora izbirnih učnih enot v spletnem AIPS-u (steber D) tekom izpolnjevanja elektronskega vpisnega lista za vpis v višji letnik.

- **Kot dodatna učna enota**: Po potrditvi elektronskega vpisnega lista za vpis v višji letnik pa se študentom odpre tudi možnost izbire kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti kot dodatne učne enote. Tudi v tem primeru se izbor opravi elektronsko v spletnem AIPS-u.

Skladno s sklepom 24. redne seje Komisije za študijske zadeve Senata FF UM z dne 10. 2. 2021, lahko študent v okviru proste izbirnosti uveljavlja 3 ECTS iz kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti s področja športa.

Pomembno: Kreditno ovrednoteno obštudijsko dejavnost financira Univerza v Mariboru, **vse morebitne dodatne stroške**, kot so **najem opreme, nakup kart in vozovnic, prevozi, prenočišča idr., krijejo študentje sami**. Podrobnejše informacije o morebitnih dodatnih stroških in višini zneska za posamezno učno enoto dobi študent pri nosilcu učne enote.

Za več informacij se študenti lahko obrnejo na Službo za izobraževanje in študij ter podporo Svetu Doktorske šole UM rektorata Univerze v Mariboru (naslov elektronske pošte: poststudy@um.si), na pristojni referat za študentske in študijske zadeve Filozofske fakultete ali na vodjo študijskega programa, v katerega so vpisani.

PRISPEVKI OB VPISU

Plačilni nalog in račun za plačilo prispevkov ob vpisu bodo vpisani študenti prejeli po pošti, po urejenem vpisu. Cenik je objavljen na spletni strani https://ff.um.si/studij/cenik/ .

Študenti, ki v študijskem letu 2026/2027 ne bodo imeli statusa (pavzerji), morajo takoj v začetku oktobra 2026 na Komisijo za študijske zadeve Senata Filozofske fakultete nasloviti prošnjo za določitev obveznosti. Obvestilo bo objavljeno na http://www.ff.um.si/studenti/obvestila/ .

Želimo vam uspešen študij v študijskem letu 2026/2027.



Prodekanica za dodiplomski in magistrski študij
prof. dr. Alja Lipavic Oštir, l. r.