



Univerza v Mariboru

Filozofska fakulteta

Koroška cesta 160
2000 Maribor, Slovenija

Maribor, 16. 9. 2025

Številka: 023/S/1-2025/501

Na podlagi prvega odstavka 335. člena Statuta Univerze v Mariboru (Statut UM-UPB 14, Uradni list RS, št. 100/24 s sprem. in dopol.) izdaja dekan Filozofske fakultete v Mariboru, red. prof. dr. Darko Friš, naslednji

SKLEP

**o razpisu postopka kandidiranja in imenovanja
prodekana/prodekanke zadolženega za študentska vprašanja
Filozofske fakultete Univerze v Mariboru**

I.

(pravna podlaga)

Članica Univerze v Mariboru ima praviloma štiri prodekane, ki pomagajo dekanu članice pri opravljanju nalog na področjih, ki jih določi dekan. Po potrebi ima lahko članica univerze tudi več prodekanov. Kandidacijske postopke za imenovanje prodekanov javno razpiše dekan.

Kandidacijski postopek za imenovanje prodekana za študentska vprašanja javno razpiše dekan in o tem obvesti Študentski svet članice, ki izmed vseh prispelih kandidatur predlaga enega izmed kandidatov. Dekan članice Senatu članice posreduje predlog Študentskega sveta članice, da poda mnenje o izbranem kandidatu.

Prodekane članice imenuje rektor Univerze na predlog dekana članice in po predhodnem mnenju Senata članice, praviloma štiri iz vrst visokošolskih učiteljev, za mandatno dobo štirih let, prodekana za študentska vprašanja pa iz vrst študentov. Mandatna doba prodekanov iz vrst študentov traja dve leti, s tem, da je lahko še enkrat imenovan.

II.

(kandidacijski postopek)

Predlog za kandidata za prodekana za študentska vprašanja Filozofske fakultete Univerze v Mariboru lahko poda vsak študent Filozofske fakultete Univerze v Mariboru, ki ima status študenta in študira na Filozofski fakulteti Univerze v Mariboru s pisno vlogo, v kateri izjavlja, da pristopa h kandidaturi.

Vloga obsega:

- **Obrazec 1: Kandidatura za prodekana za študentska vprašanja FF UM,**
- **Obrazec 2: Izjava o varovanju osebnih podatkov,**

- program dela.

Kandidatura z vsemi prilogami se v enem izvodu dostavi najkasneje **do 24. 9. 2025, do 10. ure, v vložišče Filozofske fakultete Univerze v Mariboru.**

Kandidature se dostavijo na naslov:

UNIVERZA V MARIBORU, FILOZOFSKA FAKULTETA, Koroška cesta 160, 2000 MARIBOR s pripisom »kandidatura za prodekana zadolženega za študentska vprašanja Filozofske fakultete – ne odpiraj!«, v zaprti pisemski ovojnici v enem izvodu.

Vložišče fakultete prispele candidature opremi z žigom in vpiše datum in čas vložitve.

Vložišče fakultete dostavi prispele candidature s pisnim poročilom predsedniku komisije za pregled kandidatur.

III.

(Komisija za pregled kandidatur)

Dekan Filozofske fakultete Univerze v Mariboru imenuje tričlansko komisijo za pregled kandidatur, izmed katere mora biti vsaj en član študent, ki se sestane **dne 24. 9. 2025 ob 12. uri**. Študent oz. visokošolski učitelj, ki je vložil kandidaturo za prodekana zadolženega za študentska vprašanja, ne sme biti član komisije za pregled kandidatur.

Komisija za pregled kandidatur preveri vložitev kandidatur v predpisanem roku, izpolnjevanje pogojev posameznih kandidatov, pisno soglasje in program dela kandidatov ter oblikuje kandidatno listo kandidatov za prodekana za študentska vprašanja, ločeno po abecednem vrstnem redu.

Nepravočasne candidature komisija s sklepom zavrže.

V primeru, da komisija za pregled kandidatur ugotovi, da je kandidatura nepopolna ali kako drugače nepravilna, vendar pa je pravočasna, s sklepom zavrne kandidaturo in zahteva od predlagatelja kandidature, da ustrezno dopolni, ali spremeni kandidaturo, in sicer najkasneje **do dne 29. 9. 2025 do 10. ure**.

Komisija za pregled kandidatur pripravi poročilo o poteku kandidacijskega postopka in ga skupaj s kandidatno listo dostavi predsedniku komisije za pritožbe najkasneje **do dne 29. 9. 2025 do 12. ure**.

IV.

(Komisija za pritožbe)

Dekan Filozofske fakultete Univerze v Mariboru imenuje tričlansko komisijo za pritožbe, izmed katerih mora biti vsaj en član študent, ki se sestane **dne 29. 9. 2025 ob 12. uri**. Študent oz. visokošolski učitelj, ki je vložil kandidaturo za prodekana, zadolženega za študentska vprašanja, ne sme biti član komisije za pritožbe. Člani komisije za pregled kandidatur ne smejo biti člani komisije za pritožbe.

V primerih, ko je komisija za pregled kandidatur izdala sklep, s katerim je zavrgla ali zavrnila kandidaturo, se lahko vloži obrazložen ugovor zoper ta sklep, istočasno pa je tudi potrebno ustrezno dopolniti posamezno kandidaturo do **dne 29. 9. 2025 do 10. ure**. Šteje se, da je ugovor vložen, tudi če je do **dne 29. 9. 2025 do 10. ure**, dostavljena dopolnjena kandidatura.

Komisija za pritožbe se sestane **dne 29. 9. 2025 ob 12. uri**.

V primeru, da je bila kandidatura pravočasno in ustrezno dopolnjena tako, da izpolnjuje predpisane pogoje, komisija za pritožbe ugotovi ugovoru in kandidata uvrsti na seznam popolnih kandidatur.

Kandidatura pa bo zavrnjena kot nepopolna, če ne bo dopolnjena ali če bo sicer dopolnjena, vendar tudi potem ne ustreza predpisanim pogojem.

Komisija za pritožbe pripravi poročilo o poteku kandidacijskega postopka in ga skupaj s kandidatno listo dostavi Študentskemu svetu Filozofske fakultete UM najkasneje do **dne 29. 9. 2025 do 15. ure**.

V. (mnenje Študentskega sveta članice)

Študentski svet Filozofske fakultete Univerze v Mariboru obravnava prispele kandidature in dekanu Filozofske fakultete UM predlaga enega kandidata najkasneje do **dne 3. 10. 2025 do 10. ure**. Predlog pisno posreduje dekanu Filozofske fakultete Univerze v Mariboru.

VI. (sklic Senata članice)

Dekan Filozofske fakultete Univerze v Mariboru skliče sejo Senata Filozofske fakultete UM, ki bo najkasneje do **dne 16. 10. 2025**.

Senat Filozofske fakultete Univerze v Mariboru obravnava predlog kandidata za prodekana, zadolženega za študentska vprašanja Filozofske fakultete Univerze v Mariboru, ki ga je posredoval Študentski svet Filozofske fakultete UM in o njem poda mnenje.

VII. (imenovanje prodekanov)

Prodekana zadolženega za študentska vprašanja članice imenuje rektor Univerze na predlog dekana članice in po predhodnem mnenju Senata članice in Študentskega sveta članice za mandatno dobo dveh let.

VIII. (javna objava sklepa)

Ta sklep se objavi na oglasni deski Filozofske fakultete UM ter na spletni strani Filozofske fakultete UM.



Dekan Filozofske fakultete
red. prof. dr. Darko Friš

Priloge:

- Obrazec 1: Kandidatura za prodekana za študentska vprašanja FF UM,
- Obrazec 2: Izjava o varovanju osebnih podatkov,

PRILOGA 1

Kandidatura za prodekana za študentska vprašanja FF UM,

PODATKI O KANDIDATU:

Ime in priimek: _____

Datum: rojstva: _____

Telefon: _____

Stalno prebivališče (naslov, kraj, poštna številka) _____

Naslov za vročanje (naslov, kraj, poštna številka) _____

E – pošta: _____

@student.um.si

Fakulteta: _____

letnik študija: _____

IZJAVA KANDIDATA:

S podpisom te vloge izjavljam:

- da nepreklicno pristopam h kandidaturi za prodekana za študentska vprašanja Filozofske fakultete
- da sem seznanjen, da bo Univerza v Mariboru osebne podatke izvoljenih kandidatov obdelovala izključno za namen delovanja Prodekana za študentska vprašanja Filozofske fakultete Univerze v Mariboru,
- v kolikor potrdila o vpisu na Filozofsko fakulteto UM ne predložim dovoljujem, da Komisija za pregled kandidatur za potrebe kandidiranja za člana Senata FF UM iz vrst študentov, pridobi podatke o vpisu na FF UM v študijskem letu 2025/2026 iz evidence AIPS.

Podpisani: _____

(ime in priimek, naslov)

Podpis kandidata: _____

PRILOGA:

- Potrdilo o vpisu (če vlogo oddaja študent FF UM)
- Program dela

POMEMBNO:

Kandidature se dostavijo na naslov:

UNIVERZA V MARIBORU, FILOZOFSKA FAKULTETA, Koroška cesta 160, 2000 Maribor s pripisom »kandidatura za prodekana za študentska vprašanja Filozofske fakultete – ne odpiraj!«, v zaprti pisemski ovojnici v enem izvodu, najkasneje do najkasneje do dne 24. 9. 2025 do 10. ure, v vložišče Filozofske fakultete Univerze v Mariboru.

**IZJAVA O VAROVANJU OSEBNIH PODATKOV
(O_IVOP)**

Podpisani/-a _____ sem seznanjen/-a z naravo osebnih podatkov, ki jih bom kot **prodekan za študentska vprašanja Filozofske fakultet UM** zbiral/-a, urejal/-a, obdeloval/-a, spreminjal/-a, shranjeval/-a, posredoval/-a oziroma uporabljal/-a pri svojem delu in

IZJAVLJAM,

- da sem seznanjen z vsebino določb Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), z vsebino določb Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 s spremembami; ZVOP-1), ter vsemi internimi akti univerze, ki urejajo varstvo osebnih podatkov,
- da sem seznanjen z vsebino Pravilnika o postopkih in ukrepih za zavarovanje osebnih podatkov, št. A11/2006-526 JR (v nadaljevanju: Pravilnik),
- da bom spoštoval in upošteval vse določbe Pravilnika,
- da bom v skladu s Pravilnikom kot poslovno skrivnost varoval vse podatke, s katerimi se bom seznanil v sklopu opravljanja svoje vloge;
- da bom izvajal v Pravilniku opisane tehnične in organizacijske ukrepe za preprečevanje zlorabe osebnih podatkov, s katerimi se seznanjam ali se bom seznanil pri svojem delu.
- da bom osebne podatke, s katerimi se seznanjam ali se bom seznanil pri svojem delu, varoval skladno z ZVOP-1 in Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov in da bom z osebnimi podatki ravnal skrbno, vestno ter na način in po postopkih, kot jih določa Pravilnik.

Podpisan/-a sem poučen/-a in se zavedam, da je razkrivanje osebnih podatkov nepooblaščenim osebam in zloraba podatkov, s katerimi se bom pri svojem delu seznanil/-a, sankcionirano kot kaznivo dejanje in se zavedam, da sem zaradi izdaje poslovne skrivnosti nepooblaščenim osebam disciplinsko, odškodninsko in kazensko odgovoren/-a.

Kraj in datum:

Podpis
